

2024년 제5차 직원 초빙 재공고

전북연구원은 전북 지역발전 등에 관한 정책 개발을 수행하는 전북특별자치도출연연구원으로 지역발전에 동참할 유능한 인재를 다음과 같이 초빙합니다.

2024년 7월 1일

전북연구원장

1. 분야 및 인원

분야	직급	인원	업무분야
바이오융합 산업정책	연구위원급	1	<ul style="list-style-type: none"> ○ 첨단바이오융합(레드/화이트) 산업정책 관련 연구 ○ 전북자치도 바이오생태계 분석 및 고도화 연구 ○ 전북자치도 첨단바이오 산업클러스터 조성 ○ 전북자치도 첨단바이오 방위산업 육성 ○ 전북자치도 첨단바이오기업 유치 전략 수립 ○ 전북자치도 바이오(탄소)소재 기반 의료기기 육성 등
관광진흥	연구위원급	1	<ul style="list-style-type: none"> ○ 관광산업 육성 및 관광진흥 연구 ○ 국제회의산업 및 MICE산업 활성화 연구 ○ 관광홍보, 관광상품 개발을 위한 관광진흥분야 시책 발굴 및 평가 등
지방재정	연구위원급 이상	1	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지방재정 및 재정분권 제도·정책 연구 ○ 지방재정 확충을 위한 재정 특례 발굴 등 ○ 재정자주도, 재정자립도 개선을 위한 시책개발 및 평가 ○ 국고보조금 및 지방재정 제도 개선에 관한 연구 등

※ 지방재정분야는 학위·경력에 따라 연구위원급 이상 임용 가능

2. 응시자격

분야	전공분야 및 자격(1항목 이상 해당)
바이오융합 산업정책 (연구위원급)	<ul style="list-style-type: none"> ① 기술경영, 기술경제, 기술정책, 경영학, 경제학, 생명공학, 화학, 농업경제학 등 관련분야 박사학위 소지자 ② 국가 및 지방자치단체 출연연구원에서 석사급 연구원으로 바이오융합 산업정책분야 5년 이상 경력자

분야	전공분야 및 자격(1항목 이상 해당)
관광진흥 (연구위원급)	① 관광학, 관광경영 등 관련분야 박사학위 소지자 ② 국가 및 지방자치단체 출연연구원에서 석사급 연구원으로 관광진흥 분야 5년 이상 경력자
지방재정 (연구위원급 이상)	① 행정학(재무행정, 지방행정), 경제학(재정학) 등 관련분야 박사학위 소지자 ② 국가 및 지방자치단체 출연연구원에서 석사급 연구원으로 지방재정 분야 5년 이상 경력자

※ 지방재정분야는 학위·경력에 따라 연구위원급 이상 임용 가능

○(공통) 다음 '전북연구원 인사규정 제11조(결격사유)'에 해당되지 않는 자

- 국가공무원법 제33조 각호에 해당되는 자
- 법률에 의하여 공민권이 정지 또는 박탈된 자
- 연구원의 징계에 의하여 면직 조치를 받은 날로부터 5년이 경과하지 않은 자

○(공통) 직원의 정년은 만60세입니다.

3. 제출서류

○ 지원 시 제출서류

1. 지원서 ※서식 첨부(서명/날인 필수)

: 응시원서, 자기소개서, 연구수행계획서, 연구실적목록, 최종학위논문요약서, 개인정보수집·이용·제공 동의서

◆ 연구실적목록 제출사항 ◆

- ①(필수) "국가 및 지방자치단체 출연연구원에서 석사급 연구원으로 관련분야 5년 이상 경력자"로 지원하는 경우
- ②(해당자) "관련분야 박사학위 소지자"로 지원하는 경우

2. 학위증명서

◆ 외국대학 학위자 제출사항 ◆

- ① (박사학위) 한국연구재단 구 외국박사학위신고필증 소지자는 사본 제출, 미소지자는 한국연구재단 인터넷 신고내역확인 페이지 출력본 제출
- ② (석사학위 이하) 외국대학 학위 소지자는 학위증명서 한국어번역 공증서 제출

3. 경력증명서(해당자)

◆ (필수) "국가 및 지방자치단체 출연연구원에서 석사급 연구원으로 관련분야 5년 이상 경력자"로 지원하는 경우: 경력증명서, 연구실적증명서(해당기관 서식에 의하되 과제명, 기간, 역할, 업무내용 필수) 제출

◆ **공통** (블라인드 채용에 따른 유의사항) ◆

- 블라인드 채용으로 지원서에서 요구하지 않은 인적사항(자기소개서 등 작성 시 출신지, 가족관계, 출신학교 등) 기재 시 불이익을 받을 수 있습니다.
- 지원서 작성 시 반드시 증빙이 가능한 사항을 기재하고, 추후 증빙자료(교육 사항 증명서, 연구실적증빙자료, 경력증명서, 자격증명서 등) 제출이 불가하거나, 제출 자료가 지원서에 기재한 사항과 다를 경우 합격이 취소될 수 있으니 유념 하시기 바랍니다.
- 학위·경력증명서의 학위·전공·경력 등 자격확인(서류심사)을 위한 사항 이외의 학교명, 생년월일 등 인적사항은 심사위원회에 제공되지 않습니다.
- 지원서(개인정보 수집·이용·제공 동의서 제외) 및 응시자격 확인을 위한 증명서 이외의 제출서류는 심사위원회에 제공되지 않으며, 지원서 기재사항의 진위여부 확인 등 원활한 채용절차 진행을 위한 확인 용도입니다.

○ **서류심사 합격자 제출서류**(응시원서 기재사항 증빙)

- 교육사항 증명서(학위·성적증명서, 최종학위논문, 기타 교육이수증명서)
- 연구실적 증빙자료(연구실적증명서나 연구과제명 및 본인 성명이 포함된 표지 등)
- 경력증명서
- 자격증명서
- 가점대상자 증명서류(장애인증명서 등) 등 응시원서 기재사항 제 증빙서

4. 전형방법 및 일정

○ **전형방법 및 합격기준** ※ 전형단계별 합격자 결정 후 최종합격자 선정

전형방법	합격기준
○ 서류심사(적격)	○ 자격 적격, 제출서류 구비
○ 연구발표(100점 만점, 35%)	○ 평균 60점 이상
○ 면접심사(100점 만점, 65%)	○ 평균 60점 이상

○ **심사 세부내용**

- ◆ 최종합격자 결정: 연구발표(35%) 및 면접심사(65%) 점수 합산 고득점자 순
(전형별 합격자 대상, 소수점 이하 둘째자리까지)
- ◆ 최종점수 동점자 처리: (1순위)면접심사 점수 고득점자
(2순위)연구발표 점수 고득점자 순

5. 원서접수 및 문의처

- 접수기간 : 2024. 7. 9.(화) 09:00 ~ 2024. 7. 16.(화) 14:00까지 도착분
- 접수방법 : 온라인접수(<https://recruit.incruit.com/jthink/>), 방문, 등기우편
- 문의처 : 전북연구원 운영지원실
(전북 전주시 완산구 콩쥐팥쥐로 1696, ☎063-280-7125)

6. 기타사항

- 제출한 서류는 최종합격자 발표 후 3개월 내에 반환청구가 가능합니다.
※ 온라인 제출 시 미해당. 반환청구 서식 첨부
- 합격자 통지 후라도 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다르거나, 부정합격 적발 시, 연구원 규정 등에 의거 임용에 부적합한 결격사유가 있을 경우 합격이 취소될 수 있습니다.
- 응시서류상 기재 착오, 누락, 자격 미달자의 응시, 연락불능 등으로 인한 불이익은 일체 응시자의 책임으로 합니다.
- 재공고로 분야별 응시자가 모집인원과 같을 경우(서류전형 결과 부적격으로 모집 인원과 같은 경우 포함) 응시자 중에서 채용할 수 있습니다.
- 심사결과 적격자가 없는 경우 채용하지 않을 수 있습니다.
- 최종합격자가 합격자 발표일로부터 1년 이내, 등록 포기·합격취소·결격사유·채용 후 퇴직 등의 사유로 결원 발생 시 차순위 고득점자로 채용할 수 있습니다.
※ 최종합격자 발표 시 후보합격자 발표(<http://www.jthink.kr>)
- 보수는 연봉제로 학위·관련분야 경력에 따라 연구원 규정에 의합니다.
[연구직] ①초임연봉: 48백만원(박사급 51백만원)~, ②수당: 정액급식비(월 14만원), 교통보조비(월 15만원), 연구수당(월 20만원), 가족수당·초과근무수당(해당자), 성과급(연봉의 15% 평가결과에 따라 차등 지급, 수습기간은 별도)
- 임용 후 1년간의 수습기간 평가 후 정규임용합니다.
※ 임용예정일: '24.9.20.
- 임용 후 「공직자 윤리법」 및 인사혁신처의 관련 지침 등에 따라 재산등록 대상(배우자 등 포함)이 될 수 있습니다.

- 붙임 1. 지원서 각 1부.
2. 직무설명서 각 1부. 끝.