

2024년 제3차 석좌연구위원 초빙 재공고

전북연구원은 전북특별자치도 발전에 관한 정책 개발을 수행하는 전북특별자치도출연 연구원입니다. 지역발전에 동참할 명성있는 인사를 다음과 같이 초빙합니다.

2024년 7월 1일

전북연구원장

1. 초빙 분야 및 인원

분야	인원	업무분야
새만금정책	1	<p>(사업명) 새만금사업 활성화 전략 수립 및 정책 추진 대응 (기간) 2024. 7.~2025. 6.</p> <p>(세부내용)</p> <ul style="list-style-type: none">· 새만금 관련 현안, 투자유치 등 정책 조정 및 갈등 관리 지원· 전북특별자치도 새만금 기본계획 재수립 대응 지원· 전북특별자치도 새만금 중장기 아젠다 발굴· 전북특별자치도 중·장기 지역발전 및 새만금 연구과제 수행· 전북연구원 선도과제, 도정과제, 용역과제 및 기타 연구사업 협업· 국책사업발굴 사업단 운영· 새만금연구센터 사업계획 수립 <p>(담당업무)</p> <ul style="list-style-type: none">· 새만금 및 지역개발 분야 연구과제 공동 수행· 새만금 및 지역개발 분야 국책사업발굴 분과위원 활동· 새만금 및 지역개발 분야 아젠다 발굴 및 주요 현안사업 자문 등 <p>(자격기준)</p> <ul style="list-style-type: none">· 지역발전 미래 정책발굴, 국가-지역 간 사업 연계, 광역 발전계획, 국책사업발굴, 정책조정 등과 관련한 전문 지식·경험 보유자

2. 응시자격 및 위촉기간

○ 분야별 전문분야와 관련하여 다음 중 어느 하나에 해당하는 사람

- 전문분야에서 10년 이상 종사한 사람으로서 탁월한 업적이 있는 사람
- 전문분야 활동을 통하여 전북특별자치도 및 연구원 발전에 지대한 공헌이 있는 사람
- 기타 원장이 이와 동등한 업적이 있다고 인정하는 사람

분야	전문분야(자격기준)
새만금정책	지역발전 미래 정책발굴, 국가-지역 사업 연계, 광역 발전계획, 국책사업발굴, 정책조정 등과 관련한 전문 지식·경험 보유자

- 위촉기간은 1년이며, 활동실적에 따라 3년 이내 재위촉 가능
- 위촉 상한 연령은 70세까지이며, 위촉 기간 중 70세가 되면 자동 계약종료

3. 전형방법 및 일정

○ 전형방법 및 합격기준

전형방법	합격기준
서류심사(100점 만점, 100%)	심사위원별 점수의 평균 60점 이상

○ 서류심사 항목(배점)

심사항목 및 배점
◦ 심사항목 및 배점(항목별 각 25점) ① 채용분야 적합성 ② 자질과 비전 ③ 채용분야 연관성 ④ 실현가능성
◦ 심사위원: 3명(외부 과반수)

- 최종합격자 결정: 서류심사 점수 고득점자 순(소수점 이하 둘째자리까지)
- 동점자 처리: 서류심사 항목 중 (1순위)채용분야 적합성 점수 고득점자, (2순위)자질과 비전 점수 고득점자 순
- 최종합격자 발표: 2024.7.26.(금) 예정, 홈페이지(<http://www.jthink.kr>)
- 전형일 및 합격자 발표일은 연구원 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 개별 연락합니다.

4. 제출서류

○ 지원 시 제출서류

제출서류
1. 응시원서 < 서식 첨부 > <ul style="list-style-type: none">- 이력서, 자기소개서, 직무수행계획서, 최종 학위 논문요약서, 개인정보 수집·이용·제공 동의서- 석좌연구위원 추천서- 지원서에 본인 서명 혹은 날인 필수(이메일 접수도 동일 적용)
2. 학위증명서 각 1부 <ul style="list-style-type: none">- 외국학위자는 한국연구재단 외국 박사학위 신고 사항 또는 학위증명 한국어 공증서 첨부
3. 경력증명서 각 1부

※ 지원서 작성 시 반드시 증빙이 가능한 사항을 기재하시기를 바랍니다. 학위증명서, 경력증명서, 자격증명서 등에 의해 증빙이 가능해야 합니다.

○ 최종합격자 등록서류

- 주민등록표초본
- 통장사본 및 기타 필요하다고 인정하는 서류

5. 원서접수 및 문의처

○ 접수기간 : 2024. 7. 5.(금) ~ 2024. 7. 12.(금) 14:00까지 도착분

○ 접수방법 : 이메일, 방문, 등기우편

○ 접 수 처 : 전북연구원 운영지원실(전북특별자치도 전주시 완산구 콩쥐팍쥐로 1696)
/ 이메일(insa@jthink.kr) ※이메일은 수신함(insa@jthink.kr)에 도달한 시간 기준이며, 발송 처리 후 수신함 도달까지 수 분 소요될 수 있음을 감안하시기 바랍니다.
※ 우편, 이메일 접수 시 반드시 접수상황을 확인하시기 바랍니다.

○ 문 의 처 : 운영지원실 ☎063-280-7125

6. 기타사항

○ 제출한 서류는 최종합격자 발표 후 3개월 이내에 반환청구가 가능합니다.

※ 이메일 접수는 미 해당. 반환청구 서식 첨부

- 합격자 통지 후라도 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다르거나 부정 합격 적발 시, 연구원 규정 등에 의거 임용에 부적합한 결격사유가 있을 때, 합격이 취소될 수 있습니다.
- 응시서류 상 기재 착오, 누락, 자격 미달자의 응시, 연락 불능 등으로 인한 불이익은 일체 응시자의 책임으로 합니다.
- 심사 결과 적격자가 없는 경우 임용하지 않을 수 있습니다.
- 처우는 연구원 내규에 의하며 연구장려금, 업무수행 경비(여비, 회의비 등), 연구실 등을 지원할 수 있습니다.

(붙임) 지원서 1부. 끝.