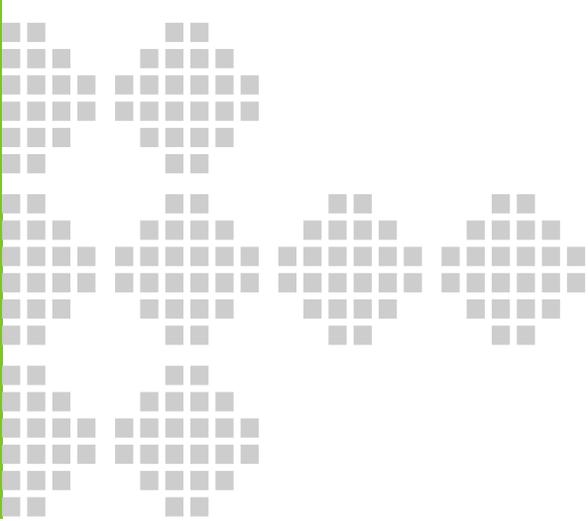


# 내부행정자료의 일반통계 활용방안





전발연 2009-PR-17

# 내부행정자료의 일반통계 활용방안

2009



전북발전연구원  
JEONBUK DEVELOPMENT INSTITUTE

국립중앙도서관 출판시도서목록(CIP)

내부행정자료의 일반통계 활용방안 / 이강진, 김민경. --  
전주 : 전북발전연구원, 2010  
p. ; cm. -- (전발연 ; 2009-PR-17)

참고문헌 수록  
ISBN 978-89-92471-81-7 93310 : 비매품

행정 통계[行政統計]  
전라북도[全羅北道]

359.1191-KDC4  
352.1409519-DDC21

CIP2010000114

## 연구진

---

연구책임	이강진 • 전북발전연구원 연구위원
공동연구	김민경 • 전북발전연구원 연구원
연구자문	정성석 • 전북대학교 교수
	김태영 • 호남지방통계청 전주사무소 소장
	심원보 • 통계청 통계협력과 사무관
	신현관 • 전라북도 창의통계 담당자

---

연구관리 코드 : 09JU22

이 보고서의 내용은 연구진의 견해로서  
전라북도의 정책과는 다를 수도 있습니다.



## 1. 연구개요

국제화, 지방화의 추세와 더불어 지역에 대한 통계의 수요의 증가에 반하여 통계작성에 대한 인식부족, 사회구조의 변화에 따른 통계조사의 어려움 등으로 인하여 통계작성에 대한 비용이 날로 증가하고 있다. 특히, 조사통계의 경우에는 사회구조의 변화와 같은 이유로 면담을 하기 어려워 비용이 지속적으로 증가하고 있는 상황이다.

이러한 현실을 고려할 때 통계작성에 대한 수요를 일부라도 충족시킬 수 있는 유일한 방법은 기존에 작성되고 있는 행정자료를 잘 활용하는 수밖에 없다. 실제로 행정기관에서 작성하고 있는 통계는 매우 다양하고 양적으로 많은 편이다. 이러한 행정기관 통계를 효율적으로 활용할 수 있다면 지역통계에 대한 양적 문제점은 일부 해소될 것으로 보인다.

전라북도의 각 실국원에서 작성하고 있는 행정자료를 연구범위로 선정하여 이들에 대한 통계품질관리등과 같은 절차를 통하여 승인통계화 할 수 있는 방안을 제시하고자 한다.

## 2. 보고통계 작성 현황

우리나라의 승인통계는 조사방법과 통계의 작성과정에 따라 조사통계, 보고통계, 가공통계로 구분된다. 조사통계는 대상모집단의 조사단위에서 적절한 방법으로 조사한 데이터를 기초로 하여 작성되는 통계이고 보고통계는 국가나 지방자치단체가 법령 등에 의거하여 개인 또는 단체 등이 보고, 신고, 등록, 신청, 인·허가 등과 같은 행정업무를 통해 제출하고 수집된 자료를 토대로 작성된 통계이다. 가공통계는 조사통계나 보고통계에서 일차적으로 조사된 통계정보를 이차적으로 가공하여 작성되는 통계이다.

2009년 4월 1일 기준의 정부승인통계 자료에 의하면 우리나라의 전체 통계작성기관은 361개이며 이 중 284개는 정부기관이고 77개는 지정기관이다. 한편, 361개의 통계작성기관에서 작성되는 통계수는 총 953개로 이 중 792개는 정부기관에서 161개는 지정기관에서 작성을 한다.

승인통계 중 조사통계가 367종(38.5%), 보고통계는 513종(53.8%), 그리고 가공통계는 73종(7.7%)이다. 조사통계가 중요한 역할을 하지만 양적으로는 보고통계가 중요한 위치를 차지하고 있다. 보고통계는 정부기관에서 대부분 작성을 하고 있으며 중앙행정기관에서 207개 지방자치단체에서 262개로 지방자치단체에서 더 많은 작성을 하고 있다. 또한 중앙행정기관에서 작성되는 보고통계 대부분은 통계청 이외의 기관에서 작성하고 있다. 지정기관에 의해 작성되는 보고통계는 공사·공단, 금융기관, 협회 등에 의해 작성된다.

보고통계는 등록, 업무실적, 행정보고, 행정조사, 측정 등으로 유형을 구분할 수 있으며 보고통계를 통계작성 분야 및 세부 유형별로 분류하여 살펴보면 업무실적과 관련된 보고통계가 많이 작성되는 분야는 보건·사회·복지, 재정·금융, 교통·정보통신 분야이고, 행정보고와 관련된 보고통계는 다양한 분야에서 고르게 나타나고 있는데 특히 보건·사회·복지 분야와 교육·문화·과학 분야에서 많이 작성되고 있다. 행정조사 관련 보고통계는 농림·수산 분야에서 9종, 건설·주택·토지 분야에서 6종이 생산되고 있고, 측정 관련 보고통계는 환경 분야에서 5종, 교육·문화·과학 분야에서 2종이 모두 생산되고 있다.

〈표〉 작성분야, 유형별 우리나라 보고통계 현황

통계부문	등록	업무실적	행정보고	행정조사	측정	합계
인구	20*	0	0	0	0	20
고용·임금	2	1	1	3	0	7
물가·가계소비	0	0	0	0	0	0
보건·사회·복지	6	20	35	0	0	61
환경	0	5	7	1	5	18
농림·수산	1	3	8	9	0	21
광공업·에너지	0	1	8	0	0	9
건설·주택·토지	6	3	14	6	0	29
교통·정보통신	3	6	14	2	0	25
도소매·서비스	0	0	1	1	0	2
경기·기업경영	1	1	8	0	0	10
국민계정·지역계정	0	0	0	0	0	0
재정·금융	0	9	16	0	0	25
무역·외환·국제수지	0	1	2	1	0	4
교육·문화·과학	0	3	22**	0	2	27
기타	2	5	247	0	0	254
합계	41	58	383	23	7	512

\* 시도별 주민등록인구통계 포함(16개 시·도), \*\* 시도별 교육통계 포함(16개 시·도)

※ 복합적인 절차에 의해 작성되는 보고통계를 기준에 맞게 분류하는 데에는 분류하는 사람에 따라 다소의 차이가 있을 수 있음.

### 3. 전라북도 내부행정자료 현황

전라북도에서 관리하고 있는 373개의 행정자료를(41과 178담당) 15개의 실국원별로 분류하였다.

〈표〉 전라북도 실국원별 관리통계 현황

실국원별	부서수	업무통계수
소 계	41과 178담당	373
감사관실	1과 4담당	1
행정지원관실	1과 8담당	6
기획관리실	5과 23담당	36
새만금환경녹지국	4과 16담당	22
투자유치국	4과 16담당	46
전략산업국	3과 12담당	13
문화체육관광국	3과 14담당	30
농수산식품국	5과 22담당	35
복지여성보건국	4과 17담당	65
건설교통국	5과 22담당	54
대외협력국	4과 13담당	25
소방안전본부	2과 11담당	23
농업기술원		7
보건환경연구원		9
농업인력개발원		1

※ 자료: 전라북도

현재 전라북도에서 작성하고 있는 기본업무통계가 대부분은 작성 목적에 맞게 관리되고 있다. 작성통계가 중앙에 보고되는 통계와 도 내부에서 관리하는 통계로 크게 구분할 수 있다. 중앙에 보고되는 통계는 행정부처에 보고되거나 위원회, 특수목적기관(기술표준원 등)에 보고하기 위해서 작성되는 통계이다. 이러한 통계는 국가에서 작성하는 특수목적에 의해서 작성이 되므로 품질관리에 대해서는 국가에서 담당한다. 조사표의 작성 및 이에 대한 관리를 각 실국이 담당하므로 전라북도 차원에서는 이를 정확히 작성하여 중앙에 보고하여야 한다. 도에서 관리하는 통계는 도에서 추진하는 사업이나 시군에서 취합하는 일부 사업을 관리하고 있다.

## 4. 내부행정자료의 일반통계화 방안

내부행정자료의 일반통계화를 위해서 전체 작성통계목록 가운데 기존에 관리되고 있는 승인통계를 제외한 나머지를 전체 모집단으로 규정하고 이에 대하여 일반통계화 가능한지에 대한 검토를 수행하였다. 행정자료의 관리대상을 선정하기 위하여 다음과 같은 질문하였다.

1. 특정 행정자료가 비승인통계인가?
2. 비승인 통계 가운데 특정 행정자료가 통계로서의 의미가 있는가?
3. 통계로서 의미 있는 행정자료 가운데 전라북도나 시군에서 작성한 통계인가?

위 3개의 항목에서 모두 긍정적으로 응답할 수 있는 행정자료를 관리대상으로 선정하기로 한다.

먼저, 각 실국별 행정자료에 대하여 승인여부와 활용가능 여부에 대한 판단을 하였다. 판단의 근거는 각 행정자료 별로 통계법 제 3조와 동법 시행령 2조에서 제시하고 있는 통계에 대한 정의를 준용하였으며 사업의 성격상 단기적이나 1회성 사업은 제외하였고 행정자료가 지속적이고 체계적으로 관리할 수 있는 가능성이 있는지를 판단하여 선정하였다.

다음 단계는 이들의 작성이 전라북도나 시군에 의해서 작성이 되는가에 대한 여부이다. 타 기관에서 인용되는 부분은 전라북도 차원에서 관리하기는 어렵고 관리에 대한 제안을 하는 것은 통계청이나 유관기관에서 담당하는 것이 더 옳기 때문에 관리대상에서 제외를 한다.

다음은 도에서 직접 작성하는 행정자료, 시군에서 취합하여 보고하는 행정자료, 외부기관에서 인용하는 행정자료를 구분함으로써 향후 추가분석을 위한 범위를 선정하도록 한다. 외부기관에서 인용하는 행정자료를 제외한 도에서 직접 작성하는 행정자료와 시군에서 취합하여 보고하는 행정자료를 향후 분석대상으로 선정하였다.

이러한 기준으로 선정된 행정자료를 전라북도의 가장 기본적인 통계인 통계연보에 연계하여 관리할 수 있는 행정자료는 통계연보에 의해 관리를 하도록 하고 별도

로 관리를 통하여 승인통계화 할 수 있는 자료를 Grouping하여 제시하였다.

관리의 필요성이 있는 통계가 현실적이면서도 효율적인 행정자료의 일반통계화 방안을 마련하기 위하여 각 통계별로 최대한의 공통분모를 찾기 위해 노력하였고 많은 수의 통계를 일반통계화 하는 과정 중 가장 적합한 방법은 전라북도의 기본통계인 전북통계연보를 통하는 것이라는 결론에 도달하였다.

전북통계연보는 전라북도 통계를 총망라한 것으로 기본적인 통계는 모두 포함되어있고 향후 지속적인 보완과정을 거칠 것으로 보인다. 또한, 중앙에서는 이러한 기초통계에 대한 표준화를 지속적으로 추진해왔고 앞으로도 추진할 예정이다. 전라북도에서 추가적으로 관리가 필요한 59개의 행정통계에 대해 통계연보에 추가하여 작성을 하고 향후 표준화를 위한 대안으로 제시할 것을 제안한다.

한편, 별도의 통계승인을 통한 일반통계화가 필요한 행정자료가 있다. 예를 들어 여성결혼이민자 현황과 같은 행정자료는 품질관리를 통하여 전라북도의 여성결혼이민자에 대한 보다 세세한 통계를 작성할 수 있으며 이는 현재 및 향후 지속적으로 관심을 가지고 모니터링을 하여야 하는 분야이다. 또한 기업유치나 외자유치에 대한 행정자료는 일관성이 부족한 면이 있으므로 기업유치, 외자유치에 대한 정확한 개념을 정리하여 일반통계화 하여 자치단체가 가장 관심 있어 하는 일자리창출을 통한 지역발전에 대한 하나의 중요한 통계로써 자리매김 할 수 있을 것이다. 또한, 전라북도의 주력산업중의 하나인 자동차산업의 완성차에 대한 자료는 외부기관에서 관리를 하지만 자동차부품에 대한 관리는 전라북도에서 담당하고 있으므로 일부 범위의 조정을 통하여 부품산업통계 또는 자동차기계부품통계라는 형식으로 일반통계화 할 수 있을 것이다.

이러한 자료들에 대하여 품질관리를 향상하기 위하여 승인통계화 하기 전 단계로 통계청이 제시하는 품질진단 절차에 준한 품질진단을 실시할 것을 제안하고 이들의 지속적인 질적 향상을 위한 통계청 및 외국의 중점관리사항에 대한 사례를 소개하였다.

행정자료의 활용도를 높이기 위하여 일반인을 대상으로 한 정보제공 서비스의 강화, 담당자들의 적극적인 활용 유도, 가공통계개발을 위한 연구수행 등으로 구분하여 활용도를 높일 것을 제시하였으며 특히 가공통계 개발 분야를 제시하기 위하여 작성기관별 가공통계 내역을 검토하여 지역차원에서 작성할 수 있는 부분과 e-나라지표

의 관리 현황을 파악하고 이를 근거로 지역에서 작성할 수 있는 지표를 선정하였다.

작성기관별 가공통계 내역(2009년 4월 1일 기준)을 보면 총 73종의 가공통계가 작성되며 국가기관, 지방자치단체, 그리고 지정기관에서 작성하고 있다(자세한 내용은 부록4의 작성기관별 가공통계 현황 참조).

국가기관에서 총 21종이 작성되고 있으며 그 가운데 통계청에서 경기종합지수, 소득통계 등 10종이 작성되고 있다. 또한 환경부를 비롯한 각 국가기관에서 국가차원에서의 가공통계를 작성하고 있다.

지방자치단체에서는 총 38종의 가공통계를 생산하고 있으며 이들의 통계를 보면 기본적으로 지방자치단체의 기본통계와 지역내총생산, 경기종합지수를 생산하는 것이 전부이다. 한편, 지정기관에서는 14개의 가공통계가 작성되고 있는데 한국은행에서 국제수지, 국민계정, 산업연관표, 자금순환표가 작성되고 있다. 한국전력에서 수용가부하곡선을이용한전력사용행태조사가 작성되고 있으며 한국관광공사에서 한국관광통계, 한국생산성본부에서 노동생산성지수를 작성 발표하고 있는 등 지정기관에서도 다양한 가공통계를 생산하고 있다.

이러한 가공통계 가운데 국가기관에서 작성하고 있는 통계들은 대부분이 국가수준에서 작성되고 있으나 지역의 작성기관과의 협조를 통하여 지역차원의 통계를 작성할 수 있을 것이다. 국가소득통계를 지역소득통계로 세분하여 작성을 하는 등 지역차원의 통계가 작성되어야 할 것이다. 또한, 한국관광공사에서 작성하고 있는 한국관광통계를 활용한 전라북도관광통계의 작성이 우선적으로 필요하다. 한국생산성본부에서 노동생산성지수를 작성하고 있으나 노동생산성지수와 더불어 지역의 총요소생산성지수를 지속적으로 작성 관리할 필요가 있다.

한편, e-나라지표에서 관리하는 690개의 지표를 분석한 결과 현황, 동향 및 실적에 대한 자료가 대부분인 것으로 나타났다(자세한 내용은 부록3의 e-나라지표 관리 현황 참조). 그 가운데 일부는 도 차원에서 관리를 할 필요성이 있는 것으로 나타났다. 예를 들면 노동생산성지수, 소득분배지수, 환경지속성지수 등은 전라북도에서 우선적으로 작성하여 관리하는 방안을 찾아야 할 것이다.

가공통계의 지표 발굴 이외에도 지자체에서 요구하는 지표가 있다. 지자체 차원에서 현안 이슈에 대하여 성과를 정량적으로 나타내고자 한다. 예를 들어, 신산업을 육성하기 위하여 수년간 예산을 투입한 결과가 수치로 나오기를 원한다. 특히, 시도

에서 중점적으로 추진하고 있는 사업에 대한 실적이 단순하게 몇 개의 일자리 창출과 몇 회의 교육과 같은 실적위주가 아니라 궁극적인 목적인 도의 부에 어떠한 영향을 미쳤는지에 대한 큰 관심이 있다. 실질적으로 현재의 전라북도 행정자료는 이에 대한 답을 할 수 없다. 즉, 행정자료의 작성이 전라북도의 현안이슈와 긴밀하게 연계되어 작성되지 않고 기존에 작성되던 것을 지속적으로 작성하고 있다. 행정자료가 보다 많이 활용되기 위해서는 지역의 핵심정책과 연계한 자료가 작성되어야 하고 이를 위해서 전라북도의 행정자료에 대한 전반적인 재 검토가 필요할 것으로 생각된다.

현재, 연구적 차원에서 가장 중요한 이슈중의 하나는 경기선행지표의 개발이다. 경기선행지표는 경기에 대한 선행성을 나타내는 자료들을 바탕으로 경기가 향후 어떠한 상황에 처할 것인가를 사전적으로 파악할 수 있도록 판단근거를 제시하는 지표이다.

행정자료의 일반통계화는 이를 통하여 더 많은 정보를 도민에게 제공하여 활용도를 제고할 수 있다는 것이다. 승인통계의 비중이 높아질수록 일반도민에게 합법적으로 제공되는 자료가 더 많아지며 다양한 방법으로 서비스를 제공할 수 있을 것이다. 통계서비스를 효율적으로 제공할 수 있는 방법을 현재의 도정현황시스템을 일반 이용자 친화적인 네비게이션과 지속적인 업데이트와 같은 시스템의 업그레이드 및 지속적인 관리를 통하여 모색할 수 있을 것이다.



# 목 차

I. 연구개요	3
1. 연구목적	3
2. 연구방법	4
3. 연구범위	4
II. 보고통계 작성 현황	9
1. 통계작성 현황	9
1) 통계의 정의	9
2) 작성방법별 통계 현황	11
2. 보고통계의 유형	15
1) 등록(인·허가/심사) 관련 보고통계	16
2) 행정보고 통계	16
3) 측정자료	17
4) 조사통계의 성격	18
3. 보고통계의 특성	19
III. 전라북도 내부행정자료 현황	25
1. 내부행정자료의 작성 현황	25
1) 전라북도 작성 통계	25
2) 전라북도 실국별 작성 현황	26
2. 내부행정자료의 관리 현황	39
1) 중앙에 보고	39
2) 도 내부에서 관리	42
3. 내부행정자료의 활용 현황	44

<b>IV. 내부행정자료의 일반통계화 방안</b> .....	47
1. 관리대상 내부행정자료의 선정 .....	47
1) 선정의 전제 .....	47
2) 선정 과정 .....	47
2. 선정된 행정자료의 관리방안 .....	53
1) 행정자료의 일반통계화 방안 .....	53
3. 품질진단을 위한 유형별 분류 .....	57
1) 등록(인·허가/심사) 관련 보고통계 .....	57
2) 행정보고 통계 .....	58
3) 측정자료 통계 .....	61
4. 통계품질 개선방안 .....	62
1) 보고통계 품질향상 위해 고려할 사항 .....	62
2) 보고통계의 통계품질 진단 절차 .....	63
3) 보고통계 품질향상을 위한 단계적 접근 .....	78
5. 행정자료의 활용방안 .....	84
1) 일반인을 대상으로 한 정보제공 서비스 .....	84
2) 담당자들의 적극적인 활용 유도 .....	84
3) 가공통계개발을 위한 연구수행 .....	85
<b>V. 결론 및 정책적 제언</b> .....	95
<b>참고문헌</b> .....	101
<b>부    록</b> .....	103
부록 1. 각국의 작성절차별 품질 가이드라인 .....	105
부록 2. e-나라지표 관리현황 .....	107
부록 3. 작성기관별 가공통계 현황 .....	123

## 표 목 차

<표 2-1> 작성기관, 작성방법별 통계현황 .....	12
<표 2-2> 통계작성기관 및 작성통계수의 변화 .....	13
<표 2-3> 통계부문별 작성통계현황 .....	15
<표 2-4> 기관별 보고통계 유형별 현황 .....	18
<표 2-5> 작성분야, 유형별 우리나라 보고통계 현황 .....	19
<표 3-1> 전라북도 통계작성기관 및 통계항목 .....	25
<표 3-2> 실국원별 기본업무통계 현황 .....	26
<표 3-3> 실국별 통계자료의 관리 및 활용가능여부 .....	27
<표 3-4> 중앙에 보고되는 통계 .....	39
<표 3-5> 도 내부에서 관리하는 통계 .....	42
<표 3-6> 활용 현황 .....	44
<표 4-1> 도에서 직접 작성하는 통계 .....	48
<표 4-2> 시군에서 취합하여 작성하는 통계 .....	49
<표 4-3> 외부기관에서 인용하는 통계 .....	52
<표 4-4> 통계연보를 활용한 일반통계화 가능 행정자료 .....	54
<표 4-5> 별도의 승인을 통한 일반통계화 가능 행정자료 .....	56
<표 4-6> 등록(인·허가/심사) 관련 보고통계 .....	58
<표 4-7> 행정보고 통계 .....	60
<표 4-8> 추정자료 통계 .....	61
<표 4-9> 통계작성 기획 및 관리 부문 단기, 중장기개선방안 .....	79
<표 4-10> 자료수집 대상설정 및 양식설계 부문 개선방안 .....	80
<표 4-11> 보고통계 주요 유형별 보고체계관리 부문 단기, 중장기 개선방안 .....	81
<표 4-12> 보고통계 주요 유형별 자료처리 및 집계 부문 단기, 중장기 개선방안 .....	82
<표 4-13> 자료이용 부문 개선방안 .....	83
<표 4-14> e-나라지표에서 도 차원 활용 가능한 지표 .....	88



# 제 1 장

JDI

## 연구개요

1. 연구목적
2. 연구방법
3. 연구범위



# I. 연구개요

## 1. 연구목적

국제화 지방화의 추세와 더불어 지역에 대한 통계작성 수요는 지속적으로 증가하고 있다. 각 지방자치단체는 지역정책을 수립하고 이를 효율적으로 추진하기 위하여 다양한 통계를 요구하고 있다.

그러나, 통계에 대한 수요가 지속적으로 증가하고 있지만 통계작성에 대한 비용의 증가로 인하여 통계작성수요를 충족하기에는 많은 어려움이 있다. 이는 국가통계를 작성하는데 있어서도 발생하는 문제이나 특히, 지역별 통계를 작성하는데 이러한 문제가 더욱더 심각하다.

통계의 수요의 증가에 반하여 통계작성에 대한 인식부족, 사회구조의 변화에 따른 통계조사의 어려움 등으로 인하여 통계작성에 대한 비용이 날로 증가하고 있다. 특히, 조사통계의 경우에는 사회구조의 변화로 면담의 어려움 등으로 인해 비용이 지속적으로 증가하고 있는 상황이다.

이러한 현실을 고려할 때 통계작성에 대한 수요를 일부라도 충족시킬 수 있는 유일한 방법은 기존에 작성되고 있는 행정자료를 잘 활용하는 수밖에 없다. 실제로 행정기관에서 작성하고 있는 통계는 매우 다양하고 양적으로 많은 편이다. 이러한 행정기관 통계를 효율적으로 활용할 수 있다면 지역통계에 대한 양적 문제점은 일부 해소될 것으로 보인다.

본 연구는 행정기관의 자료를 보다 효율적으로 활용하여 기존에 작성하고 있는 행정자료의 관리의 강화로 통계의 질적 향상을 도모하고 양적인 통계의 확대로 객관적인 지역정책을 수립하는데 도움이 될 수 있도록 하는 목적이 있다.

## 2. 연구방법

행정기관에서 작성이 되는 통계는 많은 부분이 보고통계로 이를 분석하기 위해서는 문헌연구를 통한 보고통계의 종류, 분류에 대하여 연구한다.

전라북도에서 작성하는 통계에 대하여 행정을 통하여 작성되고 있는 행정자료를 모두 수집한다. 자료를 수집한 후 이들의 공표 및 관리되는 분야를 찾아 승인통계 여부를 파악하여 승인통계와 비승인 통계를 분리한다. 승인통계는 특별히 관리할 필요가 없으므로 과제 목적을 위한 관리풀에서 제외하고 비승인 통계 가운데 전라북도에서 관리하는 통계와 중앙행정기관에서 관리하는 통계를 구분한다. 중앙행정기관 및 타 기관에서 관리하는 행정자료는 전라북도에서 관리하는 행정자료를 관리대상으로 정하고 이에 대해 실무자들과의 면접을 통하여 관리대상 행정자료에 대한 작성방법에 대해 숙지한 후 조사표를 획득하여 자료수집 과정 및 관리현황을 파악한다.

관리대상 자료 가운데 전라북도 기본 통계인 통계연보에 포함하여 작성할 수 있는 통계와 독자적으로 관리할 통계를 분류하고 품질향상을 위한 진단 절차를 통하여 승인통계화 할 수 있는 방안을 제시한다.

## 3. 연구범위

전라북도에 대한 다양한 행정자료가 있으나 본 연구에서의 행정자료는 전라북도에서 관리하는 각 실국의 자료에 한정한다. 시군에서 관리하는 자료를 포함 시 분석해야할 대상범위가 너무 크게 확대되어 주어진 조건하에서 분석하는 것은 어려우며 시군의 많은 자료들이 도에서 관리되기 때문에 전라북도 각 실국 수준에서의 자료를 분석은 시군의 일정 부분이 포함될 것이고 미진한 부분은 후속 연구를 통해 범위를 확대할 수 있을 것이다.

전라북도의 행정자료에 대해 관리 필요성이 있는 행정자료를 추출하여 이들의 관리방법과 품질향상을 위한 제안을 하는 것을 연구 범위로 한다.

향후 행정자료의 승인절차는 실무에서 추진하는 것으로 한다.



# 제 2 장

JDI

## 보고통계 작성 현황

1. 통계작성 현황
2. 보고통계의 유형
3. 보고통계의 특성



## Ⅱ. 보고통계 작성 현황

### 1. 통계작성 현황

#### 1) 통계의 정의

보고통계의 경우 통계에 대한 정의를 이해하는 것이 중요하다. 조사통계와 가공통계의 경우 대부분이 통계로 간주될 수 있으나 보고통계의 경우에는 성격에 따라 통계로 보기 보다는 수량적 정보로 구분되어 통계의 지위를 얻지 못하는 경우가 있다. 보고통계의 품질향상을 위해서는 먼저 행정자료가 통계의 의미를 지닐 수 있는지에 대한 판단이 있어야하며 행정자료의 품질향상을 위해서 통계에 대한 이해가 필요하다.

통계법에 의하면 통계에 대해 다음과 같이 정의 되어 있다.

통계법 3조 1항에 의하면

“통계”란 통계작성기관이 정부정책의 수립평가 또는 경제·사회현상의 연구·분석 등에 활용할 목적으로 산업·물가·인구·주택·문화·환경 등 측정의 집단이나 대상 등에 관하여 직접 또는 다른 기관이나 법인 또는 단체 등(이하 “기관 등”이라 한다)에 위임 위탁하여 작성하는 수량적 정보를 말한다. 다만, 통계작성기관이 내부적으로 사용할 목적으로 작성하는 수량적 정보 등 대통령령으로 정하는 수량적 정보는 제외한다.

통계법 3조에서는 통계작성의 목적이 내부적으로 사용을 위한 수량적 정보에 대하여 통계로 분류하지 않는다고 명시를 하여 통계작성 목적에 따른 구분을 하였다.

통계법시행령 제 2조에는 통계법(이하 법이라 한다) 제3조 1호 단서에서 “대통령령으로 정하는 수량적 정보”란 다음 각 호의 수량적 정보를 말한다.

1. 통계작성기관이 그 기관의 관리운영이나 일상적인 업무수행 등에 내부적으로 사용할 목적으로 사용하는 정보로서 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 수량적 정보
  - 가. 하부조직, 소속기관, 산하기관 또는 관계기관으로부터 보고를 받거나 제출 받은 현황, 실적 등의 자료를 단순하게 집계하여 작성하는 수량적 정보.
  - 나. 소속직원이나 회원, 이해관계자, 서비스 이용자 등 특정 집단의 구성원을 대상으로 업무추진 성과나 계획에 관한 만족도 등 주관적인 인식이나 의식 또는 의견을 조사하여 작성하는 수량적 정보
2. 통계작성기관이 통계를 원활하게 작성하기 위한 사전 준비 또는 사후 확인 과정에서 통계작성대상이나 절차 또는 방법 등의 적합성 및 타당성, 오차의 발생여부 등을 확인 점검하기 위하여 시험적으로 작성하는 수량적 정보
3. 통계작성기관에 소속된 직원이 개인적인 학술연구의 목적으로 연구 논문이나 보고서 등에 수록하기 위하여 작성하는 수량적 정보
4. 그밖에 통계작성기관이 정부정책의 수립평거나 경제사회현상의연구 분석등 사회공공의 이익을 목적으로 작성한다고 보기 어려운 수량적 정보

통계법 시행령 2조는 통계작성 시 내부적으로 사용할 목적으로 작성하는 수량적 정보는 통계로 보기는 어려우며 특히 하부기관이나 소속기관으로부터 일상적인 업무수행의 결과로 나온 수량적인 정보와 특정집단에 대한 만족도, 주관적 인식이나 의식을 조사하여 작성하는 수량적 정보는 통계로 간주하지 않는다고 정의한다. 또한 통계작성을 원활하게 수행하기 위한 수량적 정보와 통계작성기관에 소속된 직원의 개인적 목적에 의해 작성하는 수량적 정보는 통계로 간주하지 않는다.

## 2) 작성방법별 통계 현황

우리나라의 승인통계는 조사방법과 통계의 작성과정에 따라 조사통계, 보고통계, 가공통계로 구분된다. 조사통계는 대상모집단의 조사단위에서 적절한 방법으로 조사한 데이터를 기초로 하여 작성되는 통계이다. 보고통계는 국가나 지방자치단체가 법령 등에 의거하여 개인 또는 단체 등이 보고, 신고, 등록, 신청, 인·허가 등과 같은 행정업무를 통해 제출하고 수집된 자료를 토대로 작성된 통계이다. 가공통계는 조사통계나 보고통계에서 일차적으로 조사된 통계정보를 이차적으로 가공하여 작성되는 통계이다(김민경 외 2004).

2009년 4월 1일 기준의 정부승인통계 자료에 의하면 우리나라의 전체 통계작성 기관은 361개이며 이 중 284개는 정부기관이고 77개는 지정기관이다. 한편, 361개의 통계작성기관에서 작성되는 통계수는 총 953개로 이 중 792개는 정부기관에서 161개는 지정기관에서 작성을 한다.

승인통계 중 조사통계가 367종(38.5%), 보고통계는 513종(53.8%), 그리고 가공통계는 73종(7.7%) 이다. 조사통계가 중요한 역할을 하지만 양적으로는 보고통계가 중요한 위치를 차지하고 있다. 조사통계는 정부기관에서 264건을 작성하고 있으며 이 가운데 103건이 지방자치단체에서 작성하고 있다. 보고통계는 정부기관에서 대부분 작성을 하고 있으며 중앙행정기관에서 207개 지방자치단체에서 262개로 지방자치단체에서 더 많은 작성을 하고 있다. 또한 중앙행정기관에서 작성되는 보고통계 대부분은 통계청 이외의 기관에서 작성하고 있다. 지정기관에 의해 작성되는 보고통계는 공사·공단, 금융기관, 협회 등에 의해 작성된다.

〈표 2-1〉 작성기관, 작성방법별 통계현황

기관구분	작성 기관수	작성 통계수	통계종류별		작성방법별		
			지정	일반	조사	보고	가공
계	361	953	90	863	367	513	73
○ 정부기관	284	792	74	718	264	469	59
- 중앙행정기관	38	389	58	331	161	207	21
· 통계청	1	53	41	12	42	1	10
· 이외기관	37	336	17	319	119	206	11
- 지방자치단체	246	403	16	387	103	262	38
○ 지정기관	77	161	16	145	103	44	14
- 금융기관	9	29	8	21	17	8	4
- 공사·공단	23	43	2	41	19	21	3
- 연구기관	13	25	2	23	19	2	4
- 협회·단체	24	45	4	41	36	7	2
- 기타기관	8	19	-	19	12	6	1

※ 자료: KOSIS. 2009년 4월 1일 기준

기존의 관심은 대부분 조사통계에 집중되어 있고 보고통계에 대해서는 체계적인 연구가 거의 이루어지지 않았다. 통계의 작성이 조사통계를 중심으로 이루어지다 보니 이에 대한 중요성이 부각되고 이에 대한 관심 및 연구가 큰 비중을 차지하고 있었다.

그러나 최근의 추세는 보고통계가 증가하고 이에 대한 중요성이 부각되고 있다. 보고통계의 변화를 보면 2000년에 작성된 보고통계는 161개였으나 2009년도의 보고통계는 513개로 작성통계수에서 9년 사이에 3배나 증가하였다. 중앙행정기관의 보고통계는 106개에서 207개로 2배가량 늘어난 반면 지방자치단체의 보고통계는 32개에서 262개로 늘어나 지방자치단체에서 관리하고 있는 보고통계가 급격히 늘어나는 추세를 볼 수 있다. 한편, 지정기관에서 작성하는 보고통계는 동 기간 23개에서 44개로 2배가량 늘어났다.

이와 같이 지방자치단체에서 작성하는 보고통계에 대한 중요성이 부각되어 지속적으로 늘어나고 있는 상황에서 지방자치단체에서 작성하고 있는 행정자료를 승인통계화 하는 것은 매우 의미 있는 일이며 품질관리를 통한 통계작성은 필요하다.

〈표 2-2〉 통계작성기관 및 작성통계수의 변화

(단위:기관,종)

기 관 구 분	2000년					2005년					2009년				
	작성 기관 수	작성통계수				작성 기관 수	작성통계수				작성 기관 수	작성통계수			
		조사	보고	가공	계		조사	보고	가공	계		조사	보고	가공	계
계	130	204	161	41	406	137	265	174	59	498	361	367	513	73	953
정 부 기 관	63	133	138	35	306	62	166	140	45	351	284	264	469	59	792
- 중앙행정기관	27	102	106	10	218	30	128	108	17	253	38	161	207	21	389
- 지방자치단체	36	31	32	25	88	32	38	32	28	98	246	103	262	38	403
지 정 기 관	67	71	23	6	100	75	99	34	14	147	77	103	44	14	161

※ 자료: KOSIS. 2000년과 2005년은 12월 31일 기준, 2009년은 4월 1일 기준

\* 조사통계 : 통계작성기관이 조사대상에 대하여 면접, 우편, 전화, 인터넷 등을 통해 조사하여 작성한 통계 (예) 인구총조사, 경제활동인구조사 등

보고통계 : 통계작성기관이 인·허가, 면허, 보고 등의 행정행위를 함으로써 부수적으로 얻어지는 자료를 집계하여 작성한 통계 (예) 주민등록인구현황 등

가공통계 : 조사 또는 보고통계를 가공하여 새로운 형태의 지표, 지수 등으로 작성한 통계 (예) 경기종합지수, 국민계정 등

보고통계는 통계작성을 위한 조사원을 별도로 확보할 필요 없이 기존의 행정조직망을 통해 데이터를 수집한다는 면에서 조사통계와 차이를 보인다. 그리고 대상 집단 전체를 파악함으로써 소지역별 통계를 작성할 수 있는 등 전수조사의 장점을 가지고 있으며 대상응답자에게 별도의 응답부담을 지우지 않아도 된다는 특성도 지닌다. 또한 표본조사가 아니므로 표본설계나 표본이론에 근거한 추정 등의 과정이 불필요하다. 반면에 조사통계와는 달리 통계에 대한 이해가 부족하고 전문성이 떨어지는 행정조직의 담당자들을 통해 자료수집이 이루어지므로 다양한 유형의 오

차가 발생할 가능성이 있다. 이와 같이 보고통계는 조사통계와 구분되는 뚜렷한 특성을 지니고 있으므로 보고통계의 특성에 부합되는 품질지표들을 개발하여 보고통계의 품질을 진단하는 것이 바람직하다.

통계부문별 작성현황을 살펴보면 2000년도에 가장 많은 비중을 차지한 조사통계는 경기·기업경영으로 40개의 통계가 작성되었고 그 다음으로 보건·사회·복지, 농림·수산 순 이었고, 보고통계는 보건·사회·복지가 37건으로 가장 많았고 교통·정보통신, 교육·문화·과학 순 이었다. 가공통계는 경기·기업경영이 가장 많은 9개가 작성되었고 국민계정·지역계정이 8개였다. 2009년에는 조사통계 가운데 보건·사회·복지가 82건으로 가장 많이 작성되었고 농림·수산이 47건, 경기·기업경영이 45건, 교육·문화·과학이 37건 순 이었다. 보고통계는 보건·사회·복지가 가장 많은 61건이 작성되고 건설·주택·토지, 교육·문화·과학, 교통·정보통신 순으로 많이 작성 되었다. 가공통계는 국민계정·지역계정이 가장 많은 21개, 경기·기업경영이 다음으로 많은 11개가 작성이 되었다.

2000년에 비해 2009년은 사회복지의 중요성이 부각된 것을 볼 수 있었다. 보건·사회·복지가 32건에서 82건으로 급격히 증가하였고 경기·기업경영은 40개에서 45개로 소폭 증가하였다. 다른 특징의 하나는 보고통계 작성이 늘어난 것을 볼 수 있었다. 2000년에 2009년 사이 보고통계의 작성이 급격히 증가한 부문을 보면 고용·임금은 1개에서 7개로 늘어났고 도소매·서비스도 0개에서 2개로, 경기·기업경영은 0개에서 10개로, 건설·주택·토지도 9개에서 29개로, 재정·금융도 12개에서 25개로 증가하는 등 다양한 부문에서 보고통계가 양적으로 크게 증가한 것을 볼 수 있었다.

보고통계가 증가한 이유로는 사회 변화에 따라 복지수요가 점차적으로 중요한 이슈로 대두되고 있으며 고용임금과 같은 경제와 밀접한 관계가 있는 사안에 대한 요구가 보고통계의 작성으로 반영된 것으로 보인다. 또한, 사회적 변화 및 비용의 증가에 따른 조사통계의 어려움으로 인하여 이를 대신할 수 있는 통계를 보고통계에서 찾은 것으로 보인다.

〈표 2-3〉 통계부문별 작성통계현황

(단위:종)

통계부문	2000년				2005년				2009년			
	조사	보고	가공	계	조사	보고	가공	계	조사	보고	가공	계
계	204	161	41	406	265	174	59	498	367	513	73	953
인 구	3	16	3	22	3	20	5	28	4	20	4	28
고용·임금	20	1	0	21	28	3	0	31	36	7	0	43
물가·가계소비	16	0	0	16	16	0	0	16	16	0	0	16
보건·사회·복지	32	37	2	71	42	38	2	82	82	61	3	146
환 경	7	9	0	16	10	11	1	22	10	18	1	29
농림·수산	27	19	1	47	27	17	1	45	47	21	1	69
광공업·에너지	9	8	0	17	17	8	4	29	20	9	4	33
건설·주택·토지	15	9	0	24	14	10	2	26	14	29	5	48
교통·정보통신	10	24	0	34	17	21	0	38	29	26	1	56
도소매·서비스	7	0	0	7	9	1	0	10	16	2	0	18
경기·기업경영	40	0	9	49	52	3	13	68	45	10	11	66
국민계정·지역계정	1	1	8	10	1	1	9	11	0	0	21	21
재정·금융	2	12	0	14	4	14	0	18	4	25	0	29
무역·외환·국제수지	1	2	2	5	4	3	2	9	4	4	3	11
교육·문화·과학	10	21	0	31	17	21	3	41	37	27	3	67
기 타	4	2	16	22	4	3	17	24	3	254	16	273

※ 자료: KOSIS. 2000년과 2005년은 12월 31일 기준, 2009년은 4월 1일 기준

## 2. 보고통계의 유형

보고통계는 조사통계와 특성 상 차이가 나고 작성과정이나 절차도 다르며 같은 보고통계라도 개별 통계에 따라 작성방법이나 절차가 다양하기 때문에 이런 점들을 충분히 고려한 활용방안을 모색하여야 한다. 현재 승인된 513종의 보고통계들을 살펴본 결과 보고통계로 승인된 경우라고 해도 작성과정, 행정절차, 특성 등이 서로 매우 다른 것을 알 수 있다. 보고통계의 유형 구분에 대한 앞선 논의로는 Brackstone(1987)을 들 수 있는데 이 논문에서는 보고통계의 유형을 사용목적과 작성방법에 따라 여섯 가지 유형으로 구분하였다. 본고에서는 보고통계를 작성과정에 따라 다음의 네 가지 유형으로 나누어 각각의 특성을 살펴본다.

## 1) 등록(인·허가/심사) 관련 보고통계

이 유형의 보고통계는 주로 사업체나 개인이 신고하는 형식이나 인·허가 또는 심사과정을 거친 사항과 관련된 내용을 집계하여 작성된 통계를 말한다. 등록 관련 통계는 통계작성 이외의 행정적 목적으로 수집된 데이터를 집계하여 작성되는데, 개별 조사단위에 대한 정보로 구성된 데이터를 등록부 자료(Administrative Register)로 관리하며 대개 컴퓨터 파일 형태로 정리되어 있고 정기적으로 최신정보로 갱신된다. 등록 관련 보고통계는 통계작성 과정이 조사통계의 경우와는 크게 차이가 있으며 거의 모든 경우에 단순 집계를 통해서 생산되고 있어 다른 보고통계에 비해서 자료요류가 적다고 할 수 있다. 이 유형의 대표적인 보고통계로는 시도 주민등록인구통계, 자동차등록현황조사, 건축허가통계, 건강보험통계, 고용보험통계, 등록어선통계 등을 들 수 있다.

## 2) 행정보고 통계

행정보고 통계는 보고통계 작성을 위해서 추가로 개별자료 수집과정이 필요 없는 경우와 필요한 경우로 구분된다. 추가적인 개별자료 수집 과정이 필요 없는 경우는 해당 행정기관이나 하부조직이 보유한 자체 정보를 상위 행정기관으로 보고하여 보고통계를 생산하는 경우인데, 대개의 경우 행정처리 실적을 집계한 것이며 내부사용이 주목적인 경우가 많다. 보고통계 생산을 위해서 추가적인 자료수집과정이 필요한 경우는 행정조직을 통해서 전수조사를 하는 경우와 사업체 또는 해당 기관에서 보고하는 방식으로 구분된다. 따라서 행정보고 통계의 유형을 구분하면 다음과 같다.

- 업무실적: 주로 해당 행정기관, 하부조직이 보유하고 있는 자체정보의 보고나 업무처리 실적을 집계한 것으로 내부사용이 주목적임
- 행정조사: 행정조직을 통한 전수조사
- 행정보고: 해당 사업체 또는 기관의 신고나 보고를 통해서 개별 자료를 얻는 경우인데 자기기입식 전수조사에 해당한다고 볼 수 있음

통계 유형별 오차발생 요인을 살펴보면 다음과 같다.

먼저 업무실적 관련 통계는 해당 조직의 업무 또는 행정처리 결과를 집계하여 보고하는 경우가 대부분인데 내부사용을 주목적으로 통계 생산이 이루어지고 있다고 할 수 있다. 대개의 경우는 객관적인 현황을 파악하는 것이 목적이고 뒤에 설명할 행정조사나 행정보고에 의한 통계에 비해서 품질수준은 높을 것으로 판단된다. 그러나 이러한 유형의 보고통계는 부분적으로 과대 작성될 수 있고 이러한 유형의 통계 이용자는 매우 제한적일 것으로 판단된다. 업무처리 실적의 과대표장이나 조사대상의 누락이 발생하기 쉬운 경우에는 해당 통계를 국가승인통계로 유지할 필요성이 있는가에 대한 검토가 필요하다.

둘째, 행정조직을 통한 조사로 얻은 보고통계는 주로 농업 분야에서 이루어지고 있는 통계이다. 이 유형의 대표적인 통계로는 농기구(보유)상황보고, 버섯생산통계, 축성재배시설현황 및 생산실적, 누에사육 및 양잠규모조사보고 등이다. 이러한 유형의 조사는 조사대상 누락, 무응답, 응답의 정확도 부족 등으로 데이터의 품질이 다소 떨어질 수 있다는 점에 유의해야 한다.

셋째, 행정보고에 의한 보고통계는 개인, 가구 또는 사업체 등이 대개 정해진 서식의 신고서를 작성하여 관련기관에 신고함으로써 개별 자료를 얻게 되고 이를 집계하여 상위 행정기관에 보고하게 된다. 행정보고에 의한 보고통계는 자기기업에 의한 전수조사와 유사한 형태로 개별 자료를 얻고 있기 때문에 조사대상 누락, 미보고, 응답의 정확도 부족 등으로 데이터의 품질이 다소 떨어질 수 있다.

### 3) 측정자료

측정자료에 해당하는 통계는 지하수조사, 해수수질실태보고, 대기오염도 자동측정, 수질오염실태보고 등이다. 이러한 통계는 해당 법령에 따라서 측정되어 통계로 작성되고 있다는 점에서 보고통계로 구분되었지만 사실상 특수한 형태의 조사통계에 해당한다고 볼 수 있다.

#### 4) 조사통계의 성격

보고통계 중에서 우편물통계는 보고통계의 성격보다는 조사통계의 성격이 짙은 것으로 판단된다.

아래 표는 앞서 제시한 보고통계의 세부 유형에 따라 기관별로 현황을 정리한 것이다. 전체 513종의 보고통계 중에서 조사통계의 성격을 지닌 1종류의 통계를 제외한 512종의 보고통계를 정리하였다. 보고통계 중에서 정부기관에서 작성하는 통계는 468종으로 91.4%를 차지하고 있다. 세부 유형별로 살펴보면 행정보고 유형은 383종(74.8%)의 높은 비중을 차지하고 있고, 업무실적 관련 보고통계는 58종(11.3%), 등록 관련 보고통계는 41종(8%)을 차지하고 있다.

〈표 2-4〉 기관별 보고통계 유형별 현황

기관구분	등록	업무실적	행정보고	행정조사	측정	합계
정부기관	38	51	353	19	7	468
- 중앙행정기관	22	51	107	19	7	206
- 지방자치단체	16	0	246	0	0	262
지정기관	3	7	30	4	0	44
합계	41	58	383	23	7	512

아래 표는 보고통계를 통계작성 분야 및 세부 유형별로 분류하여 현황을 정리한 것이다. 512종의 보고통계 중에서 기타 분야가 254종으로 약 49.6%의 높은 비중을 차지하고 있다. 기타 분야를 제외한 보고통계 중에서 보건·사회·복지 분야가 61종으로 약 11.9%의 비중을 나타내고 있다. 업무실적과 관련된 보고통계가 많이 작성되는 분야는 보건·사회·복지, 재정·금융, 교통·정보통신 분야이고, 행정보고와 관련된 보고통계는 다양한 분야에서 고르게 나타나고 있는데 특히 보건·사회·복지 분야와 교육·문화·과학 분야에서 많이 작성되고 있다. 행정조사 관련 보고통계는 농림·수산 분야에서 9종, 건설·주택·토지 분야에서 6종이 생산되고 있고, 측정 관련 보고통계는 환경 분야에서 5종, 교육·문화·과학 분야에서 2종이 모두 생산되고 있다.

〈표 2-5〉 작성분야, 유형별 우리나라 보고통계 현황

통계부문	등록	업무실적	행정보고	행정조사	측정	합계
인구	20*	0	0	0	0	20
고용·임금	2	1	1	3	0	7
물가·가계소비	0	0	0	0	0	0
보건·사회·복지	6	20	35	0	0	61
환경	0	5	7	1	5	18
농림·수산	1	3	8	9	0	21
광공업·에너지	0	1	8	0	0	9
건설·주택·토지	6	3	14	6	0	29
교통·정보통신	3	6	14	2	0	25
도소매·서비스	0	0	1	1	0	2
경기·기업경영	1	1	8	0	0	10
국민계정·지역계정	0	0	0	0	0	0
재정·금융	0	9	16	0	0	25
무역·외환·국제수지	0	1	2	1	0	4
교육·문화·과학	0	3	22**	0	2	27
기타	2	5	247	0	0	254
합계	41	58	383	23	7	512

\* 시도별 주민등록인구통계 포함(16개 시·도)

\*\* 시도별 교육통계 포함(16개 시·도)

※ 복합적인 절차에 의해 작성되는 보고통계를 기준에 맞게 분류하는 데에는 분류하는 사람에 따라 다소의 차이가 있을 수 있음.

각 지방자치단체의 조사통계는 일반적으로 사업체조사를 공통적으로 작성하고 있으며 보고통계로는 시/도 기본통계, 주민등록인구통계를 공통적으로 생산하고 있다. 전북의 경우 전라북도경기종합지수와 전라북도시군단위지역내총생산(GRDP)이 생산되고 있다.

### 3. 보고통계의 특성

보고통계는 국가나 지방자치단체가 법령 등에 의거하여 개인 또는 단체 등이 의무적으로 제출한 보고, 신고, 등록, 신청, 인·허가 등과 같은 행정업무에 수반하여

수집된 자료를 토대로 작성된 통계를 말한다. 조사통계와 비교할 때 보고통계가 가지는 두드러진 특징으로 다음의 사항들을 들 수 있다.

첫째, 보고통계는 통계작성을 위한 조사원을 별도로 확보할 필요가 없이 기존의 행정조직망을 통해 데이터를 수집한다는 면이 조사통계와 뚜렷이 다르다. 하지만 일반적으로 조사통계와는 달리 통계에 대한 이해가 부족하고 전문성이 떨어지는 행정조직의 담당자들을 통해 자료수집이 이루어지게 되므로 신고의 누락 또는 중복, 지연신고, 신고자의 부정직, 신고내용의 부정확 등이 생길 경우에는 통계의 품질이 떨어질 수 있다(김민경 외 2004).

둘째, 대상 집단 전체를 파악함으로써 소지역별 통계를 작성할 수 있는 등 전수 조사의 장점을 가지고 있으며 대상응답자에게 별도의 응답부담을 지우지 않고도 행정조직을 통해 자료수집이 가능하다는 특성도 지닌다. 표본조사가 아니므로 표본설계나 표본이론에 근거한 추정 등의 과정이 불필요하다.

셋째, 행정조직을 통해 자료를 수집하거나 조사원에 의한 조사를 통해 자료를 수집하거나 결국 발생하는 오차의 구조는 원칙적으로는 큰 차이가 없다. 일부 통계전문가 중에는 행정자료의 품질에 대해 근거 없이 너무 신뢰하거나 또는 무시하는 경향이 있는데 행정기록에서 얻은 데이터라고 해서 보통의 조사에서 얻은 데이터에 비해 무조건 품질이 좋든지, 반대로 나쁘든지 단정할 수 없으며 각각의 경우마다 차이가 있다(Bierner & Lyberg 2003).

넷째, 그 밖에 행정기록에서 얻는 데이터의 품질의 특징을 다음과 같이 정리할 수 있다.

- 보고통계는 작성방법과 과정이 매우 다양하고 최근에는 정보통신기술과 기록 연계방법의 발달로 데이터 수집이 인터넷을 통해서 이루어지는 경우가 늘어나고 있다.
- 행정기록을 담당하는 사람들은 일반적으로 통계적인 지식이 없기 때문에 일부 변수들은 불완전하게 수집되고 기록·관리될 수 있다.

- 통계적 활용과 행정상의 활용에는 대체로 개념상의 차이가 있을 수 있다.
- 행정기록은 대개 방대한 양이기 때문에 자료처리 비용이 많이 소요될 수 있고, 통계의 시의성이 떨어질 수 있다.



# 제 3 장

JDI

## 전라북도 내부행정자료 현황

1. 내부행정자료의 작성현황
2. 내부행정자료의 관리현황
3. 내부행정자료의 활용현황



### Ⅲ. 전라북도 내부행정자료 현황

#### 1. 내부행정자료의 작성 현황

##### 1) 전라북도 작성 통계

전라북도에는 전라북도 및 14개 시군과 전라북도 교육청이 통계작성기관으로 지정되어 있으며 전라북도는 전라북도경기종합지수, 전라북도기본통계, 전라북도사업체조사, 전라북도사회조사, 전라북도서비스업동향조사, 전라북도시군단위지역내총생산(GRDP), 주민등록인구통계를 작성하고 전라북도교육청은 교육통계를 작성하고 있다.

전라북도가 지방자치단체 차원에서 관리하고 있는 통계는 기본통계에 수록하여 토지 및 기후 등 307개 항목을 관리하고 있으며 지방자치단체기본통계에 대한 통계청 차원의 표준화가 지속적으로 진행되고 있으며 전라북도 또한 매년 발간되는 전라북도통계연보에서 기본통계를 관리하고 있다.

〈표 3-1〉 전라북도 통계작성기관 및 통계항목

기 관	통계명칭	조사내용
전라북도	전라북도경기종합지수	전북지역 경기동행지수를 구성하는 전력소비량, 비농업취업자수, 수입액, 산업생산지수, 대형소매점 판매액지수, 어음교환액, 생산자출하지수, 수출액
	전라북도기본통계	토지 및 기후 등 307개 항목
	전라북도사업체조사	사업체명, 대표자명, 소재지, 조직형태, 사업체구분, 창설년월, 사업내용, 종사자수, 연간총매출액.
	전라북도사회조사	인구, 소득, 소비, 고용, 노사, 교육, 보건, 체육, 환경, 교통, 사회, 복지, 문화여가, 정보화, 사회참여 부문
	전라북도서비스업동향조사	사업체 기본현황, 주요 취급상품명, 영업일수, 종사자수, 매출액 등
	전라북도시군단위지역내총생산 (GRDP)	지역내총생산액(증가율, 구성비, 디플레이터 등) - 산업구조, 경제성장률, 경제활동별 요소소득 등
주민등록인구통계	세대수 및 성별, 연령별 인구수(외국인포함)	
전라북도 교육청	교육통계	학생수, 졸업자수, 취업자현황, 교원수, 시설현황 학생체격 및 체력조사(키, 몸무게, 앉은키 등)

※ 자료: KOSIS

## 2) 전라북도 실국별 작성 현황

한편, 전라북도는 현재 실국원에서 41과 178담당에서 373개의 업무통계를 관리하는 것으로 나타났다. 복지여성보건국에서 가장 많은 65개의 업무통계를 관리하고 있으며 건설교통국, 투자유치국 순으로 많은 통계를 관리하고 있는 것으로 나타났다.

〈표 3-2〉 실국원별 기본업무통계 현황

실 국 원 별	부 서 수	업무통계수	비 고
소 계	41과 178담당	373	146
감사관실	1과 4담당	1	·
행정지원관실	1과 8담당	6	4
기획관리실	5과 23담당	36	15
새만금환경녹지국	4과 16담당	22	8
투자유치국	4과 16담당	46	26
전략산업국	3과 12담당	13	6
문화체육관광국	3과 14담당	30	5
농수산식품국	5과 22담당	35	18
복지여성보건국	4과 17담당	65	33
건설교통국	5과 22담당	54	23
대외협력국	4과 13담당	25	1
소방안전본부	2과 11담당	23	5
농업기술원		7	·
보건환경연구원		9	2
농업인력개발원		1	·

\* 비고: 승인통계수임.

자료: 전라북도

각 실국별 세부 작성현황을 보면 아래의 표와 같다. 각 실국별로 작성되는 통계를 그 출처를 파악하고 이들에 대해 승인여부를 조사하여 수록하였다. 통계를 작성하여 그 목적에 따라 작성된 출처를 기술하였으며 최종 활용여부를 승인, 활용가능, 비활용으로 구분하여 기술하였다. 승인은 현재 승인통계에 수록되어 있음을 의미하며 비활용은 승인통계는 아니나 한시적인 사업이나 지속적으로 관리하는데 의미가 적은 사업, 또는 통계법 3조 및 동법 시행령 2조에 의해 통계로 분류하기

어려운 사업을 구분하였고 활용가능은 향후 행정자료를 질적관리를 통해 승인통계화 할 가능성이 있는 자료를 구분하였다.

〈표 3-3〉 실국별 통계자료의 관리 및 활용가능여부

실국원	통계명	출처	최종활용 여부
감사관실	시군종합감사 실적	없음	비활용
행정지원관실	면적	지적통계(일반,보고통계)	승인
	주민등록인구 및 세대	시·도 주민등록인구통계(일반,보고통계)	승인
	행정구역	전라북도기본통계(일반,가공통계)	승인
	의회 및 선거구 현황	없음	비활용
	지방공무원 임용시험 경쟁률	국가공무원인사통계(일반,보고통계)	승인
	청사현황	없음	비활용
기획관리실	공무원 정·현원	국가공무원인사통계(일반,보고통계)	승인
	국가예산연도별확보현황	없음	활용가능
	전발연 현황	없음	비활용
	사업체기초통계	시·도 사업체기초통계조사(지정,조사통계)	승인
	광업·제조업통계	광업·제조업조사(지정,조사통계)	승인
	지역내총생산	전라북도시군단위지역내총생산(GRDP)(일반,가공통계)	승인
	1인당지역내총생산	전라북도시군단위지역내총생산(GRDP)(일반,가공통계)	승인
	제조업 통계(5인 이상)	광업·제조업조사(지정,조사통계)	승인
	산업별 사업체 및 종사자 수	전국사업체조사(지정,조사통계)	승인
	재정규모	지방세외수입징수실적(일반,보고통계)	승인
	국고보조금예산현황	임대형민자사업(BTL)현황(일반,보고통계)	승인
	복권기금사업	없음	비활용
	통합관리기금 조성현황	없음	비활용
	지역개발기금현황	없음	비활용
	지방공기업현황	지방공기업결산 및 경영분석(일반,보고통계)	승인
	연도별 재정자립도 현황	전라북도기본통계(일반,가공통계)	승인
	2008년 보통교부세 산정내역	지방재정연감에 수록	활용가능
	회계별 지방채무 현황	지방재정연감에 수록	활용가능
	도 세입과징현황	지방세외수입징수실적(일반,보고통계)	승인
	지방세구제제도	없음	활용가능
	세입세출 결산규모	지방재정연감에 수록	활용가능
	계약체결 현황	조달통계(일반,보고통계)	승인
	국유재산 현황	국유재산현황(일반,보고통계)	승인
	구1청사사용허가내역	없음	비활용
	개별주택가격 결정·공시 현황	http://www.wetax.go.kr에서 전국 개별주택가격조회 가능	활용가능
	2007년도복식부기에의한재무상태 및재정운영현황	없음	활용가능

〈표 3-3〉 실국별 통계자료의 관리 및 활용가능여부(계속)

실국원	통계명	출처	최종활용 여부
기획 관리실	글로벌 지역인재양성과 교육활성화 지원	없음	비활용
	장학재단운영	없음	비활용
	지방대학 육성 지원사업	없음	비활용
	학교 현황	교육통계조사(지정,보고통계)	승인
	조례 및 규칙현황	없음	비활용
	조례 및 규칙 제·개정	없음	비활용
	소송사무 처리	없음	비활용
	고문변호사자문실적	없음	비활용
	소청심사위원회운영	없음	비활용
행정심판처리 현황	없음	활용가능	
새만금 환경 녹지국	새만금간척중합개발계획 보상금 집행실적	없음	비활용
	새만금간척중합개발계획 규모 및 사업비 현황	없음	비활용
	천연가스시내버스보급현황	환경통계포털 > 환경통계 > 대기보전 > 천연가스자동차보급현황	활용가능
	비산먼지발생사업장현황	없음	활용가능
	환경분쟁발생현황	없음	활용가능
	생활폐기물 발생량 및 처리실적	전국폐기물통계조사(지정,조사통계)	승인
	환경오염물질 배출시설 및 단속 현황	환경오염 배출업소 조사(일반,조사통계)	승인
	전라북도 연도별 상수원보호구역 현황	환경통계포털 > 환경통계 > 상수도 > 상수도통계 > 상수도 취수장 자료	활용가능
	상수도보급률	상수도 통계(일반,보고통계)	승인
	하수도 보급률	하수도 통계(일반,보고통계)	승인
	하수관거 보급률	하수도 통계(일반,보고통계)	승인
	자연형하천조성률	없음	비활용
	왕궁특수지역 인적구성 및 생업 통계자료	없음	활용가능
	산림면적	산림기본통계(지정,조사통계) / 전라북도 기본통계(일반,가공통계)	승인
	조림	전라북도기본통계(일반,가공통계)	승인
	산불발생	산불통계(일반,보고통계)	승인
	산림병해충 연도별 발생 추이	환경통계포털 > 환경통계 > 환경통계연감 > 국민경제활동(임업) > 산림피해(병충해/산불)	활용가능
	가로수 조성 현황	없음	활용가능
	보호수 지정 현황	없음	활용가능
	숲가꾸기사업	없음	비활용
휴양림조성현황	없음	활용가능	
산촌 현황	없음	비활용	

〈표 3-3〉 실국별 통계자료의 관리 및 활용가능여부(계속)

실국원	통계명	출처	최종활용 여부	
투자 유치국	전라북도 상공회의소	없음	비활용	
	석유류 판매업소 현황	없음	활용가능	
	가스판매업소 현황	없음	활용가능	
	광업 등록광구 및 광산수 현황	지식경제부 > 광산물생산량조사 : 지역별 광구수 자료 없음, 지역별 광산수 data 상이		활용가능
	전력 사용량	전라북도경기종합지수(일반,가공통계)		승인
	소비자물가 상승률	소비자물가조사(지정,조사통계)		승인
	도 소비생활센터 상담·접수 및 처리실적	없음		활용가능
	재래시장 환경개선 지원사업	없음		비활용
	금융기관점포현황	한국은행 전북본부 > 지역경제정보 > 금융기관점포현황		활용가능
	산업구조	전라북도기본통계(일반,가공통계)를 기초로 가공가능		승인
	소비자물가	소비자물가조사(지정,조사통계)		승인
	산업생산	광업·제조업동향조사(지정,조사통계) / 전라북도경기종합지수(일반,가공통계)		승인
	어음부도율	통화금융통계(일반, 보고통계) / 전라북도 기본통계(일반,가공통계) : 일부 포함		승인
	신설법인·부도업체수	신설법인동향(일반,보고통계)		승인
	유통시설	전라북도기본통계(일반,가공통계)		승인
	경제단체	없음		비활용
	대형 소매점 매출	소매판매액 통계(서비스업동향조사 자료 중 소매업 및 승용차 판매액을 집계하여 공표)		승인
	재래시장 현황	재래시장 및 점포경영실태조사(일반,조사통계)		승인
	에너지 소비	전라북도기본통계(일반,가공통계)		승인
	도내 제조업체 현황	없음		비활용
	산업단지	전라북도기본통계(일반,가공통계)		승인
	농공단지현황	전라북도기본통계(일반,가공통계)		승인
	기업유치	전북통계월보에 수록		활용가능
	외자유치	전북통계월보에 수록		활용가능
	공장등록 현황	공장등록통계(일반,가공통계)		승인
	산업단지현황	전라북도기본통계(일반,가공통계)		승인
	설비투자규모	전라북도기본통계(일반,가공통계)		승인
	산학연공동기술개발사업지원 현황	없음		활용가능
	해외규격인증획득지원 현황	없음		활용가능
	중소기업산업기술정보제공 현황	없음		활용가능
중소기업육성자금지원현황	없음		활용가능	

〈표 3-3〉 실국별 통계자료의 관리 및 활용가능여부(계속)

실국원	통계명	출처	최종활용 여부
투자 유치국	애로해소 운영	없음	비활용
	수출현황	전라북도기본통계(일반,가공통계)	승인
	벤처기업 현황	벤처기업정밀실태조사(일반,조사통계)	승인
	기금운용	기금운용현황(일반,보고통계)	승인
	무역	무역통계(일반,보고통계)	승인
	지역별전북수출현황	무역통계(일반,보고통계)	승인
	전북 주요품목별 수출동향	무역통계(일반,보고통계)	승인
	시장개척단 파견(수출)	없음	비활용
	현지지사화 사업	없음	비활용
	해외박람회참가(단체)	없음	비활용
	청년일자리창출	없음	활용가능
	노동조합	전국노동조합조직현황(일반,보고통계) / 전라북도기본통계(일반,가공통계)	승인
	전북지역노동조합	전국노동조합조직현황(일반,보고통계) / 전라북도기본통계(일반,가공통계)	승인
	연령계층별 취업자	경제활동인구조사(지정,조사통계)	승인
	고용	지역별 고용조사(지정,조사통계)	승인
전략 산업국	도내자동차 생산 현황	없음	활용가능
	도내 자동차 부품 현황	없음	활용가능
	부품소재 산업 현황	부품소재산업동향(일반,조사통계)	승인
	전라북도 R&D예산 현황	정부 R&D 투자액(예산+기금 포함 금액 임) : 과학기술연감에 수록	활용가능
	전라북도 연구개발 현황	연구개발활동조사(지정,조사통계)	승인
	전라북도 산업재산권(특허출원) 현황	산업재산권통계(일반,보고통계)	승인
	지식재산출원(전북)	지식재산활동조사(일반,조사통계)	승인
	전라북도 과학관 현황	없음	비활용
	신재생에너지 현황	신재생에너지보급실적조사(일반,조사통계)	승인
	풍력발전기 현황	없음	비활용
	전라북도 전자결재율 및 전자문서유통률	없음	활용가능
	정보화마을 조성현황	없음	비활용
	정보화인프라 현황	인터넷이용실태조사(지정,조사통계)	승인
문화 체육 관광국	한국소리문화의 전당 공연장 객석 점유율 및 관객 유료율	없음	활용가능
	한국소리문화의 전당 전시장 가동율	없음	비활용
	연도별문예진흥기금조성현황및계획	없음	활용가능
	분야별문예진흥기금지원단체현황	없음	활용가능
	시·도별 국악분야 예술강사 예산지원 통계	없음	활용가능

〈표 3-3〉 실국별 통계자료의 관리 및 활용가능여부(계속)

실국원	통계명	출처	최종활용 여부	
문화 체육 관광국	문화산업 지역별 기업 현황	문화산업통계조사(일반,조사통계)	승인	
	문화산업 지역별 매출액 현황	문화산업통계조사(일반,조사통계)	승인	
	전국 8개 문화산업 클러스터의 기업 현황	없음	활용가능	
	매장문화재 추진현황	없음	비활용	
	문화기반시설 시·군별 건립현황	문화체육관광부 > 자료마당 > 통계자료 > 전국문화기반시설 총람 : 문화기반시설 현황 있음	활용가능	
	개관·운영 중인 사적지 유물전 시관 현황	없음	비활용	
	도내 영상 촬영 현황	없음	활용가능	
	체육시설 현황	전라북도기본통계(일반,가공통계)	승인	
	국내·외 태권도 보급 현황	없음	비활용	
	태권도공원내 토지현황	없음	비활용	
	최근3년 전국체육대회 개최 현황	없음	비활용	
	최근3년 도민체육대회 개최 현황	없음	비활용	
	최근3년 전국장애인 체육대회 개 최 현황	없음	비활용	
	공공체육시설 설치현황	전라북도기본통계(일반,가공통계) : 일부 포함 / 문화체육관광부 전국공공체육시설 설치현황 있음	활용가능	
	도내골프장 현황	문화체육관광부 전국 골프장 현황	비활용	
	관광객 현황	없음	활용가능	
	여행업등록현황	전라북도기본통계(일반,가공통계)	승인	
	전라북도 관광홍보물 제작현황	없음	비활용	
	관광사업현황	전라북도기본통계(일반,가공통계) : 일부 포함 / 문화체육관광부 > 자료마당 > 통 계자료 > 전국관광숙박시설현황 : 숫자상 이, 일부포함	활용가능	
	외국어 관광통역안내원 운영현황	없음	활용가능	
	전라북도 문화관광해설사 교육현 황	없음	활용가능	
	관광안내표지판 및 안내도 설치 ·정비	없음	비활용	
	전라북도 관광기념품 공모전 현 황	없음	비활용	
	전국관광기념품공모전현황	없음	비활용	
	소리축제 개최결과 연도별 비교	없음	비활용	
	농수산 식품국	농가수 및 농가인구수	농가경제조사(지정,조사통계)	승인
		영농형태별 농가수	농가경제조사(지정,조사통계)	승인
		농가소득·자산·부채현황	농가경제조사(지정,조사통계)	승인
도시근로가구 대비 농가소득		농림수산물식품 주요통계 / 농가경제조사 (지정,조사통계)에 농가소득 일부자료 있음	비활용	

〈표 3-3〉 실국별 통계자료의 관리 및 활용가능여부(계속)

실국원	통계명	출처	최종활용 여부
농수산 식품국	농산어촌 체험마을 조성 현황	없음	비활용
	후계농업경영인(1981~2008)	없음	비활용
	경지면적	전라북도기본통계(일반,가공통계)	승인
	농지전용 현황(2007년도)	없음	활용가능
	농어업인 복지지원 현황	농림수산식품부 > 농림수산식품 주요통계 2008 : 2007년 자녀학자금 있음	활용가능
	농업생산기반정비사업	농업생산기반정비사업 통계연보(일반조사통계)	승인
	2007농가경제	농가경제조사(지정,조사통계)	승인
	도내 식품산업 현황	식품의약품안전청 > 식품의약품통계연보 / 농림수산식품부 > 농림수산식품통계연보	활용가능
	전통식품 품질인증 현황	없음	활용가능
	농수산물 수출실적	전라북도기본통계(일반,가공통계)	승인
	전통주 주류제조면허 추천 현황	없음	비활용
	HACCP적용 업체 현황(식품제조·가공분야, 단체급식)	없음	비활용
	건강기능식품 품목현황	식품의약품통계연보	승인
	친환경농산물인증현황	전라북도기본통계(일반,가공통계) : 일부 포함, 숫자 상이	비활용
	토양개량제공급현황	없음	비활용
	쌀생산량	전라북도기본통계(일반,가공통계)	승인
	쌀소득보전직불제 지급실적	없음	활용가능
	과수재배면적	전라북도기본통계(일반,가공통계)	승인
	공공비축량 배정현황	없음	활용가능
	RPC 건조·저장·가공능력 현황	없음	활용가능
	주요가축통계	전라북도기본통계(일반,가공통계)	승인
	도축검사 실적	전라북도기본통계(일반,가공통계)	승인
	축산물작업장현황	전라북도기본통계(일반,가공통계)	승인
	수의사직업별 분포현황	전라북도기본통계(일반,가공통계)	승인
	배합사료 생산실적	전라북도기본통계(일반,가공통계)	승인
	가축사육	전라북도기본통계(일반,가공통계)	승인
	수산물생산현황	전라북도기본통계(일반,가공통계)	승인
	어장 개발	없음	비활용
어선 보유	전라북도기본통계(일반,가공통계)	승인	
인공어초시설사업투자현황	인공어초시설현황(일반,보고통계)	승인	
어업허가 및 신고 건수	없음	활용가능	
복지 여성 보건국	장애인 현황(총괄)	전라북도기본통계(일반,가공통계)	승인
	장애인등급별현황	전라북도기본통계(일반,가공통계)	승인
	장애인 유형별 현황	전라북도기본통계(일반,가공통계)	승인
	장애인국민기초생활수급자현황	장애수당수급자현황(일반,보고통계)	승인

〈표 3-3〉 실국별 통계자료의 관리 및 활용가능여부(계속)

실국원	통계명	출처	최종활용 여부
복지 여성 보건국	장애인복지시설 현황(총괄)	장애인지역사회재활시설운영현황(일반,보고통계)	승인
	장애인생활시설 현황	장애인복지시설 입소자 및 종사자현황보고(일반,보고통계)	승인
	장애인지역사회재활시설현황	장애인지역사회재활시설운영현황(일반,보고통계)	승인
	정신요양시설 현황	전라북도기본통계(일반,가공통계)	승인
	부랑인복지시설 현황	전라북도기본통계(일반,가공통계)	승인
	노숙인쉼터 현황	없음	활용가능
	의료급여수급자현황	보건복지가족통계연보	승인
	국민기초생활보장수급자 현황	전라북도기본통계(일반,가공통계)	승인
	요보호아동발생현황	요보호아동현황보고(일반,보고통계)	승인
	아동복지시설현황	전라북도기본통계(일반,가공통계)	승인
	소년소녀가정현황	전라북도기본통계(일반,가공통계)	승인
	가정위탁보호	가정위탁보호아동현황(일반,보고통계)	승인
	아동임양기관수및임양아동수	국내임양현황보고(일반,보고통계)	승인
	여성인구	주민등록인구와 동일	승인
	전북여성경제활동인구수	경제활동인구조사(일반,조사통계)	승인
	위원회여성위원수(위촉직)	정부위원회여성참여현황(일반,보고통계)	승인
	여성능력개발단체수	없음	비활용
	여성의원수	정부위원회여성참여현황(일반,보고통계) : 일부 포함	비활용
	여성공무원수	없음	비활용
	여성단체도비사업지원현황	없음	비활용
	모자복지시설 현황	전라북도기본통계(일반,가공통계) : 일부 포함 / 보건복지가족부 > 보건복지가족통계연보 : 시설수만 있음	활용가능
	저소득모·부자가정세대 및 자녀수현황	보건복지가족부 > 보건복지가족통계연보 : 전국 자료만 있음	활용가능
	모·부자복지 수혜대상 자녀수현황	없음	활용가능
	여성발전기금 조성 및 사용 현황	없음	비활용
	여성자원봉사활동현황	없음	비활용
	가정폭력 상담소	전라북도기본통계(일반,가공통계)	승인
	성폭력 상담소	전라북도기본통계(일반,가공통계)	승인
	가정폭력피해보호시설	없음	비활용
성폭력 피해자 보호시설	없음	비활용	
전북긴급여성전화1366	없음	활용가능	
성매매방지및보호시설	없음	비활용	
보육시설 현황	전라북도기본통계(일반,가공통계)	승인	

〈표 3-3〉 실국별 통계자료의 관리 및 활용가능여부(계속)

실국원	통계명	출처	최종활용 여부
복지 여성 보건국	보육시설 정원총족 및 예산현황	전라북도기본통계(일반,가공통계) : 일부 포함(현원) / 보건복지가족부 > 보육시설 및이용자통계(일반,보고통계) : 정원총족을 있음	활용가능
	청소년인구	보건복지가족부 > 보건복지가족통계연보, 아동청소년백서	활용가능
	청소년수련시설현황	전라북도기본통계(일반,가공통계) / 보건복지가족부 > 보건복지가족통계연보	활용가능
	청소년수련시설 지도자배치현황	없음	비활용
	청소년유해업소 현황	전라북도기본통계(일반,가공통계) : 일부 포함/보건복지가족부 > 아동청소년백서	활용가능
	청소년보호법 관련 과징금 부과 징수 현황	없음	활용가능
	도내청소년관련단체및시설현황	보건복지가족부 > 청소년 정책통계집	활용가능
	전국 노인인구현황(주민등록상)	주민등록인구통계(일반,보고통계)	승인
	전북 노인인구현황	전라북도기본통계(일반,가공통계)	승인
	독거노인현황	없음	활용가능
	100세이상 노인수	없음	활용가능
	공설묘지 현황	전라북도기본통계(일반,가공통계)	승인
	법인묘지 현황	보건복지가족부 > 보건복지가족통계연보	활용가능
	화장장현황	전라북도기본통계(일반,가공통계)	승인
	납골당 설치현황	전라북도기본통계(일반,가공통계)	승인
	납골묘, 납골탑 설치현황	없음	활용가능
	가족, 종중·문중 납골시설 설치현황	없음	활용가능
	도내 장례식장 현황	없음	활용가능
	시니어클럽 및 공동작업장 현황	없음	비활용
	경로당	보건복지가족부 > 노인복지시설현황 : 시군별 경로당수 있음	활용가능
	노인복지회관	보건복지가족부 > 노인복지시설현황 : 시군별 노인복지회관수, 종사자수(178명) 있음	활용가능
	출생및가임여성현황	없음	비활용
	공공보건의료기관	전라북도기본통계(일반,가공통계)	승인
	한방 인프라 현황	전라북도기본통계(일반,가공통계) : 일부 포함	활용가능
	의료기관현황	전라북도기본통계(일반,가공통계)	승인
	의료기관 의료인 현황	전라북도기본통계(일반,가공통계)	승인
	의약품판매업소현황	전라북도기본통계(일반,가공통계)	승인
	공공위생업소현황	전라북도기본통계(일반,가공통계)	승인
식품접객업소및집단급식소	전라북도기본통계(일반,가공통계)	승인	

〈표 3-3〉 실국별 통계자료의 관리 및 활용가능여부(계속)

실국원	통계명	출처	최종활용 여부
건설 교통국	국도이용계획	없음	비활용
	일반건설업체및업종별등록현황	없음	비활용
	감리전문회사등록현황	없음	비활용
	시·도별 산업단지 분양 동향	전라북도기본통계(일반,가공통계) : 일부 포함	비활용
	도시계획시설미집행및매수청구현황	없음	비활용
	도시공원통계	전라북도기본통계(일반,가공통계)	승인
	전북개발공사현황	없음	비활용
	소도읍 육성사업 선정현황	없음	비활용
	지역균형발전 지원사업	없음	비활용
	국가지원지방도 및 지방도 현황	도로현황(일반,보고통계) / 전라북도기본 통계(일반,가공통계) : 일부 포함	승인
	국가지원지방도차로별현황	도로현황(일반,보고통계)	승인
	지방도 차로별 현황	도로현황(일반,보고통계)	승인
	국가지원지방도 사업 추진현황	없음	비활용
	지방도 사업 추진현황	없음	비활용
	위험도로 및 교통사고 잦은곳 개 선현황	없음	비활용
	지방도유지관리사업현황	없음	비활용
	새만금~무주간내륙횡단도로망구축	없음	비활용
	도내 1시간생활권 도로망 확충	없음	비활용
	철도수송현황	교통부문수송실적보고(일반,보고통계)	승인
	철도현황	없음	비활용
	공항현황	건설교통통계연보 > 국내공항시설 현황 : 세부자료 있음	활용가능
	풍수해피해	전라북도기본통계(일반,가공통계)	승인
	하천	전라북도기본통계(일반,가공통계)	승인
	시·군별하천연장	국토해양부 > 국토해양통계연보 : 전북 총계 있음	활용가능
	자동차 등록	자동차등록현황보고(일반,보고통계)	승인
	운수업체 현황	운수업조사(지정,조사통계)	활용가능
	화물자동차 운송사업	운수업조사(지정,조사통계)	승인
	건설장비현황	전라북도기본통계(일반,가공통계)	승인
	자동차 터미널 관리	없음	비활용
	벽지노선 개선명령	없음	비활용
	오지도서 공영버스 지원현황	없음	활용가능
여객자동차운전자현황	운수업조사(지정,조사통계)	활용가능	
2007년 어린이보호구역 정비사업	없음	비활용	
어린이 교통사고 발생현황	교통사고발생상황(일반,보고통계)	승인	
주차장 현황	전라북도기본통계(일반,가공통계)	승인	

〈표 3-3〉 실국별 통계자료의 관리 및 활용가능여부(계속)

실국원	통계명	출처	최종활용 여부
건설 교통국	2008년주정차과태료부과징수현황	없음	활용가능
	장애인콜택시 이용 대상(5개시)	없음	활용가능
	사업용자동차운수증사자교육실적	없음	비활용
	교통단체현황	없음	비활용
	항만현황	항만시설 및 능력현황(일반,보고통계)	승인
	군산항 물동량 현황	국토해양부 > 해양항만물류정보시스템 (http://spidc.go.kr) > 해운항만통계	활용가능
	자동차등록현황	자동차등록현황보고(일반,보고통계)	승인
	군산항 선박 입출항	국토해양부 > 해양항만물류정보시스템 (http://spidc.go.kr) > 해운항만통계	활용가능
	아파트건설 사업승인	없음	비활용
	도시주거환경개선사업 현황	없음	비활용
	건축허가 현황	건축허가통계(일반,보고통계)	승인
	건축착공 현황	건축물착공통계(일반,보고통계)	승인
	지적(면적 및 필지수)	지적통계(일반,보고통계)	승인
	토지거래	전라북도기본통계(일반,가공통계)	승인
	측량업등록관리현황	측량업체임금실태조사(일반,조사통계)	승인
	지적측량 기준점 관리 현황	지적통계(일반,보고통계)	승인
	부동산 중개업소현황	상가건물임대차실태조사(일반,조사통계)	승인
	토지거래허가구역지정현황	전라북도기본통계(일반,가공통계)	승인
	외국인토지 현황	부동산거래현황(일반,보고통계)	승인
	대외 협력국	도정질문·답변사항처리현황	없음
5분자유발언처리현황		없음	비활용
의원요구자료제출현황		없음	비활용
행정사무감사결과지적사항처리현황		없음	비활용
전국 시·도 의정비책정현황		없음	비활용
전라북도 시·군별 의정비 책정 현황		없음	비활용
18대 국회의원 현황		없음	비활용
도내국회의원현황		없음	비활용
비영리 민간단체 등록현황		없음	비활용
자원봉사 활동 현황		전라북도기본통계(일반,가공통계) : 일부 포함/보건복지가족부 > 사회복지자원봉 사현황(일반통계) : 숫자상이	활용가능
자원봉사등록단체 현황		보건복지가족부 > 자원봉사센터 현황 (2007년도) 있음	활용가능
직소민원처리 현황		없음	활용가능
언론중재위원구성현황		없음	비활용
정기간행물등록현황(년도별)		정기간행물 등록 현황(일반,보고통계)	승인
정기간행물 등록취소심의위원회 구성현황		없음	비활용

〈표 3-3〉 실국별 통계자료의 관리 및 활용가능여부(계속)

실국원	통계명	출처	최종활용 여부
대외 협력국	정기간행물 민원서류 처리 현황	없음	비활용
	민원처리 현황	없음	활용가능
	여권발급 현황	없음	활용가능
	글로벌벤처마킹년도별추진실적	없음	비활용
	시·도 외국자치단체별 자매결연 체결현황	없음	비활용
	여성결혼이민자 현황	없음	활용가능
	도정홍보관 방문객	없음	비활용
	도정홍보시스템 회원 현황	없음	비활용
	뉴스레터 발송대상자 현황	없음	비활용
	홍보간행물 발간현황	없음	비활용
소방 안전 본부	여성공무원 현황	없음	활용가능
	소방공무원최근5년채용현황	없음	활용가능
	소방공무원근무년수현황	소방방재청 > 소방행정통계 : 근무년수별 전국 자료 있음	활용가능
	소방공무원학력별현황	없음	활용가능
	소방공무원직무분야(계급)별현황 (정원)	소방방재청 > 소방행정통계	활용가능
	민방위대 조직편성	민방위대편성현황(일반,보고통계)	승인
	민방위교육실적(대상:1~4년차)	없음	비활용
	민방위비상소집현황(대상:5년차이상)	없음	비활용
	민방위시설현황	없음	비활용
	소방장비현황(차량및헬기)	전라북도기본통계(일반,가공통계)	승인
	감사결과처분실적	없음	비활용
	소방공무원교육훈련실적	없음	비활용
	화재발생	전라북도기본통계(일반,가공통계)	승인
	구급·구조활동	전라북도기본통계(일반,가공통계)	승인
	특정 소방 대상물	건축물은 통계연보에 있고, 위험물은 없음	활용가능
	의용소방대현황	전라북도기본통계(일반,가공통계)	승인
	소방용수	없음	비활용
	구급장비현황	없음	비활용
	구조장비현황	없음	비활용
	소방무선통신국현황	없음	비활용
	재난대비 자원현황	없음	비활용
	재난대비 시설현황	없음	비활용
	특정관리대상시설지정및관리현황	없음	비활용
농업 기술원	농업인 학습단체 육성현황	없음	비활용
	품목별 농업인 연구모임 현황	없음	비활용
	농업과학기술개발 시험연구사업 과제 현황	없음	비활용

〈표 3-3〉 실국별 통계자료의 관리 및 활용가능여부(계속)

실국원	통계명	출처	최종활용 여부
농업 기술원	시험연구사업 결과활용 현황	없음	비활용
	농업연구원 학위취득 현황	없음	비활용
	도 농업산학협동심의위원 현황	없음	비활용
	특화작목산학연협력단기술전문위원현황	없음	비활용
보건 환경 연구원	수질측정망 운영현황	수질오염실태보고(일반,보고통계) : 일부 포함	비활용
	대기측정망운영현황	대기오염도 자동측정(일반,보고통계) : 일부 포함	비활용
	지하수수질측정망운영현황	없음	활용가능
	대기, 소음·진동, 악취 검사실적	대기오염도 자동측정(일반,보고통계) : 일부 포함	비활용
	먹는물 검사현황	상수도통계(일반,보고통계) : 일부 포함	비활용
	폐기물검사	환경오염배출업소조사(일반, 조사통계)	승인
	폐수·방류수검사	환경오염배출업소조사(일반, 조사통계)	승인
	토양 검사	토양오염도현황(일반,보고통계) : 일부 포함	비활용
골프장 농약잔류량 조사	없음	활용가능	
농업 인력 개발원	농업인 교육 실적	없음	비활용

## 2. 내부행정자료의 관리 현황

현재 전라북도에서 작성하고 있는 기본업무통계가 대부분은 작성 목적에 맞게 관리되고 있다. 작성통계가 중앙에 보고되는 통계와 도 내부에서 관리하는 통계로 크게 구분할 수 있다. 중앙에 보고되는 통계는 중앙에서 사업을 추진하면서 국가 전체적인 현황을 파악할 목적으로 취합하여 공표하는 통계이며 도에서 관리하는 통계는 도에서 추진하는 사업이나 시군에서 취합하는 일부 사업을 관리하고 있다.

### 1) 중앙에 보고

중앙에 보고되는 통계는 행정부처에 보고되거나 위원회, 특수목적기관(기술표준원 등)에 보고하기 위해서 작성되는 통계이다. 이러한 통계는 국가에서 작성하는 특수목적에 의해서 작성이 되므로 품질관리에 대해서는 국가에서 담당한다. 조사표의 작성 및 이에 대한 관리를 각 실국이 담당하므로 전라북도 차원에서는 이를 정확히 작성하여 중앙에 보고하는 역할을 담당한다.

〈표 3-4〉 중앙에 보고되는 통계

실국원	부서	통계명	수록통계
기획관리실	예산과	2008년 보통교부세 산정내역	행정안전부에 보고
		회계별 지방채무 현황	행정안전부에 보고
	재정과	세입세출 결산규모	행정안전부에 보고
		개별주택가격 결정·공시 현황	국토해양부에 보고
인재양성과	행정심판처리 현황	국무총리행정심판위원회	
새만금환경 녹지국	환경정책과	비산먼지 발생사업장 현황	환경부에 보고
		환경분쟁 발생현황	환경부에 보고
	수질보전과	전라북도 연도별 상수원보호구역 현황	환경부에 보고
	산림녹지과	산림병해충 연도별 발생 추이	산림청에 보고
		가로수 조성 현황	산림청에 보고
		보호수 지정 현황	산림청에 보고
		휴양림 조성현황	산림청에 보고

〈표 3-4〉 중앙에 보고되는 통계(계속)

실국원	부 서	통 계 명	수 록 통 계
투자유치국	민생경제과	석유류 판매업소 현황	지식경제부
		도 소비생활센터 상담·접수 및 처리실적	한국소비자원
	기업지원과	해외규격인증획득지원 현황	기술표준원
전략산업국	과학산업과	전라북도 R&D예산 현황	과학기술연감
문화체육관광국	문화예술과	연도별 문예진흥기금 조성현황 및 계획	한국문화예술교육진흥원
		분야별 문예진흥기금 지원 단체현황	한국문화예술교육진흥원
		시·도별 국악분야 예술강사 예산지원 통계	문화체육관광부
	체육진흥과	공공체육시설 설치현황	문화체육관광부
	관광산업과	관광객 현황	문화체육관광부
		관광사업 현황	문화체육관광부
		전라북도 문화관광해설사 교육 현황	문화체육관광부
농수산식품국	농업농촌과	농지전용 현황(2007년도)	농림수산식품부의 통계연보
		농어업인 복지지원 현황	농림수산식품부
	농산유통과	쌀소득보전직불제 지급실적	농림수산식품부
	해양수산과	어업허가 및 신고 건수	농림수산식품부
복지여성보건국	사회복지과	노숙인쉼터 현황	보건복지가족부
	여성청소년과	모자복지시설 현황	보건복지가족부
		저소득 모·부자가정 세대 및 자녀수 현황	보건복지가족부
		모·부자복지 수혜대상 자녀수 현황	보건복지가족부
		보육시설 정원충족 및 예산현황	보건복지가족부
		청소년인구	보건복지가족부
		청소년수련시설현황	보건복지가족부
		청소년유해업소 현황	보건복지가족부의 아동청소년백서
		청소년보호법 관련 과징금 부과징수 현황	보건복지가족부
		도내 청소년관련 단체 및 시설 현황	보건복지가족부

〈표 3-4〉 중앙에 보고되는 통계(계속)

실국원	부 서	통 계 명	수 록 통 계
복지여성보건국	노인정책과	법인묘지 현황	보건복지가족부의 보건복지가족통계연보
		납골묘, 납골탑 설치현황	보건복지가족부
		가족, 종종·문중 납골시설 설치현황	보건복지가족부
		도내 장례식장 현황	보건복지가족부
		노인복지회관	보건복지가족부
건설교통국	도로과	공항현황	국토해양부의 국토해양통계연보
	재해대책과	시·군별 하천 연장	국토해양부의 한국하천일람
	교통물류과	2008년 주정차 과태료 부과 징수 현황	국토해양부
대외협력국	국제협력과	여권발급 현황	외교통상부
		여성결혼이민자 현황	보건복지가족부
소방안전본부	소방행정과	여성공무원 현황	소방방재청의 소방행정통계
		소방공무원 최근 5년 채용 현황	소방방재청의 소방행정통계
		소방공무원 근무년수 현황	소방방재청의 소방행정통계
		소방공무원 학력별 현황	소방방재청의 소방행정통계
		소방공무원 직무분야(계급)별 현황(정원)	소방방재청의 소방행정통계
보건환경연구원	환경조사과	지하수 수질측정망 운영현황	환경부의 환경통계연감
	산업폐기물과	골프장 농약잔류량 조사	환경부

## 2) 도 내부에서 관리

〈표 3-5〉 도 내부에서 관리하는 통계

실국원	부 서	통 계 명	
기획관리실	재정과	지방세 구제제도	
		세입세출 결산규모	
		개별주택가격 결정·공시 현황	
인재양성과	행정심판처리 현황		
새만금환경녹지국	환경정책과	천연가스 시내버스 보급현황	
		비산먼지 발생사업장 현황	
	수질보전과	전라북도 연도별 상수원보호구역 현황	
	산림녹지과	산림병해충 연도별 발생 추이	
		가로수 조성 현황	
		보호수 지정 현황	
		휴양림 조성현황	
투자유치국	민생경제과	석유류 판매업소 현황	
		가스판매업소 현황	
		광업 등록광구 및 광산수 현황	
		도 소비생활센터 상담·접수 및 처리실적	
	기업지원과	산학연공동기술개발사업지원 현황	
		해외규격인증획득지원 현황	
		중소기업산업기술정보제공 현황	
		중소기업육성자금지원현황	
전략산업국	부품소재과	도내자동차 생산 현황	
		도내 자동차 부품 현황	
	과학산업과	전라북도 R&D예산 현황	
미래산업과	전라북도 전자결재율 및 전자문서유통률		
문화체육관광국	문화예술과	한국소리문화의 전당 공연장 객석 점유율 및 관객 유료율	
		연도별 문예진흥기금 조성현황 및 계획	
		분야별 문예진흥기금 지원 단체현황	
		문화기반시설 시·군별 건립현황	
			도내 영상 촬영 현황
	관광산업과	관광객 현황	
		관광사업 현황	
외국어 관광통역안내원 운영현황			
전라북도 문화관광해설사 교육현황			
농수산식품국	농업농촌과	농지전용 현황(2007년도)	
		농어업인 복지지원 현황	
	농산유통과	쌀소득보전직불제 지급실적	
해양수산과	어업허가 및 신고 건수		

〈표 3-5〉 도 내부에서 관리하는 통계(계속)

실국원	부 서	통 계 명
복지여성보건국	사회복지과	노숙인쉼터 현황
	여성청소년과	모자복지시설 현황
		저소득 모·부자가정 세대 및 자녀수 현황
		모·부자복지 수혜대상 자녀수 현황
		전북긴급 여성전화 1366
		보육시설 정원총족 및 예산현황
		청소년인구
		청소년수련시설현황
		청소년유해업소 현황
		청소년보호법 관련 과징금 부과징수 현황
	도내 청소년관련 단체 및 시설현황	
	노인정책과	독거노인현황
		100세이상 노인수
		법인묘지 현황
		납골묘, 납골탑 설치현황
		가족, 종중·문중 납골시설 설치현황
		도내 장례식장 현황
		경로당
	보건위생과	한방 인프라 현황
	건설교통국	재해대책과
교통물류과		운수업체 현황
		오지도서 공영버스 지원현황
		여객자동차 운전자 현황
		2008년 주정차 과태료 부과 징수 현황
	장애인콜택시 이용 대상(5개시)	
대외협력국	대외협력과	직소민원처리 현황
	국제협력과	민원처리 현황
소방안전본부	소방행정과	여성공무원 현황
		소방공무원 최근 5년 채용 현황
		소방공무원 근무년수 현황
		소방공무원 학력별 현황
	소방공무원 직무분야(계급)별 현황(정원)	
대응구조과	특정 소방 대상물	

\* 자료 : 전라북도 도정현황통계시스템(<http://stat.jeonbuk.go.kr>) 실국별통계

### 3. 내부행정자료의 활용 현황

전체적으로 전라북도에서 작성되고 있는 행정자료는 도정현황시스템을 이용하여 온라인상으로 서비스를 하여 활용되고 있다. 작성되고 있는 일부의 자료는 평가나 지도점검 시, 다른 지원사업의 판단기준으로 활용되는 경우가 있다.

〈표 3-6〉 활용 현황

실국원	부 서	통 계 명	활 용
새만금환경독지국	환경정책과	천연가스 시내버스 보급현황	평가 시 활용
	수질보전과	전라북도 연도별 상수원보호구역 현황	지도점검 시 활용
문화체육관광국	문화예술과	한국소리문화의 전당 공연장 객석 점유율 및 관객 유료율	평가 시 활용
복지여성보건국	노인정책과	독거노인현황	다른 지원사업에 활용
		100세이상 노인수	다른 지원사업에 활용

# 제4장

JDI

## 내부행정자료의 일반통계화 방안

1. 관리대상 내부행정자료의 선정
2. 선정된 행정자료의 관리방안
3. 품질진단을 위한 유형별 분류
4. 통계품질 개선방안



## IV. 내부행정자료의 일반통계화 방안

### 1. 관리대상 내부행정자료의 선정

#### 1) 선정의 전제

내부행정자료의 일반통계화를 위해서 전체의 작성통계목록 가운데 기존에 관리되고 있는 승인통계를 제외한 나머지를 전체 모집단으로 규정하고 이에 대하여 일반통계화 가능한지에 대한 검토를 수행한다. 행정자료의 관리대상을 선정하기 위하여 다음과 같은 질문을 하였다.

1. 특정 행정자료가 비승인통계인가?
2. 비승인 통계 가운데 특정 행정자료가 통계로서의 의미가 있는가?
3. 통계로서 의미 있는 행정자료 가운데 전라북도나 시군에서 작성한 통계인가?

위 3개의 항목에서 모두 긍정적으로 응답할 수 있는 행정자료를 관리대상으로 선정하기로 한다.

#### 2) 선정 과정

먼저, 행정자료의 승인여부와 특정행정자료가 통계로서의 의미가 있는가에 대한 답은 3장의 <표 3-3>실국별 통계자료의 관리 및 활용가능여부에서 답하였다. 각 실국별 행정자료에 대하여 승인여부와 활용가능 여부에 대한 판단을 하였다. 판단의 근거는 각 행정자료 별로 통계법 제3조와 동법 시행령 2조에서 제시하고 있는 통계에 대한 정의를 준용하였으며 사업의 성격상 단기적이거나 1회성 사업은 제외하였고 행정자료가 지속적이고 체계적으로 관리할 수 있는 가능성이 있는지를 판단하여 선정하였다.

다음 단계는 이들의 작성이 전라북도나 시군에 의해서 작성이 되는가에 대한 여부이다. 타 기관에서 인용되는 부분은 전라북도 차원에서 관리하기는 어렵고 관리에 대한 제안을 하는 것은 통계청이나 유관기관에서 담당하는 것이 더 옳기 때문에 관리대상에서 제외를 한다.

다음은 도에서 직접 작성하는 행정자료, 시군에서 취합하여 보고하는 행정자료, 외부기관에서 인용하는 행정자료를 구분함으로써 향후 추가분석을 위한 범위를 선정하도록 한다. 외부기관에서 인용하는 행정자료를 제외한 도에서 직접 작성하는 행정자료와 시군에서 취합하여 보고하는 행정자료를 향후 분석대상으로 한다.

### 가. 도에서 직접 작성

도에서 직접 작성하는 행정자료는 도의 사무가 주를 이루고 있다. 전라북도에서 직접 사업을 수행함으로써 수집되는 행정자료가 주가 되며 예산, 재정분야에 대한 도의 사무, 여권발급과 직소민원처리현황 등과 같은 도에서 실시하는 사무가 주를 이룬다. 또한 시군에서 신청하고 도에서 승인하는 사항에 대한 행정자료를 관리하고 있다.

도에서 직접 작성하는 자료는 본 연구의 취지에 부합하므로 이러한 자료를 대상으로 품질향상을 통하여 일반통계화 할 수 있는지에 대한 방안을 모색하기로 한다.

〈표 4-1〉 도에서 직접 작성하는 통계

실국원	부 서	통 계 명
기획관리실	예산과	2008년 보통교부세 산정내역
		회계별 지방채무 현황
	재정과	지방세 구제제도
		세입세출 결산규모
		2007년도 복식부기에 의한 재무상태 및 재정운영 현황
인재양성과	행정심판처리 현황	
새만금환경 녹지국	환경정책과	천연가스 시내버스 보급현황
		비산먼지 발생사업장 현황
		환경분쟁 발생현황

〈표 4-1〉 도에서 직접 작성하는 통계(계속)

실국원	부 서	통 계 명
투자유치국	민생경제과	도 소비생활센터 상담·접수 및 처리실적
	투자유치과	외자유치
	기업지원과	해외규격인증획득지원 현황 중소기업산업기술정보제공 현황
전략산업국	미래산업과	전라북도 전자결재율 및 전자문서유통률
문화체육관광국	문화예술과	연도별 문예진흥기금 조성현황 및 계획
		분야별 문예진흥기금 지원 단체현황
복지여성보건국	여성청소년과	청소년인구
	노인정책과	100세이상 노인수
대외협력국	대외협력과	직소민원처리 현황
	국제협력과	민원처리 현황
		여권발급 현황

## 나. 시군에서 취합하여 보고

시군에서 취합하여 보고하는 형태의 행정자료는 사무가 시군에 위임되어 시군에서 집행하는 사무에 대한 행정자료를 특정 목적을 위하여 취합하여 관리하는 경우이다. 또한 기업유치, 일자리창출 등 각 시군의 고유 업무를 도 차원에서 종합하여 관리할 목적으로 도에서 취합하는 경우도 있다.

시군에서 취합하여 보고하는 행정자료 또한 전라북도에서 관리 가능한 행정자료의 질적향상 도모를 통한 일반통계화 라는 본 연구의 취지에 부합하므로 이러한 자료를 대상으로 품질향상을 통하여 일반통계화 할 수 있는지에 대한 방안을 모색하기로 한다.

〈표 4-2〉 시군에서 취합하여 작성하는 통계

실국원	부 서	통 계 명
기획관리실	예산과	2008년 보통교부세 산정내역
		회계별 지방채무 현황
	재정과	개별주택가격 결정·공시 현황
새만금환경 녹지국	환경정책과	비산먼지발생사업장현황

〈표 4-2〉 시군에서 취합하여 작성하는 통계(계속)

실국원	부 서	통 계 명
새만금환경 녹지국	수질보전과	전라북도 연도별 상수원보호구역 현황
		왕궁특수지역 인적구성 및 생업통계자료
	산림녹지과	산림병해충 연도별 발생 추이
		가로수 조성 현황
		보호수 지정 현황
	휴양림조성현황	
투자유치국	민생경제과	석유류 판매업소 현황
		광업 등록광구 및 광산수 현황
	투자유치과	기업유치
	일자리창출과	청년일자리창출
전략산업국	부품소재과	도내 자동차 부품 현황
	미래산업과	전라북도 전자결재율 및 전자문서유통률
문화체육관광국	문화예술과	문화기반시설 시·군별 건립현황
	체육진흥과	공공체육시설 설치현황
	관광산업과	관광객 현황
		관광사업 현황
		외국어 관광통역안내원 운영현황
	전라북도 문화관광해설사 교육현황	
농수산식품국	농업농촌과	농지전용 현황(2007년도)
		농어업인 복지지원 현황
	해양수산과	어업허가 및 신고 건수
복지여성보건국	여성청소년과	모자복지시설 현황
		저소득모·부자가정세대 및 자녀수현황
		모·부자복지 수혜대상 자녀수 현황
		청소년수련시설현황
		청소년유해업소 현황
		청소년보호법 관련 과징금 부과징수 현황
		도내 청소년관련 단체 및 시설현황
	노인정책과	독거노인현황
		법인묘지 현황
		납골묘, 납골탑 설치현황
		가족, 종중·문중 납골시설 설치현황
		도내 장례식장 현황
		독거노인현황

〈표 4-2〉 시군에서 취합하여 작성하는 통계(계속)

실국원	부 서	통 계 명
복지여성보건국	노인정책과	법인묘지 현황
		납골묘, 납골탑 설치현황
		가족, 종중·문중 납골시설 설치현황
		도내 장례식장 현황
		경로당
		노인복지회관
	보건위생과	한방 인프라 현황
건설교통국	재해대책과	시·군별 하천연장
	교통물류과	운수업체 현황
		오지도서 공영버스 지원현황
		여객자동차운전자현황
		2008년 주정차과태료부과징수 현황
장애인콜택시 이용 대상(5개시)		
대외협력국	국제협력과	여성결혼이민자 현황
소방안전본부	대응구조과	특정 소방 대상물
보건환경연구원	환경조사과	지하수수질측정망운영현황
	산업폐기물과	골프장 농약잔류량 조사

#### 다. 외부기관에서 인용

외부기관에서 인용하는 통계는 국가행정기관이나 협회등과 같은 지정기관에 의해 작성되는 통계를 지역의 현황 파악이나 정책수립의 기초자료로 활용하기 위해서 인용하는 경우이다. 예를 들어 전라북도 R&D예산 현황은 과학기술연감에 수록되어 있는 것을 인용하여 사용하고 있으며 군산항물동량 현황은 해양항만물류시스템의 자료를 인용하여 관리하고 있다.

이러한 외부기관에서 인용되고 있는 자료는 전라북도에서 직접적으로 관리하는 자료가 아니므로 전라북도에서 품질관리의 향상을 통하여 승인통계화 하고자 하는 목적에 적용되지 않으므로 연구대상에서 제외하기로 한다.

〈표 4-3〉 외부기관에서 인용하는 통계

실국원	부 서	통 계 명	수집기관 및 수집처
기획관리실	정책기획관실	국가예산연도별확보현황	기획예산처
투자유치국	민생경제과	가스판매업소 현황	한국가스안전공사
		금융기관점포현황	한국은행 전북본부
	기업지원과	산학연공 동기술개발사업 지원 현황	전북지방중소기업청
		중소기업육성자금지원현황	전라북도중소기업종합지원센터
전략산업국	부품소재과	도내자동차 생산 현황	한국자동차공업협회, 전북무역협회
	과학산업과	전라북도 R&D예산 현황	과학기술연감
문화체육관광국	문화예술과	한국소리문화의 전당 공연장 객석 점유율 및 관객 유료율	한국소리문화의 전당
		시·도별 국악분야 예술강사 예산지원 통계	문화체육관광부
		전국 8개 문화산업 클러스터의 기업 현황	한국문화콘텐츠진흥원
		도내 영상 촬영 현황	전주영상위원회
농수산식품국	식품산업과	도내 식품산업 현황	통계청, 식약청
		전통식품 품질인증 현황	한국식품연구원
	농산유통과	쌀소득보전직불제 지급실적	농림수산식품부
		공공비축량 배정현황	농림수산식품부
	RPC 건조·저장·가공능력 현황	국립농산물품질관리원	
복지여성보건국	사회복지과	노숙인쉼터 현황	일꾼쉼터, 희망의 쉼터
	여성청소년과	전북긴급여성전화1366	1366
		보육시설 정원충족 및 예산현황	보건복지가족부
건설교통국	도로과	공항현황	건설교통통계연보
	교통물류과	군산항 물동량 현황	해양항만물류정보시스템
		군산항 선박 입출항	해양항만물류정보시스템
대외협력국	대외협력과	자원봉사 활동 현황	자원봉사센터
		자원봉사등록단체현황	자원봉사센터
소방안전본부	소방행정과	여성공무원 현황	11개 지역소방서
		소방공무원최근5년채용현황	11개 지역소방서
		소방공무원근무년수현황	11개 지역소방서
		소방공무원학력별현황	11개 지역소방서
		소방공무원직무분야(계급)별현 황(정원)	11개 지역소방서

## 2. 선정된 행정자료의 관리방안

### 1) 행정자료의 일반통계화 방안

선정된 행정자료는 분야 및 성격이 다양하여 개별적으로 관리를 하기에는 많은 어려움이 있을 것으로 보인다. 선정된 행정자료를 개별적으로 승인통계화 하는 작업을 거치는 것은 비현실적이며 비효율적인 것으로 보인다.

행정자료의 일반통계화 목적이 작성 보고통계수를 늘리는 것이 아니고 체계적인 관리를 통해 질적 향상을 도모하는 것이므로 기존에 작성되고 있는 통계와 같이 작성, 공표될 수 있다면 더 바람직한 대안이 될 것이다. 그러므로 행정자료의 성격에 맞추어 기존에 작성되고 있는 통계에 수록하고 기존 승인통계의 승인변경신청을 하는 방법이 더 현실적인 대안이 될 것이다.

#### 가. 전북통계연보를 활용한 일반통계화 방안

현실적이면서도 효율적인 행정자료의 일반통계화 방안을 마련하기 위하여 각 통계별로 최대한의 공통분모를 찾기 위해 노력하였고 많은 수의 통계를 일반통계화 하는 과정 중 가장 적합한 방법은 전라북도의 기본통계인 전북통계연보를 통하는 것이라는 결론에 도달하였다.

전북통계연보는 전라북도 통계를 총 망라한 것으로 기본적인 통계는 모두 포함되어있고 향후 지속적인 보완과정을 거칠 것으로 보인다. 또한, 중앙에서는 이러한 기초통계에 대한 표준화를 지속적으로 추진해왔고 앞으로도 추진할 예정이다. 전라북도에서 필요한 통계에 대해 통계연보에 추가하여 작성을 하고 향후 표준화를 위한 대안으로 제시할 수 있을 것이다.

〈표 4-4〉 통계연보를 활용한 일반통계화 가능 행정자료

통계연보 분야	통계명	주기
인구	청소년인구	연
	100세 이상 노인수	연
농림수산업	농지전용 현황(2007년도)	연
	산림병해충 연도별 발생 추이	연
	가로수 조성 현황	연
	보호수 지정 현황	연
	왕궁특수지역 인적구성 및 생업통계자료	연
	휴양림조성현황	연
	어업허가 및 신고 건수	반기
광업제조업	광업 등록광구 및 광산수 현황	연
	석유류 판매업소 현황	반기
주택건설	시·군별 하천연장	연
교통관광및정보통신	관광사업 현황	분기
	운수업체 현황	연
	여객자동차운전자현황	연
	천연가스시내버스보급현황	연
	관광객 현황	분기
	외국어 관광통역안내원 운영현황	연
	전라북도 문화관광해설사 교육현황	연
	오지도서 공영버스 지원현황	연
보건및사회보장	독거노인현황	반기
	경로당	분기
	노인복지회관	연
	법인묘지 현황	연
	납골묘, 납골탑 설치현황	연
	가족, 종중·문중 납골시설 설치현황	연
	모자복지시설 현황	반기
	한방 인프라 현황	분기
저소득모·부자가정 세대 및 자녀수 현황	연	

〈표 4-4〉 통계연보를 활용한 일반통계화 가능 행정자료(계속)

통계연보 분야	통계명	주기
보건및사회보장	모·부자복지 수혜대상 자녀수 현황	연
	농어업인 복지지원 현황	분기
	청소년유해업소 현황	분기
	도내 청소년관련 단체 및 시설현황	연
	도내 장례식장 현황	연
환경	비산먼지발생사업장현황	연
	환경분쟁 발생현황	분기
	전라북도 연도별 상수원보호구역 현황	연
	지하수수질측정망운영현황	반기
	골프장 농약잔류량 조사	반기
교육및문화	청소년수련시설현황	반기
	공공체육시설 설치현황	연
	연도별 문예진흥기금 조성현황 및 계획	연
	분야별 문예진흥기금 지원 단체 현황	연
	문화기반시설 시·군별 건립현황	반기
재정	세입세출 결산규모	반기
	2008년 보통교부세 산정내역	연
	회계별 지방채무 현황	연
	지방세구제제도	연
	개별주택가격 결정·공시 현황	반기
	2007년도복식부기에의한재무상태및재정운영현황	연
공공행정및사법	민원처리 현황	월
	특정 소방 대상물	연
	여권발급 현황	월
	행정심판처리 현황	연
	도 소비생활센터 상담·접수 및 처리실적	연
	전라북도 전자결재율 및 전자문서 유통률	반기
	청소년보호법 관련 과징금 부과징수 현황	월
	직소민원처리 현황	월

## 나. 별도의 통계승인을 통한 일반통계화 방안

많은 부분의 행정자료가 전북통계연보를 통해 일반통계화 할 수 있는 가능성이 높아졌으나 일부 행정자료는 행정자료 단독으로 일반통계화 하는데 충분한 의미가 있을 수 있다. 예를 들어 여성결혼이민자 현황과 같은 행정자료는 품질관리를 통하여 전라북도의 여성결혼이민자에 대한 보다 세세한 통계를 작성할 수 있으며 이는 현재 및 향후 지속적으로 관심을 가지고 모니터링을 하여야 하는 분야이다. 또한 기업유치나 외자유치에 대한 행정자료는 일관성이 부족한 면이 있으므로 기업유치, 외자유치에 대한 정확한 개념을 정리하여 일반통계화 하여 자치단체가 가장 관심 있어 하는 일자리창출을 통한 지역발전에 대한 하나의 중요한 통계로써 자리매김 할 수 있을 것이다. 또한, 전라북도의 주력산업중의 하나인 자동차산업의 완성차에 대한 자료는 외부기관에서 관리를 하지만 자동차부품에 대한 관리는 전라북도에서 담당하고 있으므로 일부 범위의 조정을 통하여 부품산업통계 또는 자동차기계부품통계라는 형식으로 일반통계화 할 수 있을 것이다.

〈표 4-5〉 별도의 승인을 통한 일반통계화 가능 행정자료

통계연보 분야	통계명	주기
별도	도내 자동차 부품 현황	연
별도	기업유치	월
	외자유치	월
별도	해외규격인증획득지원 현황	연
	중소기업산업기술정보제공 현황	연
별도	청년일자리창출	연
별도	여성결혼이민자 현황	연

### 3. 품질진단을 위한 유형별 분류

한편, 선정된 행정자료는 품질관리가 선행되어야 일반통계화 할 수 있으므로 선정된 행정자료를 품질진단에 적합한 유형으로 분류하여 유형별로 품질진단에 대한 방안을 제시하도록 한다.

보고통계의 주요 유형을 보면 등록(인·허가/심사) 관련 보고통계, 행정보고통계, 측정 자료로 크게 세 가지 분류를 할 수 있다. 물론, 조사통계의 성격을 가지는 보고통계도 포함될 수 있지만 본 연구의 관리대상에서는 포함되지 않아서 제외하였다.

#### 1) 등록(인·허가/심사) 관련 보고통계

보고통계 가운데 하나는 등록관련 보고통계이며 이는 주로 특정목적에 영위하기 위하여 사업체나 개인이 신고하는 내용을 집계하여 작성하거나 인·허가 또는 심사를 거쳐야 하는 사항과 관련된 내용을 단순 집계하여 작성된 통계를 말한다.

등록관련 보고통계는 통계작성 이외의 행정적 목적으로 수집된 마이크로데이터를 집계하여 작성되는데 개별 조사단위 정보로 구성된 데이터를 등록부 자료로 관리하여 대개 컴퓨터로 파일형태로 정리되어 있고 정기적으로 업데이트 된다.

등록관련 보고통계는 거의 모든 경우에 단순집계를 통해 보고통계가 생산되고 있으며 다른 보고통계에 비해 자료에 대한 오류가 적다. 이 통계의 대표적 유형으로는 시도 주민등록인구통계, 자동차등록현황조사, 건축허가통계, 건강보험통계, 고용보험통계, 등록어선통계 등이 있다.

〈표 4-6〉 등록(인·허가/심사) 관련 보고통계

실국원	부 서	통 계 명
기획관리실	재정과	지방세구제제도
	인재양성과	행정심판처리 현황
새만금환경녹지국	환경정책과	비산먼지발생사업장현황
		환경분쟁 발생현황
투자유치국	민생경제과	도 소비생활센터 상담·접수 및 처리실적
	기업지원과	해외규격인증획득지원 현황
		중소기업산업기술정보제공 현황
문화체육관광국	문화예술과	분야별 문예진흥기금 지원단체 현황
	관광산업과	외국어관광통역안내원 운영현황
		전라북도 문화관광해설사 교육현황
농수산식품국	농업농촌과	농지전용 현황(2007년도)
		농어업인 복지지원 현황
	해양수산과	어업허가 및 신고 건수
복지여성보건국	보건위생과	한방 인프라 현황
건설교통국	교통물류과	운수업체 현황
대외협력국	대외협력과	직소민원처리 현황
	국제협력과	민원처리 현황
		여권발급 현황
소방안전본부	대응구조과	특정 소방 대상물

## 2) 행정보고 통계

행정보고통계는 보고통계의 작성을 위하여 추가적으로 개별자료 수집과정이 필요 없는 경우와 추가적인 자료수집이 필요한 경우로 구분될 수 있다. 전자는 해당 행정기간이나 하부조직이 보유한 자체 정보를 상부로 보고하여 보고통계를 생산하는 경우이며 대개의 경우 행정처리 실적을 집계한 것으로 내부사용을 주목적으로 하는 경우가 많다. 후자는 행정조직을 통해서 전수 조사하는 경우와 사업체 또는

해당기관에서 보고하는 방식으로 구분한다. 따라서 행정보고 통계의 유형을 구분하면 다음과 같이 정리할 수 있다.

### 가. 업무처리

업무처리 관련 통계는 해당조직의 업무 또는 행정처리 결과를 단순 집계하여 보고하는 경우가 대부분이다. 자료는 내부 활용이 주목적이며 일반적인 현황을 파악하기 위한 것이며 단순 집계하여 보고를 하므로 오류의 가능성이 타 유형의 보고 통계에 비해 낮다. 하지만 성과와 관련되거나 통계이외의 목적에 의해서 작성이 되어 과대(사안에 따라 과소) 작성될 우려가 있다.

### 나. 행정조사

행정조직을 활용한 전수조사의 형태를 취하는 통계로 농림어업분야에서 많이 활용되고 있다. 농기구보유현황, 버섯생산통계 등 농촌관련 통계가 많이 이러한 형태로 작성이 된다. 행정조사를 통한 통계는 무응답, 응답의 정확도 등 통계의 질이 다소 떨어질 위험성이 있다.

### 다. 행정보고

행정보고는 해당 사업체 또는 기관의 보고를 통해서 개별 자료를 얻는 경우, 자기기입식 전수조사에 해당된다. 행정보고에 의한 보고통계는 개인, 가구 또는 사업체를 대상으로 자기기입식의 전수조사로 자료를 얻고 집계하여 행정조직을 통해 보고하는 경우이다. 자기기입식 전수조사인 이유로 조사대상의 누락, 미보고, 응답의 정확도 부족 등으로 인하여 품질이 떨어질 가능성이 매우 높다.

〈표 4-7〉 행정보고 통계

실국원	부 서	통 계 명
기획관리실	예산과	2008년 보통교부세 산정내역
		회계별 지방채무 현황
	재정과	세입세출 결산규모
		개별주택가격 결정·공시 현황 2007년도복식부기에의한재무상태및재정운영현황
새만금환경녹지국	환경정책과	천연가스시내버스보급현황
	수질보전과	전라북도 연도별 상수원보호구역 현황
		왕궁특수지역 인적구성 및 생업통계자료
	산림녹지과	산림병해충 연도별 발생 추이
		가로수 조성 현황
		보호수 지정 현황
		휴양림조성현황
투자유치국	민생경제과	석유류 판매업소 현황
		광업 등록광구 및 광산수 현황
	투자유치과	기업유치
		외자유치
일자리창출과	청년일자리창출	
전략산업국	부품소재과	도내 자동차 부품 현황
	미래산업과	전라북도 전자결재율 및 전자문서유통률
문화체육관광국	문화예술과	연도별 문예진흥기금 조성 현황 및 계획
		문화기반시설 시·군별 건립현황
	체육진흥과	공공체육시설 설치현황
	관광산업과	관광객 현황
관광사업 현황		
복지여성보건국	여성청소년과	모자복지시설 현황
		저소득모·부자가정 세대 및 자녀수 현황
		모·부자복지 수혜대상 자녀수 현황
		청소년수련시설현황
		청소년유해업소 현황

〈표 4-7〉 행정보고 통계 (계속)

실국원	부 서	통 계 명	
복지여성보건국	여성청소년과	청소년보호법 관련 과징금 부과징수 현황	
		도내 청소년관련 단체 및 시설현황	
		청소년인구	
	노인정책과	독거노인현황	
		법인묘지 현황	
		납골묘, 납골탑 설치현황	
		가족, 종중·문중 납골시설 설치현황	
		도내 장례식장 현황	
		경로당	
		노인복지회관	
	100세 이상 노인수		
	건설교통국	재해대책과	시·군별 하천연장
		교통물류과	오지도서 공영버스 지원현황
여객자동차운전자현황			
대외협력국	국제협력과	여성결혼이민자 현황	

### 3) 측정자료 통계

측정 자료는 법적으로 규정된 사안에 대한 측정을 통하여 얻은 자료를 토대로 작성하는 통계를 말한다. 조사의 형식을 갖추고 있어 조사통계의 형식을 내포하고 있다.

〈표 4-8〉 측정자료 통계

실국원	부 서	통 계 명
보건환경연구원	환경조사과	지하수수질측정망운영현황
	산업폐기물과	골프장 농약잔류량 조사

## 4. 통계품질 개선방안

### 1) 보고통계 품질향상 위해 고려할 사항

전라북도 보고통계의 현황분석과 보고통계의 작성과정 실태를 파악하기 위해 보고통계 작성에 대한 사전조사를 수행할 필요가 있다. 보고통계의 품질을 향상시키기 위하여 다음과 같은 문제를 고려해야 한다.

첫째, 보고통계는 작성과정이 대단히 다양하기 때문에 하나의 방법으로 통계품질을 평가하고 개선한다는 것은 쉽지 않은 작업이 될 것이라는 점이다. 따라서 보고통계의 품질평가를 위해서는 우선 작성과정에 따라서 세부 유형을 구분하고 유형별로 알맞게 변형하여 활용할 수 있도록 보고통계 작성과정을 포괄할 수 있는 품질향상을 위한 다양한 방법이 모색되어야 한다.

둘째, 승인 보고통계에 대한 현황분석 활용도를 고려하여 볼 때 중요도나 활용도가 떨어지는 보고통계의 경우에는 담당자의 관심도 떨어져 제대로 관리되고 있지 않을 가능성이 매우 높고 이렇게 제대로 관리되지 않은 보고통계를 국가승인통계라는 이름으로 발표한다면 통계 이용자들은 잘 관리되고 있는 다른 국가통계까지 함께 불신할 우려가 있다. 따라서 통계의 중요도와 활용도를 반영할 수 있는 합리적인 통계승인제도의 개선이 필요한 것으로 생각된다.

셋째, 국가승인 보고통계의 품질을 낮추는 중요 이유 중 하나는 통계담당인력의 부족과 그들의 관심 부족에서 올 수 있다. 일부 보고통계의 경우에는 중앙부서의 통계기획자와 하위조직 담당자가 통계작성에 대한 필요성·중요성 등에 대한 아무런 인식 없이 기계적이고 관행적으로 통계를 작성하는 경향이 있는 것으로 나타났다. 사회변동과 산업구조의 빠른 변화에 능동적으로 대처할 수 있는 좀 더 유용한 정보를 만들기 위한 통계기획자와 하위조직 담당자의 노력이 필요한 시점이다.

## 2) 보고통계의 통계품질 진단 절차

행정자료의 승인통계화 하기 위해서는 질적인 점검이 필요하게 된다. 일반적으로 기존에 관리하던 패턴으로 관리를 하여 승인통계화 하는 것은 어려울 수 있으므로 자체적으로 통계품질 진단을 실시하여 질적수준의 향상 및 체계적 관리시스템의 도입을 통하여 행정자료의 승인통계화를 추진한다. 통계품질을 향상시키기 위해 품질진단 절차에 따라 단계별로 주요 체크포인트를 점검하고 이에 맞는 작성을 하도록 한다. 다음은 통계품질 진단에 대한 통계청에서 수행하는 방법을 명시하였다. 이에 따라 관리가 필요한 것으로 선정된 행정자료에 대한 종합적인 통계품질 진단을 실행할 필요가 있다.

통계품질도 제품의 품질과 같이 소비자의 요구가 얼마나 잘 반영되었는가로 평가될 수 있다. 통계의 품질을 향상하기 위해서는 통계의 관련성, 정확성, 시의성, 비교성, 일관성, 접근성이 잘 반영이 되었는지를 판단한다.

통계품질 진단은 통계가 작성되고 공표되기까지의 전 과정에 걸쳐 품질관리기반, 이용자 만족도 및 요구사항 반영실태, 세부 작성절차별 체계, 수집 자료의 정확성, 통계자료 서비스 등 통계품질을 종합적으로 판단하는 과정으로써 전라북도 행정자료를 일반통계화 하기 위해서 통계품질 진단을 시행할 필요가 있다.

다음은 세부 작성절차별 진단에 필요한 설문으로 통계작성기획에서부터 사후관리까지 통계품질을 향상시키기 위한 작업을 수행하는데 필요한 절차를 기록해 놓았다(통계품질진단 이렇게 합니다. 통계청).

### 가. 통계작성 기획단계

통계작성 기획단계에서는 통계의 목적과 타겟이 제대로 설정이 되었는지가 중요하며 이용자에 대한 요구가 제대로 반영이 되어있는지 통계작성 시 사용되고 있는 개념, 용어, 분류체계가 제대로 되어있는지를 검토해야 한다. 기획단계에서는 이용자의 규정과 이들의 수요반영 여부 그리고 작성을 위한 개념의 명확한 정의를 하여야 한다.

1-1. 통계작성 목적을 제시하고 있는가?	매 우 그렇다	그렇다	보통	아니다	전 혀 아니다
	○	○	○	○	○
<input type="checkbox"/> 통계작성 목적 및 필요성에 대한 명확성 여부 <input type="checkbox"/> 주된 활용분야에 대한 명시 여부 <input type="checkbox"/> 유사통계에 대한 사전 검토 여부					
<근거자료>					
<의견>					

1-2. 주된 이용자를 파악하고 있는가?	매 우 그렇다	그렇다	보통	아니다	전 혀 아니다
	○	○	○	○	○
<input type="checkbox"/> 주된 이용자를 파악하여 이용자 목록 등을 작성하고 있는지 여부					
<근거자료>					
<의견>					

1-3. 이용자의 요구 및 이용실태를 파악하고 있는가?	매 우 그렇다	그렇다	보통	아니다	전 혀 아니다
	○	○	○	○	○
<input type="checkbox"/> 정기적으로 이용자의 의견수렴을 하고 있는지 여부 <input type="checkbox"/> 이용자 의견을 통계작성에 반영할 것인지를 검토하고 있는지 여부					
<근거자료>					
<의견>					

1-4. 통계작성에 사용하고 있는 개념, 용어, 분류체계 등의 타당성을 검토하여 적용하고 있는가?	매 우 그렇다 ○	그렇다 ○	보통 ○	아니다 ○	전 혀 아니다 ○
<input type="checkbox"/> 현재 통계작성에 사용하고 있는 개념, 용어, 분류체계 등이 통계작성 목적에 적합하도록 설정되어 있는지 여부					
<근거자료>					
<의견>					

1-5. 국내·국제적으로 합의된 정의 및 기준을 따르고 있는가?	매 우 그렇다 ○	그렇다 ○	보통 ○	아니다 ○	전 혀 아니다 ○
<input type="checkbox"/> 현재 통계작성에 사용하고 있는 정의 및 기준이 널리 이용되고 있는 기준(국제기준 등)에 기초하고 있는지 여부					
<근거자료>					
<의견>					

1-6. 통계작성 개편작업이 적절하게 이루어지고 있는가?	매 우 그렇다 ○	그렇다 ○	보통 ○	아니다 ○	전 혀 아니다 ○
<input type="checkbox"/> 통계작성 개편(분류체계·보고항목·보고양식 변경 등)을 위한 기본계획 수립 여부 <input type="checkbox"/> 개편에 필요한 자료를 지속적으로 수집 검토 여부 <input type="checkbox"/> 개편작업을 위한 전문가 자문회의, 내부회의 등 개최 여부 <input type="checkbox"/> 개편작업과정 및 개편결과를 분석하여 문서화 여부					
<근거자료>					
<의견>					

1-7. 개편작업 후 개편내용을 이용자에게 공개하고 있는가?	매우 그렇다	그렇다	보통	아니다	전혀 아니다
	○	○	○	○	○
<input type="checkbox"/> 개편과정, 개편방법, 개편결과 등을 이용자에게 공개하고 있는지 여부 <input type="checkbox"/> 개편 작업 후 자료의 불일치와 같은 자료이용 상 유의사항을 이용자에게 공지하는지 여부					
<근거자료>					
<의견>					

## 나. 보고통계 설계단계

설계단계에서는 대상의 명확성, 양식의 작성 용이성, 양식의 통계작성 목적에의 적합성을 주요 이슈로 하고 있다. 보고통계를 설계하는데 있어서 자료작성 대상 및 범위의 명확한 설정과 자료수집의 기준 및 자료수집대상의 정확한 설정이 필요하다. 보고 양식은 기입자의 수준에서 작성해야하며 이러한 양식이 통계작성 목적에 적합하게 설계되어 있는지를 파악하여야 한다.

2-1. 통계를 작성하기 위한 대상이 명확히 설정되어 있는가?	매우 그렇다	그렇다	보통	아니다	전혀 아니다
	○	○	○	○	○
<input type="checkbox"/> 통계작성 대상 및 범위의 명확한 설정 여부 <input type="checkbox"/> 자료수집 기준시점 또는 자료수집 대상기간의 설정 여부					
<근거자료>					
<의견>					

2-2. 자료수집 및 보고 양식은 기입자가 이해하기 쉽고, 작성하기 친근한 형태로 설계되어 있는가?	매우 그렇다 ○	그렇다 ○	보통 ○	아니다 ○	전혀 아니다 ○
<input type="checkbox"/> 양식에 사용된 용어에 대한 충분한 설명 및 작성지침이 제공되는지 여부 <input type="checkbox"/> 양식에 포함된 각 항목의 논리적 배열 여부					
<근거자료>					
<의견>					

2-3. 양식의 전부 또는 일부를 변경할 경우 사전 검증을 하고 있는가?	매우 그렇다 ○	그렇다 ○	보통 ○	아니다 ○	전혀 아니다 ○
<input type="checkbox"/> 양식의 항목 변경/추가/삭제 등에 따른 사전조사 실시 여부 <input type="checkbox"/> 관계자 및 전문가 의견수렴을 실시하는지 여부					
<근거자료>					
<의견>					

2-4. 자료수집 및 보고양식이 통계작성에 적합하게 설계되어 있는가?	매우 그렇다 ○	그렇다 ○	보통 ○	아니다 ○	전혀 아니다 ○
<input type="checkbox"/> 통계를 작성하는 목적에 적합한 양식 구비 여부 <input type="checkbox"/> 통계를 작성하는 목적에 적합한 항목 수록 여부 <input type="checkbox"/> 필요에 따라 비밀보호 사항 공지 (관련법 조항 기입 등) 여부					
<근거자료>					
<의견>					

## 다. 보고통계 자료수집 단계

자료수집 단계에서도 보고 양식에 대한 설명을 강조하고 있으며 담당교육자들의 교육 여부, 철저한 현장관리, 보고단계별 업무내용의 설명에 대해 관리를 해야 한다. 자료수집 단계에서는 수집되는 자료의 양식에 대해 충분히 이해를 할 수 있도록 하여야 정확한 응답을 얻을 수 있고 이를 위해서는 담당자들의 교육이 선행되어야 한다. 또한, 통계작성 현장을 체계적으로 관리를 하여야 좋은 품질의 자료를 획득할 수 있다.

3-1. 자료수집 및 보고 양식에 대한 작성요령 등이 제공되고 있는가?	매우 그렇다	그렇다	보통	아니다	전혀 아니다
	○	○	○	○	○
<input type="checkbox"/> 양식의 각 항목에 대한 충분한 설명 여부 <input type="checkbox"/> 양식의 각 항목별 기입요령 제시 여부 <input type="checkbox"/> 대표적인 착오사례 제시 여부 <input type="checkbox"/> 양식 작성 견본 제시 여부					
<근거자료>					
<의견>					

3-2. 보고단계별 담당자 교육 및 관리를 실시하고 있는가?	매우 그렇다	그렇다	보통	아니다	전혀 아니다
	○	○	○	○	○
<input type="checkbox"/> 담당자에게 통계작성 개요 및 업무처리 요령 등에 관한 정기적인 교육 실시 여부 <input type="checkbox"/> 각종 양식의 변경/추가/삭제 시 별도 교육 실시 여부 <input type="checkbox"/> 통계업무 이해를 돕기 위한 교육교재 개발 (사례집, 팸플릿, 동영상 등) 여부					
<근거자료>					
<의견>					

3-3. 자료수집 시 보고단계별 현장관리를 실시하고 있는가?	매 우 그렇다	그렇다	보통	아니다	전 혀 아니다
	○	○	○	○	○
<input type="checkbox"/> 보고단계별 의문사항 접수, 해결방안 마련, 결과 통보체계 구축 여부 <input type="checkbox"/> 자료수집 불응에 대한 처리지침 여부 <input type="checkbox"/> 보고기준시점 준수 여부					
<근거자료>					
<의    견>					

3-4. 보고단계별로 업무내용을 설정하고 있는가?	매 우 그렇다	그렇다	보통	아니다	전 혀 아니다
	○	○	○	○	○
<input type="checkbox"/> 보고단계별 담당자의 구체적 업무내용 명시 여부 <input type="checkbox"/> 보고단계별 보고양식 작성 등 업무처리 소요시간 파악 여부					
<근거자료>					
<의    견>					

### 라. 보고통계 자료입력 및 처리 단계

자료입력 및 처리단계에서는 자료입력을 위한 표준화작업의 유무, 자료검토의 체계적 실시, 내용에 대한 검증작업을 거치도록 하고 있다. 자료입력의 오류를 최소화 하기위해 대규모 자료의 경우 입력시스템을 갖추고 자료검토를 위한 다자간의 중복검토 등 다양한 방법의 시행, 그리고 내용에 대한 검증을 통해 입력된 각각의 자료가 의미가 있는지를 검토한다.

4-1. 자료 입력을 위한 표준화된 체계가 마련되어 있는가?	매 우 그렇다	그렇다	보통	아니다	전 혀 아니다
<input type="checkbox"/> 전반적인 자료 입력 과정에 대한 흐름도 및 입력 지침서 마련 여부 <input type="checkbox"/> 자동화된 자료입력 프로그램 구축 여부 <input type="checkbox"/> 입력 오류 점검 시스템 구축 여부 <input type="checkbox"/> 자료입력을 위한 표준화된 전산파일(엑셀, 액세스 등) 또는 전산시스템 제공 여부	○	○	○	○	○
<근거자료>					
<의  견>					

4-2. 자료 내용검토(에디팅) 작업을 체계적으로 실시하고 있는가?	매 우 그렇다	그렇다	보통	아니다	전 혀 아니다
<input type="checkbox"/> 자료 내용검토(에디팅) 규칙의 마련 여부 <input type="checkbox"/> 연관관계 분석에 의한 논리적 오류 점검 및 조치 여부 <input type="checkbox"/> 자동화된 자료 내용검토(에디팅) 시스템 구축 여부 <input type="checkbox"/> 이상치에 대한 점검 및 조치 여부	○	○	○	○	○
<근거자료>					
<의  견>					

4-3. 보고자료 내용에 대한 검증 단계를 거치고 있는가?	매 우 그렇다	그렇다	보통	아니다	전 혀 아니다
<input type="checkbox"/> 개별자료 입력오류(미기재, 부실기재) 점검 및 보완 여부 <input type="checkbox"/> 개별자료 중복·누락 확인 및 보완 여부 <input type="checkbox"/> 집계표 형태의 보고자료 검증 여부	○	○	○	○	○
<근거자료>					
<의  견>					

### 마. 보고통계 자료 분석 및 품질평가 단계

자료 분석 및 품질평가 단계에서는 입력된 자료를 검증할 수 있는 관련 자료와 통계의 파악 유무, 동일한 작성방법을 적용하지 못하는 경우가 발생할 시 이에 대한 대책, 경제사회현상의 변화에 따른 통계자료에 미치는 영향 파악 등을 고려한다. 분석 및 품질평가를 위해서 비교 가능한 관련 자료와 통계를 확보하고 이를 비교하며 시계열의 단절과 같은 경우가 생겨 동일 작성방법 적용이 어려울 시 이를 어떻게 해결을 하는지에 대한 구체적인 설명을 통해 질적 수준을 유지하도록 한다.

5-1. 자료결과를 검증할 수 있는 관련 자료 또는 통계를 파악하고 있는가?	매우 그렇다	그렇다	보통	아니다	전혀 아니다
	○	○	○	○	○
<input type="checkbox"/> 관련된 자료 및 다른 통계와의 비교분석 실시 여부					
<근거자료>					
.....					
<의견>					

5-2 시계열 자료는 연속성이 있으며 단절이 생길 경우 그 내용을 공개하고 있는가?	매우 그렇다	그렇다	보통	아니다	전혀 아니다
	○	○	○	○	○
<input type="checkbox"/> 통계의 개념, 산출방법, 기준, 작성 시기 등이 동일하게 적용되었는지 여부 <input type="checkbox"/> 동일한 작성방법을 적용하지 않은 경우, 이에 대한 충분한 설명과 자료이용방법 등을 제공하는지 여부					
<근거자료>					
.....					
<의견>					

5-3. 집계결과의 통계표간 일관성을 검토하는가?	매 우 그렇다 ○	그렇다 ○	보통 ○	아니다 ○	전 혀 아니다 ○
<input type="checkbox"/> 작성된 통계표 간의 논리적 일관성 점검 여부					
<근거자료>					
<의 견>					

5-4. 경제·사회현상이나 정책변화 등이 통계자료에 미치는 영향을 평가하고 있는가?	매 우 그렇다 ○	그렇다 ○	보통 ○	아니다 ○	전 혀 아니다 ○
<input type="checkbox"/> 정책변화가 통계수요변화에 영향을 미치는가 평가하는지 여부 <input type="checkbox"/> 통계의 개념, 정의, 분류, 작성방법 등이 변경된 경우 그 영향을 평가하는지 여부 <input type="checkbox"/> 변경 이전과 이후를 비교하여 분석하는지 여부					
<근거자료>					
<의 견>					

#### 바. 보고통계 문서화 및 자료제공 단계

문서화 및 자료제공 단계에서는 작성된 통계가 문서화 되는지와 수록 자료에 대한 오류점검 유무, 간행물에 통계와 관련된 자료의 수록 유무, 승인 시 포함되는 모든 자료의 수록 여부, 공표에 대한 적합성에 대해 파악한다. 작성통계가 문서화 되어 다양한 부류의 계층이 접근이 가능하도록 해야 할 것이며 간행물 통계와 관련된 자료를 다른 경로를 통하여 접근이 가능하도록 해야 할 것이며 승인 시 포함되기로 한 모든 자료가 정확하게 기록되어야 한다. 또한 공표를 적정한 시기에 하고, 공표 사전예고가 필요하고 예고한 시기에 정확히 공표를 하여 공표 시 공공매

체를 통하여 공표하여 모든 사람이 공표한 내용에 접근할 수 있도록 해야 한다.

6-1. 통계작성과 관련된 각종 자료가 문서화되어 있는가?	매 우 그렇다	그렇다	보통	아니다	전 혀 아니다
	○	○	○	○	○
<input type="checkbox"/> 통계개발 및 작성을 위한 기본계획 수립 여부 <input type="checkbox"/> 통계작성 변동사항에 대한 기록 여부 <input type="checkbox"/> 통계작성 절차별 업무매뉴얼 작성 여부 <input type="checkbox"/> 업무내용 변경 시 매뉴얼 보완 여부					
<근거자료>					
<의 견>					

6-2. 간행물 수록 자료에 대한 오류를 점검하고 있는가?	매 우 그렇다	그렇다	보통	아니다	전 혀 아니다
	○	○	○	○	○
<input type="checkbox"/> 간행물의 수치 및 표기 오류 등에 대하여 점검을 실시하고 있는지 여부 <input type="checkbox"/> 오류의 분류, 기록, 분석 여부					
<근거자료>					
<의 견>					

6-3. 간행물에 통계와 관련된 자료를 수록하여 이용자들의 편의를 돕고 있는가?	매 우 그렇다	그렇다	보통	아니다	전 혀 아니다
	○	○	○	○	○
<input type="checkbox"/> 통계개요, 자료이용방법 등 이용자를 위한 일반 사항 제공 여부 <input type="checkbox"/> 자료처리 및 분석 방법, 통계표 설명자료 등 수록 여부					
<근거자료>					
<의 견>					

6-4. 국가통계 승인 시 포함된 모든 항목의 자료를 공표하고 있는가?	매 우 그렇다 ○	그렇다 ○	보통 ○	아니다 ○	전 혀 아니다 ○
<input type="checkbox"/> 승인항목을 모두 공표하는지 여부					
<근거자료>					
<의 견>					

6-5. 통계자료 공표 시 모든 이용자가 결과를 동시에 이용할 수 있도록 하고 있는가?	매 우 그렇다 ○	그렇다 ○	보통 ○	아니다 ○	전 혀 아니다 ○
<input type="checkbox"/> 공표와 동시에 자료를 작성기관 홈페이지에 수록하는지 여부 <input type="checkbox"/> 공표와 함께 DB에 수록하여 공개하고 있는지 여부					
<근거자료>					
<의 견>					

6-6. 결과 자료를 적절한 시점에 공표하고 있는가?	매 우 그렇다 ○	그렇다 ○	보통 ○	아니다 ○	전 혀 아니다 ○
<input type="checkbox"/> 자료수집부터 공표시점까지 시의성에 대한 검토 여부					
<근거자료> - 작성 주기 : (     )     ) - 작성 기준시점(또는 기준기간의 마지막 날)에서 결과 공표일 까지 소요기간 평균 : (     )개월, 최대 : (     )개월					
<의 견>					

6-7. 결과 자료의 공표일이 사전에 예고되고 있는가?	매 우 그렇다	그렇다	보통	아니다	전 혀 아니다
	○	○	○	○	○
<input type="checkbox"/> 작성기관 홈페이지 등에 통계공표 일정을 사전 예고하고 있는지 여부					
<근거자료>					
<의견>					

6-8. 사전에 예고한 공표일을 준수하고 있는가?	매 우 그렇다	그렇다	보통	아니다	전 혀 아니다
	○	○	○	○	○
<input type="checkbox"/> 작성기관 홈페이지에 예고된 통계공표 일정을 준수하는지 여부					
<근거자료>					
<의견>					

6-9. 다양한 매체를 이용하여 통계자료를 제공하고 있는가?	매 우 그렇다	그렇다	보통	아니다	전 혀 아니다
	○	○	○	○	○
<input type="checkbox"/> 데이터베이스 형태로 구축하고 있는지 여부 <input type="checkbox"/> 보도자료, 보고서, CD-ROM, 인터넷, E-mail서비스, SMS 등 다양한 형태의 제공 여부 <input type="checkbox"/> 이용자들에게 다양한 매체를 통하여 자료를 이용할 수 있음을 알리고 있는지 여부 <input type="checkbox"/> 보고서 가격 및 구입방법, 개별자료 구입비용 및 이용절차 등에 대한 공지 여부					
<근거자료>					
<의견>					

6-10. 자료 제공시 개인 비밀보호를 위한 장치가 마련되어 있는가?	매 우 그렇다	그렇다	보통	아니다	전 혀 아니다
	○	○	○	○	○
<input type="checkbox"/> 마이크로데이터 제공 시 개별 자료에 대한 비밀보호 지침 마련 여부 <input type="checkbox"/> 개별자료 제공자를 예측할 수 없도록 자료를 처리한 후 제공하는지 여부 (식별정보 삭제, 마스킹 등)					
<근거자료>					
<의 견>					

6-11. 동일 주제의 다른 통계자료와 비교하고 있으며, 차이가 있을 경우 그 요인을 설명하고 있는가?	매 우 그렇다	그렇다	보통	아니다	전 혀 아니다
	○	○	○	○	○
<input type="checkbox"/> 동일 주제의 다른 통계와 작성방법이 다르더라도 유사한 결과를 보이는지를 검토하고 있는지 여부 <input type="checkbox"/> 차이가 있을 경우 그 요인을 분석, 제공하고 있는지 여부					
<근거자료>					
<의 견>					

## 사. 보고통계 사후관리 단계

사후관리 단계에서는 전반적인 통계작성 과정의 체계적 관리, 통계작성방법의 타당성을 검토해야 한다. 전반적인 통계작성 단계별로 매뉴얼을 갱신하고 통계작성 방법에 대한 개선방안을 지속적으로 논의하는 시스템을 마련하도록 하여야 할 것이다.

7-1. 전반적인 통계작성 과정을 체계적으로 관리하고 있는가?	매우 그렇다 ○	그렇다 ○	보통 ○	아니다 ○	전혀 아니다 ○
<input type="checkbox"/> 통계작성 단계별 매뉴얼 갱신 여부 <input type="checkbox"/> 담당자를 위한 세부 업무지침서 갱신 여부					
<근거자료>					
<의견>					

7-2. 통계작성 방법에 대하여 타당성을 검토하고 있는가?	매우 그렇다 ○	그렇다 ○	보통 ○	아니다 ○	전혀 아니다 ○
<input type="checkbox"/> 통계작성 과정 검토를 위한 내부회의 <input type="checkbox"/> 통계작성 과정의 타당성 검토 외부전문가 회의 <input type="checkbox"/> 통계작성 과정별 새로운 방법론 모니터링					
<근거자료>					
<의견>					

### 3) 보고통계 품질향상 위한 단계적 접근

보고통계의 활용을 제약하는 요소 중에 가장 중요한 것은 질적 수준의 낮음이다. 행정조직을 통하여 자료가 수집되다 보니 통계이외의 목적에 의해서 작성이 되어 과소/과다 계산될 가능성을 포함하여 전문적인 지식이 없고 체계적으로 관리되지 않은 인원이 자료를 수집하는 경우가 많이 존재하기 때문이다.

이러한 문제점은 보고통계작성에 있어 공통적으로 당면하는 문제이므로 전라북도 행정자료의 품질향상 그리고 향후 행정자료가 통계화 되었을 시 지속적인 질적 향상을 위한 가이드라인이 필요하다. 각 시도별로 가이드라인을 정하는 것은 또한 문제의 소지를 발생할 가능성이 있고 이를 표준화 해야 할 필요성이 있다. 통계청에서 수시로 통계품질에 대한 가이드라인을 제시하므로 이에 따라 통계유형별 단기적, 중장기적 고려사항을 근간으로 각 담당자들은 지속적으로 담당 행정자료의 질적 수준을 향상하기 위한 노력이 필요하며 도 전체 차원에서 통계에 대한 품질진단 실시가 필요하다.

전라북도에서 행정자료의 승인통계화 하기 위해서는 보고통계 품질을 개선이 필요하며 이를 위하여 통계청에서 제시하고 있는 각 통계유형에 따른 단계별 필요 점검사항을 준수하여 통계를 작성하도록 하여야 할 것이다.

#### 가. 통계작성 기획 및 관리 단계

먼저, 통계작성기획 및 관리와 관련해서는 통계작성관련 항목 및 용어에 대한 정확한 설명을 통계작성절차에 포함하여 통계를 작성하는데 상호 이해를 쉽게 할 수 있도록 해야 할 것이며 이를 위해서 통계작성절차와 업무에 대한 문서화 및 매뉴얼화가 필수적이다. 대외전문가를 활용하여 설문조사 및 FGI를 통한 의견수렴, 상시적인 전문가 자문시스템을 운영할 필요가 있으며 지속적인 보고통계 품질관리 연구를 위한 품질개선 과제선정 및 연차별 계획 수립과 같은 단·중기 계획을 수립할 필요가 있다.

〈표 4-9〉 통계작성 기획 및 관리 부문 단기, 중장기개선방안

품질 평가 분야		보고통계의 주요 유형		
		등록	업무처리	행정보고
통계 작성기획 및 관리	단기	<ul style="list-style-type: none"> <li>통계작성 관련 항목 및 용어에 대한 추가 설명 및 보완</li> <li>설문조사 및 포커스 그룹 등을 통한 이용자 특성 파악 및 의견 수렴</li> <li>자문회의 구성 및 운영 방안 연구</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>통계작성 목적, 관련항목 등 개요에 대한 자세한 기술</li> <li>용어에 대한 정확한 정의 및 추가 설명</li> <li>통계작성절차와 방법의 문서화</li> <li>통계작성매뉴얼의 체계화</li> <li>자문회의 구성</li> <li>이용자들의 의견 수렴 및 반영</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>통계작성 목적의 구체화 및 통계 관련내용 보완</li> <li>간단한 업무지침이나 매뉴얼을 작성하여 일원화된 업무의 연속성 도모</li> <li>이용자 모니터링제도 활용 및 이용자의견 불만처리 시스템 마련</li> </ul>
	중장기	<ul style="list-style-type: none"> <li>통계업무의 연속성과 전문성이 보장될 수 있도록 인사에 반영</li> <li>자료입력 및 통계작성 업무매뉴얼 등과 같은 체계적 시스템 마련</li> <li>품질개선 과제 선정 및 연도별 계획 수립</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>시도 및 시군구 통계 담당자의 잦은 교체 최소화</li> <li>상시적인 전문가 자문 시스템 구축</li> <li>품질대선 과제 선정 및 연도별 계획 수립</li> <li>통계 명칭 검토</li> <li>국제기준에 따른 정보 제공</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>통계작성담당자 업무보장 장치</li> <li>각 부서별 품질개선계획을 수립할 수 있도록 중앙의 제도적 장치마련</li> <li>보고관리체계, 자료처리 및 집계과정 재점검 위한 제도적 장치마련</li> <li>외부전문가 우선 활용</li> <li>이용자들의 의견을 반영한 통계작성 기획</li> <li>시군, 시도별 지역통계 산출</li> <li>국제화 기준에 맞는 통계자료 생산 및 국제비교 등을 위한 분류체계 마련</li> <li>통계 명칭 검토</li> </ul>

※ 자료: 보고통계 품질개선 연구(2007), 통계청

## 나. 자료수집 대상설정 및 양식설계 단계

자료수집대상설정 및 양식설계에 대해 가장 중요한 요인은 목적을 적합하게 달성하기 위한 양식의 선정과 양식 내 각 항목과 기입요령에 대한 충분한 설명을 제공하는 것이다. 목적에 부합하는 양식을 만드는데 많은 노력을 기울여야 할 것이며 이 양식의 작성자가 쉽게 이해를 하여 정확한 기입을 할 수 있도록 해야 할 것이다. 사전적으로 자료수집 대상자의 명확한 정의가 필요하며 이는 분류체계에 대한 정확한 이해가 필요하다. 보고양식의 단순화를 통해 정확한 작성을 유도할 수 있으며 통계작성양식의 전산화를 통해 기입의 오류의 방지 및 행정력의 절약을 기대할 수 있다.

〈표 4-10〉 자료수집 대상설정 및 양식설계 부문 개선방안

품질 평가 분야		보고통계의 주요 유형		
		등록	업무처리	행정보고
자료수집 대상설정 및 양식설계	단기	<ul style="list-style-type: none"> <li>필요로 하는 데이터를 수집하기 수월한 양식 마련</li> <li>이용자들이 쉽게 사용할 수 있는 서식 양식 개발</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>양식 작성요령 보완 및 개선</li> <li>자료수집 대상의 명확한 재정의</li> <li>양식에 대한 착오사례 및 양식 견본 제공</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>양식 작성요령 제공</li> <li>양식작성에서 대표적인 착오사례 제시</li> </ul>
	중장기	<ul style="list-style-type: none"> <li>통계작성에 적합한 양식 개발</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>보고양식의 단순화</li> <li>보고조사표 등 보고양식의 구비</li> <li>통계작성 관점에서 양식에 대한 재검토</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>통계 작성목적에 맞는 용어설명, 항목의 논리적 배열 등을 고려한 양식의 보완</li> <li>이용자의 접근성을 높이기 위한 양식 설계</li> </ul>

※ 자료: 보고통계 품질개선 연구(2007), 통계청

## 다. 보고체계관리 단계

보고체계관리에 대한 품질관리를 위해서는 자료입력, 통계작성, 수집과정, 공표, 품질관리 등에 대한 다양한 교육프로그램을 만들어 운영함으로써 보고체계의 효율화를 달성할 수 있다. 또한 표준화된 통계업무 매뉴얼의 정기 발간과 보고단계별 연계가 이루어질 수 있도록 업무체계를 개선해야 하며 보고체계의 일원화 및 보고단계의 단순화를 통해 통계품질의 향상을 도모할 수 있다.

〈표 4-11〉 보고통계 주요 유형별 보고체계관리 부문 단계, 중장기 개선방안

품질 평가 분야		보고통계의 주요 유형		
		등록	업무처리	행정보고
보고체계 관리	단기	<ul style="list-style-type: none"> <li>현행 통계의 작성단계별 문제점 검토</li> <li>자료입력 담당자에 대한 체계적인 교육프로그램 마련</li> <li>현장자료수집 체계의 정확성 점검을 통하여 확인된 오차들을 자료 분석 과정에 반영</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>통계작성 단계별 업무량 파악 및 현행 통계의 작성단계별 문제점 검토</li> <li>통계작성, 수집과정, 공표, 품질관리 등의 교육 프로그램 마련 및 운영</li> <li>통계담당자의 통계교육 이수 의무화</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>읍면동 조직의 리더, 간접보고기관, 통계작성 담당자 등을 대상으로 통계업무에 대한 홍보와 교육 및 워크숍 실시</li> <li>최초 보고 내용의 정확성 확인 조사 필요</li> <li>보고단계별 연계가 이루어질 수 있도록 업무체계 개선</li> </ul>
	중장기	<ul style="list-style-type: none"> <li>자료입력 과정에 대한 자체적인 검증 체계 마련</li> <li>입력 이후부터 분석 전 단계까지 전산처리 과정상 오류 등을 점검할 수 있는 체계 마련</li> <li>현장자료수집 체계의 정확성 점검 체계 마련</li> <li>보고체계 일원화 및 개선</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>표준화된 통계업무매뉴얼의 정기적인 수정 발간</li> <li>온라인 교육시스템 구축</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Web base의 보고 통계 시스템 구축</li> <li>보고체계의 일치 및 통계작성기관에 행정권한 부여 방안 검토</li> <li>보고체계의 일원화</li> </ul>

※ 자료: 보고통계 품질개선 연구(2007), 통계청

## 라. 자료처리 및 집계 단계

자료처리 및 집계에 대한 품질향상을 위해서 수요자(읍면동, 시군구)의 의견을 반영한 행정시스템의 개선이 필요하며 자료의 특성에 맞는 정확한 통계표와 다양한 그래프 제공 및 연관성 높은 관련 통계와의 비교분석, 자료입력 및 검증, 관리 시스템 개발 및 프로그램 보완이 필요하다.

(표 4-12) 보고통계 주요 유형별 자료처리 및 집계 부문 단기, 중장기 개선방안

품질 평가 분야	보고통계의 주요 유형			
	등록	업무처리	행정보고	
자료처리 및 집계	단기	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 입력자료 검증 관련 자료의 문서화</li> <li>• 자료입력 오류 등에 대해 필터링하는 시스템 도입</li> <li>• 인터넷 홈페이지를 통한 중요한 통계 정보 등의 재집계 자료 제공</li> <li>• 자료의 특성에 맞는 그래프 등 시각자료 제공</li> <li>• 시계열 자료 및 다양한 통계정보 제공</li> <li>• 연관성 높은 관련 통계와 비교분석</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 최소한의 필수적인 요소가 포함될 수 있는 서식 표준화 등의 검토</li> <li>• 입력 자료 오류 점검 지침서 제작</li> <li>• 추가분석이 가능하도록 통계자료 제공방식의 개선</li> <li>• 자료에 대한 전반적인 소개 및 홍보, 다양한 내용의 자료 수록</li> <li>• 자료의 특성에 맞는 정확한 통계표와 다양한 그래프 제공</li> <li>• 국내외 타 통계와의 비교분석</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 읍면동, 시군구 등 일선 담당자들의 의견을 반영한 행정시스템의 개선</li> <li>• 자료입력 및 검증, 관리 프로그램 마련 및 보완</li> <li>• 다양한 작성 견본 제시 및 작성 관련 오류사례집 발간</li> <li>• 명확한 개념 설명 및 전산 시스템에 대한 매뉴얼 작성 배포</li> <li>• 자료수집의 흐름도 작성 또는 데이터 편집 규칙 마련</li> <li>• 표준화된 통계표 제공 및 시계열 자료에 대한 충분한 설명</li> </ul>
	중장기	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 자료입력 관련 정보시스템 보완 및 개선(자료입력 중 자동 검증 기능, 입력 후 사후 검증 기능 등)</li> <li>• 자동 검증 기능 강화 등 정보시스템 프로그램 개선</li> <li>• 통계정보시스템에 대한 업그레이드 및 통합 정보 분석 시스템 마련</li> <li>• 통계청의 KOSIS를 벤치마킹하여 웹상에서 간단한 분류 통계까지 가능한 시스템 마련</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 입력오류 관련 시스템 프로그램 개선</li> <li>• 자료의 입력, 집계, 가공 및 관리시스템 구축</li> <li>• 자료검색 및 편집기능을 포함한 에디팅 프로그램 개발</li> <li>• 추가 정보 제공 시스템의 확충과 홍보 등을 단계적으로 개선</li> <li>• 이용자가 원하는 자료를 쉽게 얻을 수 있는 시스템 마련</li> <li>• 홈페이지에 실시간으로 자료가 제공될 수 있는 시스템의 개발 및 보완</li> <li>• 통계작성 전용 DB 구축</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 자료입력 및 검증, 가공, DB구축 등이 가능한 전산 시스템 개발</li> <li>• 자료처리 프로그램의 일원화</li> <li>• 이용자가 필요로 하는 통계자료를 엑셀자료로 다운로드 받을 수 있는 시스템 마련</li> <li>• 유관기관과의 DB 자료공유 검토 및 연관분석이 가능하도록 DB 구성</li> <li>• 관련 기관 간 협조체계를 확립하여 보다 분석적이고 더욱 세분화된 통계 제공</li> <li>• 연도별 자료 분석 및 국내외 자료들과의 비교분석</li> </ul>

※ 자료: 보고통계 품질개선 연구(2007), 통계청

## 마. 자료이용 단계

자료이용에 대한 품질개선은 이용자 중심의 발간물 및 홈페이지의 보완이 필요하며 발간물의 배포범위와 대상의 정확한 파악 및 공표방법의 다양화를 통해 효율적이면서도 다양한 계층의 수요를 만족시킬 수 있을 것이다. 홈페이지의 지속적인 업데이트로 최신의 통계를 수록해야 이용률을 높일 수 있으며 개인정보보호에 대한 체계적인 관리가 필요할 것이다. 전라북도에서 활용하고 있는 도정현황통계시스템은 target을 정확히 설정하고 이에 대해 수요자 중심의 메뉴구성과 효과적으로 활용하기 위한 노력이 필요하다.

〈표 4-13〉 자료이용 부문 개선방안

품질 평가 분야	보고통계의 주요 유형			
	등록	업무처리	행정보고	
자료 이용	단기	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 홈페이지에 통계 개요에 대한 자세한 기술</li> <li>· 이용자 편의성 제고를 위한 발간물 보완</li> <li>· 원시자료 제공절차의 합리화</li> <li>· 공표시기의 시의성 확보</li> <li>· 공표항목의 검토</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 이용자 확대를 위한 조직 차원의 지속적인 노력 필요</li> <li>· 이용자 편의성 제고를 위한 발간물 및 홈페이지 보완</li> <li>· 통계 공표 방법 다양화 및 시의성 확보</li> <li>· 자료 접근 방법의 충분한 홍보</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 공표 전후 오류개선을 위한 제도적 장치 구축</li> <li>· 자료의 다운로드 경로 및 통계 관련자료 개시에 대한 홍보</li> <li>· 이용자 확대를 위해 자료 및 추가 통계정보 얻는 방법 등에 대한 안내 제공</li> <li>· 보고서 배포 범위의 확대 및 다양한 결과 공표 방안 검토</li> <li>· 휴대하기 쉽고 참조하기 쉬운 형태이면서 다양한 내용이 수록된 간행물 발간</li> <li>· 이용자 편의를 고려한 홈페이지 개편 및 보완</li> </ul>
	중장기	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 발간물 편집체계 보완 및 추가</li> <li>· 다양한 매체를 이용한 통계 및 원시 자료 제공</li> <li>· 개인정보보호와 보안에 대한 체계적 관리</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 공표 항목 개발 및 재정비</li> <li>· 원시자료 공개 및 제공 방안 마련</li> <li>· 통계자료 공개범위 확대 및 최신 자료 등록 필요</li> <li>· 개인에 대한 정보보호 장치 마련</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 안전과 비밀을 확보한 상태에서의 자료 공개</li> <li>· 통계 활용범위 및 다양한 결과의 제공을 통해 이용자 확대 방안</li> <li>· 원시자료 제공 등의 통계공개방법 검토</li> <li>· 공표내용의 세분화 및 확대</li> <li>· 이용자 중심의 통계 제공방법 및 편제 개편</li> <li>· 신규 공표 통계 항목 개발 검토</li> </ul>

※ 자료: 보고통계 품질개선 연구(2007), 통계청

## 5. 행정자료의 활용방안

### 1) 일반인을 대상으로 한 정보제공 서비스

내부행정자료의 일반통계화를 통하여 내부위주로 활용되는 자료를 외부화 하여 일반 도민들이 쉽게 접근할 수 있도록 수요자 중심의 서비스를 제공 함으로써 도민들의 정보욕구를 해소할 수 있다. 특정 사안은 행정정보공개절차를 거쳐서 정보를 획득할 수 있는 시스템이 있지만 사안에 따라 이러한 절차를 거치지 않고 직접 공개를 통해 수요자들이 통계를 접할 수 있도록 하는 것이다. 특히 행정자료가 승인통계가 될 시 다양한 경로를 통하여 자료를 취득할 수 있게 된다.

정보공개 방식은 온라인 방식과 오프라인 방식을 병행할 것이나 비용적인 측면에서 효율적이고 현재 온라인상으로 제공되는 서비스가 활성화 되어가는 추세에 있으므로 기존에 구축된 도정현안시스템의 보완을 통해서 가능할 것으로 보인다. 도정현안시스템을 도민들이 접근하기 편리한 형태로 보완을 하여 내부행정자료 이용 위주가 아니라 일반 도민이 접근하고 활용하기 편한 Navigation 방식과 콘텐츠로 보완을 하여 서비스를 제공하면 효과적일 것이다.

### 2) 담당자들의 적극적인 활용 유도

내부행정자료를 담당하는 담당자들이 내부행정자료를 통하여 무엇을 도출할 수 있는지에 대한 적극적인 사고방식이 필요하다. 자료가 단순한 숫자로서만 역할을 하지 않고 이들을 연계하여 도정의 사업에 대한 정책을 결정하는데 정량화된 지표로 활용할 수 있도록 하여야 할 것이다.

전라북도에서만 하더라도 수많은 데이터가 작성이 되고 일을 수행하면서 자료가 축적이 되고 있고 앞으로도 지속될 것이다. 이러한 자료를 활용하여 전북의 미래를 예측하는데 활용할 수 있는지 보다 나은 정책을 추진하기 위해서 타 자료와 연계하여 활용할 수 있는지에 대한 고민이 필요하다. 자료의 활용가능성에 대해서는 실제로 일선에서 자료를 관리하고 있는 담당자들보다 더 자세히 알 수 있는 경우

가 드물기 때문에 담당자들의 지속적인 모니터링과 교육을 통하여 추가적인 지표 및 가공통계의 작성에 대한 논의를 지속해야 한다.

그럼에도 불구하고 가장 담당자들이 신경을 써야 하는 부분은 자료의 취합 및 작성을 하는데 있어 정확함이다. 자료가 정확하지 않으면 이러한 자료를 활용하여 세운 정책은 방향 자체가 틀어지게 되어 크나큰 낭비를 초래할 것이기 때문이다. 위에 제시된 품질관리 절차를 철저히 지켜 작성되는 자료의 정확성을 높이는 역할에 충실해야 할 것이다.

### 3) 가공통계개발을 위한 연구수행

행정자료를 활용하여 가공통계를 생산할 수 있는 가능성은 매우 높다고 할 수 있다. 그러나 통계를 작성하여 승인을 받고 공표를 하기 위해서는 통계작성에 사용되는 통계가 승인통계이어야 한다. 물론 내부적으로 활용하기 위하여 만들어진 가공통계는 승인을 받을 필요가 없으나 이러한 가공통계는 공신력이 문제가 될 수 밖에 없다. 이를 위해서는 행정자료가 일반통계화 되어야 하며 이를 활용하여 가공통계를 개발할 수 있을 것이다. 이러한 자료를 활용하여 가공통계화 할 수 있는 구체적인 방안은 개별적인 연구를 통해서 가공통계가 작성될 수 있을 것으로 보이거나 향후 이러한 연구를 해야 할 분야는 다음과 같다.

#### 가. 가공통계 및 지표의 발굴 가능분야

전라북도의 입장에서 통계를 추가적으로 발굴하여 활용할 수 있는 분야를 파악하기 위하여 가공통계 및 e-나라지표에서 관리하는 지표 가운데 도 차원에서 관리의 필요성이 있는 분야를 발굴하고 이를 작성하여 발표하는 방안을 모색하여야 할 것이다.

먼저, 가공통계 작성현황을 통한 추가적인 통계의 작성에 대하여 알아보기로 한다. 작성기관별 가공통계 내역(2009년 4월 1일 기준)을 보면 총 73종의 가공통계가 작성이 되며 국가기관, 지방자치단체 그리고 지정기관에서 작성하고 있다(자세한

내용은 부록 4의 작성기관별 가공통계 현황 참조).

국가기관에서 총 21종이 작성되고 있으며 그 가운데 통계청에서 국가자산통계, 경기종합지수, 지역소득, 장래인구추계, 생명표, 한국의사회지표, 설비투자지수, 사망원인통계, 장래가구추계, 국제인구이동통계 등 10종이 작성되고 있다. 또한 환경부에서 환경보호지출계정, 농림수산물식품부에서 농림업생산지수, 지식경제부에서 온실가스배출통계, IT산업수출입통계의 2종, 국토해양부에서 토지소유현황, 주택보급률, 주택소유현황의 3종이 작성된다. 보건복지가족부에서 국민의료비추계 및 국민보건계정, 노동부에서 사업체노동실태현황, 중소기업청에서 중소기업수출통계, 공정거래위원회에서 시장구조조사가 작성되고 있다.

지방자치단체에서는 총 38종의 가공통계를 생산하고 있으며 이들의 통계를 보면 기본적으로 지방자치단체의 기본통계와 지역내총생산, 경기종합지수를 생산하는 것이 전부이다. 일부 지역에서는 경기종합지수를 생산하지 않고 있으며 일부 지방자치단체는 시군구지역내총생산을 작성하지 않고 있으며 일부는 준비하고 있는 중이다. 이와 같이 지방자치단체에서 가공통계를 작성하여 공표하는 부분이 미흡한 상황이다.

한편, 지정기관에서는 14개의 가공통계가 작성되고 있는데 한국은행에서 국제수지, 국민계정, 산업연관표, 자금순환표가 작성되고 있다. 한국전력에서 수용가부하곡선을 이용한 전력사용 행태조사가 작성되고 있으며 한국관광공사에서 한국관광통계, 한국산업공단에서 공장등록통계, 한국교육개발원에서 한국의 인재교육지표, 한국전기산업연구원에서 전기공사비지수, 한국직업능력개발원에서 한국의 인적자원개발지표, 한국건설기술연구원에서 건설공사비지수, 한국무역협회에서 SITC에 의한 무역통계, 한국기계산업진흥회에서 기계산업통계, 한국생산성본부에서 노동생산성지수를 작성 발표하고 있다.

이러한 가공통계 가운데 국가기관에서 작성하고 있는 통계들은 대부분이 국가수준에서 작성되고 있으나 지역의 작성 기관과의 협조를 통하여 지역차원의 통계를 작성할 수 있을 것이므로 이에 대한 시급성이 필요한 부문부터 작성을 해야 할 것

이다.

지역차원에서 작성이 되어야 하는 통계 중의 하나는 지역소득통계로써 국가에서 작성하고 있는 국가소득통계를 지역소득통계로 세분하여 작성을 할 필요성이 있다. 지역의 소득을 나타내는 대리변수가 GRDP이지만 이는 실질적으로 생산에 대한 통계이며 지역의 소득을 나타내는 통계는 아니다. 그러므로 지역의 생산의 통계인 GRDP와 지역의 소득을 나타내는 지역소득통계를 동시에 작성할 필요가 있다.

또한, 지정기관에서 작성하고 있는 통계에 대해서도 시급한 분야부터 협조를 통하여 지역통계를 작성해야 할 것이다. 한국관광공사에서 작성하고 있는 한국관광통계를 활용한 전라북도관광통계의 작성이 시급한 과제로 대두되고 있으며 한국생산성본부에서 노동생산성지수를 작성하고 있으나 노동생산성지수와 더불어 지역의 중요소생산성지수를 지속적으로 작성 관리할 필요가 있다.

한편, e-나라지표에서 관리하는 690개의 지표를 분석한 결과 대부분의 지표가 현황, 동향 및 실적에 대한 자료인 것으로 나타났다(자세한 내용은 부록3의 e-나라지표 관리현황 참조). 대분류, 중분류, 소분류로 구분하여 관리를 하고 있으며 대분류로는 총량지표, 경제, 사회, 문화, 정무로 구분하여 설명하였고 총량지표는 국토/인구, 행정일반, 자치행정, 공동체로 구분하였고 경제는 거시경제, 금융, 재정, 산업동향, 공정거래, 중소기업, 건설, 부동산, 교통, 해양, 농업, 임업, 어업, 과학기술, 정보통신, 조달, 특히 기상으로 구분하였으며 사회는 복지, 보건, 환경, 노동, 교육, 보훈, 여성/가족, 청소년, 경찰, 해양경찰, 재난안전으로 구분하였고 문화부문은 문화/예술/산업, 관광, 체육, 문화재로 정무는 외교, 통일(남북), 국방, 병무, 법무로 구분하였다.

그 가운데 지표로써 관심 있게 보아야 할 지표들을 보면 아래의 표와 같다.

〈표 4-14〉 e-나라지표에서 도 차원 활용 가능한 지표

대분류	중분류	소분류	지표명	작성기관명
총량지표	행정일반	청렴/부패	부패인식지수(CPI)	국민권익위원회
		청렴/부패	공공기관 청렴도	국민권익위원회
		정보공개	행정정보공개율	행정안전부
경제	거시경제	실물경제	노동생산성 지수	지식경제부
		물가동향	수출입물가지수	기획재정부
	과학기술	연구개발성과	IMD 과학.기술 경쟁력	교육과학기술부
사회	복지	복지일반	소득 분배(Gini계수)	통계청
	환경	환경일반	환경지속성지수(ESI)	환경부

부패인식지수(CPI, Corruption Perceptions Index)는 어떤 국가의 공무원, 정치인들에게 부패가 어느 정도 존재하는지에 대한 기업인, 전문가(애널리스트)들의 인식을 조사한 지수로 국제투명성기구(TI, Transparency International)가 1995년부터 매년 1회씩 발표하며 CPI는 정치를 포함한 공공 부문에서의 부패에 초점을 맞추고 있으며, 부패를 "사적 이익을 위한 공적 직위의 남용"으로 정의하여 측정하고 있다. 부패인식지수는 도 차원에서 관리를 하기에는 비용적인 측면과 효용성 측면에서 고려를 하여야 한다.

공공기관청렴도는 고객의 입장에서 공직자가 부패행위를 하지 않고 투명하고 책임 있게 업무를 처리한 정도를 측정하는 것으로 아래의 3가지를 측정한다. 1) 외부청렴도: 공직자가 부패행위를 하지 않고 투명하고 책임 있게 업무를 처리한 정도를 국민(민원인/공직자)의 입장에서 평가한 것(377개 기관) 2) 내부청렴도: 소속직원이 내부고객의 입장에서 해당 기관의 청렴도를 평가한 것(171개 기관) 3) 종합청렴도: 외부청렴도와 내부청렴도의 점수를 종합하여 산출한 것(167개 기관). 한편 청렴도 산출방식을 보면 종합청렴도=(외부청렴도×가중치)+(내부청렴도×가중치) 로써 공공기관청렴도는 지역수준에서도 작성이 되고 있다.

- 외부청렴도 = (부패지수×가중치)+(투명성지수×가중치)+(책임성지수×가중치)
- 내부청렴도 = (청렴문화지수×가중치)+(업무청렴지수×가중치)
- 지수별 청렴도 = ∑(지수 내 평가항목 점수×항목별 가중치)

다음으로 행정정보공개율을 보면 행정정보공개율이란 공공기관의 정보공개 청구 처리건수 중 비공개 결정된 건수를 제외하고 전부공개 및 부분공개 결정된 건수의 비율로써 중앙정부 및 지자체등을 조사한 행정통계로써 작성을 하고 있다.

노동생산성지수는 노동투입에 대한 산출이 얼마나 효율적으로 이루어졌는가를 계산하는 것으로 산출량지수를 노동투입량지수로 나누어서 산출하며, 물적 노동생산성과 부가가치 노동생산성 측정의 활용 기초통계는 다음과 같다.

- 물적노동생산성지수 =  $\frac{\text{산출량지수(산업생산지수)}}{\text{노동투입량지수(근로자수} \times \text{근로시간)}} \times 100$
- 부가가치노동생산성지수 =  $\frac{\text{산출량지수(불변GDP지수)}}{\text{노동투입량지수(근로자수} \times \text{근로시간)}} \times 100$
- 활용 기초통계
  - 산 출 량 : 산업생산지수(통계청), 불변부가가치(한국은행)
  - 노동투입량 : 사업체임금근로시간조사(노동부)  
사업체기초통계조사, 경제활동인구조사(통계청)

노동생산성지수는 지역별로 작성이 되지 않고 있으며 노동생산성 뿐 아니라 총요소생산성을 작성할 필요성이 있다.

수출입물가지수는 수출 및 수입상품의 가격변동을 측정하는 통계지표로 수출입상품의 가격변동이 국내물가에 미치는 영향과 수출입상품의 원가변동을 측정하는데 이용하고 있다. 측정은 개별품목의 수출입액이 모집단거래액의 1/2,000이상의 거래비중을 가지는 품목으로써 동종 산업 내 상품군의 가격변동을 대표하면서 가

급적 품질규격 등이 균일하게 유지되고 가격시계열 유지가 가능한 품목을 선정하여 이들의 변동을 모니터링 한다.

소득 분배(지니계수)는 가장 대표적으로 사용되는 소득 불평등 측정 지표로 수치는 0과 1사이의 비율로써 정의된다. 낮은 수치는 더 평등한 소득분배를, 높은 수치는 더 불평등한 소득분배를 의미한다. 지니계수는 국가 간 뿐만 아니라 다양한 계층 간의 소득분배를 비교할 수 있고 국가 내에서 시간에 따른 소득분배의 변화상을 모니터링 할 수 있다. 지역 내에서도 소득분배지수를 작성하여 지역 간의 비교와 지역의 변화를 모니터링 할 수 있다.

환경지속성지수(ESI, Environmental Sustainability Index)는 현재의 환경사회경제 조건을 바탕으로 지속가능한 성장을 할 수 있는 국가역량을 계량화비교하는 국제평가지표이다. 이 지표는 미국 예일/콜롬비아대학교에서 작성하여 다보스포럼에서 발표함으로써 주목을 받기 시작하였다. ESI는 총 76개의 변수를 사용해 21개의 지표로 평가하며 항목 중에는 수질, 대기, 종 다양성 등 환경적인 요인 이외에도 전반적인 국민소득, 과학기술능력, 국민보건, 환경규제, 민주화 정도, 생태효율성, 국제사회 기여도 등이 포함되어 있어 환경오염 정도만을 측정하는 것이 아니라 삶의 질을 종합적으로 평가하는 지표이다.

위에서 살펴본 바와 같이 일부 지표는 지방자치단체 차원에서 관리를 할 필요성이 있는 것으로 나타났으며 그 가운데 노동생산성지수(총요소생산성지수), 소득분배지수, 환경지속성지수 등은 전라북도에서 작성하여 관리하는 방안을 찾아야 할 것이다.

## 나. 지자체에서 관심분야

가공통계의 지표 발굴 이외에도 지자체에서 요구하는 지표가 있다. 지자체 차원에서 관심을 가지는 분야는 특정 사업을 추진에 따른 성과를 정량적으로 나타내고자 한다. 예를 들어, 신산업을 육성하기 위하여 수년간 예산을 투입한 결과가 수치로 나오기를 원한다. 특히, 시도에서 중점적으로 추진하고 있는 사업에 대한 실적

이 단순하게 몇 개의 일자리 창출과 몇 회의 교육과 같은 실적위주가 아니라 궁극적인 목적인 도의 부에 어떠한 영향을 미쳤는지에 대한 큰 관심이 있다. 실질적으로 이를 해결하기 위해서는 방대한 작업이 필요하다. 이러한 결과가 나오기 위해서는 기존에 지역계량경제모형이 구축되어야 가능하다. 이러한 모형의 구축이 실제적으로 가능한지에 대한 논의와 더불어 효용성에 대한 논의를 해야 할 것이다. 실질적으로 거시계량모형을 만들기 위해서는 자료의 시계열 확보문제, 필요한 변수의 데이터 확보문제가 큰 걸림돌로 작용하고 있어 이를 대체할 방안이 논의되어야 한다.

현재, 중점추진사업에 대한 효과를 측정하는 것 이외에 연구적 차원에서 가장 중요한 이슈 중의 하나는 경기선행지표의 개발이다. 경기선행지표는 경기에 대한 선행성을 나타내는 자료들을 바탕으로 경기가 향후 어떠한 상황에 처할 것인가를 사전적으로 파악할 수 있도록 판단근거를 제시하는 지표이다.

경기선행지표는 국가적 차원에서는 통계청이 작성하고 한국은행이나 민간기관에서 보완적인 지표를 작성하고 있다. 통계청에서 작성하는 선행지수의 구성지표를 보면 재고순환지표, 소비자기대지수, 기계수주액, 자본재수입액, 건설수주액, 순상품교역조건, 구인구직비율, 종합주가지수, 금융기관유동성, 장단기금리차이며 지역단위에서 작성하고 있는 선행지표는 국가의 구성지표를 기반으로 지역의 특성에 맞는 지표를 선정하여 작성을 하여야한다. 제주도의 경우에는 건축허가면적, 소비자물가지수, 전국도소매판매액지수(불변금액지수), 전국산업생산지수, 서귀포 평균기온, 신용카드 상품구매액(실질)을 활용하여 선행지표를 작성 발표하고 있다. 대전은 경공업 생산지수, 소비재 생산지수, 건축허가면적, 중간재 출하지수, 주가지수(연평균)를 활용하여 선행지수를 작성하고 있다.

전북에서는 경기동행지표를 매일 작성하여 발표하고 있다. 경기동행지표는 도에서 관리하고 있는 자료를 활용하여 작성되고 있다. 전력소비량, 비농림어업취업자수, 산업생산지수, 대형소매점 판매지수, 어음교환금액, 생산자출하지수, 수출액, 수입액을 이용하여 경기동행지수를 작성하고 있다. 경기동행지표와 더불어 경기를 사전적으로 파악할 수 있는 선행지표의 개발에 대한 연구가 필요할 것이다. 이는

지역의 현실을 반영하는 통계가 많이 생성될수록 더욱 더 정확한 지수를 작성할 수 있으므로 행정자료의 질적수준의 향상을 통하여 승인통계화 하는 과정이 필요할 것이다.

# 제 5 장

JDI

## 결론 및 정책적 제언



## V. 결론 및 정책적 제언

지역통계에 대한 중요성이 증가하고 있는 상황에서 지역에서의 통계작성에 대한 인식은 아직도 매우 낮은 편이다. 지역정책을 수립하기 위해 통계를 활용하고자 하여도 활용가능한 통계가 지역수준에서는 생산되지 않거나 시계열이 확보되지 않는 경우가 많이 있다. 최근 지역통계에 대한 중요성이 강조되어 지역통계의 작성이 증가하고는 있다고 하나 매우 미미한 수준이며 지역의 재정적인 여건을 고려할 때 추가적인 지역통계, 특히 조사통계의 작성이 어려워 향후에도 이러한 한계는 지속될 수밖에 없을 것으로 보인다.

조사통계의 작성이 어려워지고 있는 것은 조사환경이 열악해지고 조사비용 또한 증가하고 있기 때문이다. 1인 가구와 맞벌이의 증가로 인하여 통계조사원이 응답자를 대면하기 어렵고 이러한 상황으로 인해 비용 또한 증가하는 요인으로 작용하고 있으며 결국 조사원들의 인건비 상승으로 이어지고 있다.

이러한 상황에서 통계작성의 양적성장을 위해서 가장 현실적인 대안이 보고통계의 활용이다. 보고통계는 조사통계보다는 상대적으로 적은 예산을 가지고 추가적인 인력증가 없이 작성이 가능하다는 특징을 갖고 있다. 보고통계가 증가하고 있으나 아직도 각 기관 및 부서에서 활용되고 있는 기존의 행정자료를 공식 통계화함으로써 보고통계의 생산이 가능한 자료가 많다. 행정기관에서 작성하는 보고통계는 대부분이 전수조사의 형태를 취하므로 질적 수준을 유지할 수 있는 관리가 이루어질 경우 비교적 양질의 통계가 생산될 수 있다.

전라북도 차원에서 통계의 양적 성장을 위해 행정자료를 일반통계로 승인하여 체계적인 관리, 질적 향상을 도모하기 위하여 행정자료의 현황과학과 자료의 작성 및 관리, 향후 관리방안에 대하여 살펴보았다.

먼저, 전라북도에서 관리하고 있는 373개의 행정자료를(41과 178담당) 15개의 실 국원별로 분류하고 이에 대한 관리가 요구되는 통계를 선별하였다. 이 과정에서는

간단히 승인통계로 관리되는 통계와 비승인 통계로 남아있는 행정자료를 구분하였고 비승인 통계로 남아있는 행정자료를 관리 대상으로 선정하였다.

관리대상인 비승인 통계 가운데에서도 통계법3조 및 동법 시행령2조에 명시된 바와 같이 통계로 보기 어려운 통계나 일회성 사업으로써 지속적인 관리가 불필요한 사업은 제외하여 관리가 필요한 행정자료를 선정하였다. 또한 이 가운데 국가 기관 및 타 기관(협회 등)에서 관리하는 자료를 단순히 인용하여 전라북도에서 관리하는 통계는 관리대상에서 제외하였다.

이러한 기준으로 선정된 행정자료를 전라북도의 가장 기본적인 통계인 통계연보에 연계하여 관리할 수 있는 행정자료는 통계연보에 의해 관리를 하도록 하고 별도로 관리를 통하여 승인통계화 할 수 있는 자료를 Grouping 하여 제시하였다.

이러한 자료들에 대하여 품질관리를 향상하기 위하여 승인통계화 하기 전 단계로 통계청이 제시하는 품질진단 절차에 준한 품질진단을 실시할 것을 제안하고 이들의 지속적인 질적 향상을 위한 통계청 및 외국의 중점관리사항에 대한 사례를 소개하였다.

행정자료의 일반통계화는 이를 통하여 더 많은 정보를 도민에게 제공하여 활용도를 제고할 수 있다는 것이다. 승인통계의 비중이 높아질수록 일반도민에게 합법적으로 제공되는 자료가 더 많아지며 다양한 방법으로 서비스를 제공할 수 있을 것이다. 통계서비스를 효율적으로 제공할 수 있는 방법을 현재의 도정현황시스템을 일반 이용자 친화적인 네비게이션과 지속적인 업데이트와 같은 시스템의 업그레이드 및 지속적인 관리를 통하여 모색할 수 있을 것이다.

통계의 활용도를 증가시키고 지역의 현안문제에 대한 해답을 제시할 수 있는 방법 중의 하나는 가공통계의 작성을 통해서 가능할 것이다. 행정자료를 활용한 추가적인 지표 및 가공통계의 작성은 각 분야의 실무담당자들에 대한 워크숍, 관리 매뉴얼 개발을 통한 지속적인 교육을 통하여 가능할 것이다.

연구자들 또한 본문에서 제시한 분야를 포함하여 새로운 지표 및 가공통계를 작성하는데 노력을 해야 할 것이다. 중앙차원에서 작성이 되고 있는 통계 가운데 지역차원에서 작성이 되어야 하는 통계 중의 하나는 지역소득통계로써 국가에서 작성하고 있는 국가소득통계를 지역소득통계로 세분하여 작성을 할 경우 가능할 것이다. 지역의 소득을 나타내는 대리변수가 GRDP이지만 이는 실질적으로 생산에 대한 통계이며 지역의 소득을 나타내는 통계는 아니다. 그러므로 지역의 생산의 통계인 GRDP와 지역의 소득을 나타내는 지역소득통계를 동시에 작성할 필요가 있다. 또한, 한국관광공사에서 작성하고 있는 한국관광통계를 활용한 전라북도관광통계의 작성이 시급한 과제로 대두되고 있으며 한국생산성본부에서 노동생산성지수를 작성하고 있으나 노동생산성지수와 더불어 지역의 총요소생산성지수를 지속적으로 작성 관리할 필요가 있다. 경기동행지수와 연계하여 지역의 경기선행지수를 도출하기 위한 연구가 필요할 것이다.

가공통계의 지표 발굴 이외에도 지자체의 정책을 수립하고 집행하는 데에서 요구하는 지표가 있다. 조사 결과 이러한 정책에서의 수요와 실제로 작성되는 통계와는 괴리가 있다는 것을 발견하였다. 즉, 도에서 관리해야 할 통계가 관리되지 않고 있다는 것이 내부행정자료의 관리상 가장 큰 문제라고 지적할 수 있다. 지자체 차원에서 현안 이슈에 대하여 성과를 정량적으로 나타내고자 한다. 예를 들어, 신산업을 육성하기 위하여 수년간 예산을 투입한 결과가 수치로 나오기를 원한다. 특히, 시도에서 중점적으로 추진하고 있는 사업에 대한 실적이 단순하게 몇 개의 일자리 창출과 몇 회의 교육과 같은 실적위주가 아니라 궁극적인 목적인 도의 부에 어떠한 영향을 미쳤는지에 대한 큰 관심이 있다. 실질적으로 현재의 전라북도 행정자료는 이에 대한 답을 할 수 없다. 행정자료의 작성이 전라북도의 현안이슈와 긴밀하게 연계되어 작성되지 않고 기존에 작성되던 것을 지속적으로 작성하고 있다. 행정자료가 보다 많이 활용되기 위해서는 지역의 핵심정책과 연계한 자료가 작성이 되어야 하고 이를 위해서 전라북도의 행정자료에 대한 전반적인 재검토가 필요할 것으로 생각된다.

내부행정자료의 일반통계화는 담당자들에게는 매우 귀찮은 일 일 수 있다. 그러나 이러한 과정을 통하여 통계가 체계적으로 관리되면 행정에서 정책을 수립하기 편리할 것이며 이는 장기적으로 담당자들에게 편이성을 제공할 수 있을 것이다. 내부행정자료가 조직 내부에서 업무를 추진하면서 필요한 사항을 처리하기 위하여 만들어진 것이므로 이를 일반통계화 하는 것은 어려운 일이나 이를 통하여 체계적인 행정이 가능할 것이며 추가적인 가공통계가 작성이 되어 정책이 좀 더 예측가능해지고 효과에 대한 분석이 좀 더 명확해지고 이에 대한 피드백으로 궁극적으로 지역정책의 신뢰성이 향상될 것이다.

본고에서 제시한 것처럼 행정자료의 일반통계화는 행정자료를 관리하는 담당자들의 손에 달려있으며 통계의 질적수준을 향상하기 위한 지속적인 교육과 이들의 학습과 책임감을 고취시킬 수 있는 인센티브가 필요하다.



JDI

**참고문헌**



## 참 고 문 헌

- 김민경 · 이궁희 · 이기재. 2004. 국가통계의 이해. 한국방송통신대학교출판부
- 김태현 · 이삼식 · 김정석. 2004. “인구주택총조사 통계품질관리지표 개발” 통계청 학술연구용역 최종보고서. 한국인구학회
- 류제복 · 유정빈 · 김선웅. 2003. “통계품질평가지표 개발 - 통계작성절차를 중심으로” 통계청 학술연구용역 최종보고서. 한국조사연구학회
- 류제복 · 유정빈 · 김선웅. 2004. “통계품질향상을 위한 평가지표의 개발” 조사연구. 5(2): 71-90
- 박성현 · 박진우. 2003. “통계품질관리 표준매뉴얼 작성 학술용역 - 국가통계작성 기관의 자체적인 품질관리를 위한 지침서” 통계청 학술연구용역 최종보고서. 한국통계학회
- 이기재 · 김영원 · 박진우 · 김설희 · 박은영, 2006. “보고통계 품질향상을 위한 품질평가지표개발” 조사연구. 7(1): 85-107
- 통계청, 보고통계 품질개선 방안, 2008
- 통계청, 통계품질진단 이렇게 합니다. 2009
- 한근식 · 최병진. 2004. “산업총조사품질관리 지표개발” 통계청 학술연구용역 최종보고서. 통계청
- Brackstone, G. 1987. "Issues in the Use of Administrative Records for Statistical Purpose," *Survey Methodology*, 13(1): 29-43
- Lyberg, L., Biemer, P., Collins M., Leeuw D., Dippo, C., Schwarz, N. and Trewin, D. 1997. *Survey Measurement and Process Quality*, John Wiley & Sons, Inc.



The logo for JDI (Japan Development Institute) features the letters 'JDI' in a white serif font, centered within a light green circle. This circle is surrounded by a white ring, and the entire graphic is set against a background of overlapping light green shapes, including a large circle and a horizontal bar with a dotted pattern.

JDI

## 부 록

1. 각국의 작성절차별 품질 가이드라
2. e-나라지표 관리현황
3. 작성기관별 가공통계 현황



# 부록 1. 각국의 작성절차별 품질 가이드라인

작성 절차	보고통계 품질 가이드라인			호 주	스웨덴
	캐나다/뉴질랜드	영국	통계적 결과 부분		
통계 작성 기획 및 관리	<ul style="list-style-type: none"> <li>통계목적으로 사용하기 위해 계획 되어 있는 행정기록의 항목을 먼저 검토함.</li> <li>행정자료가 서류상으로만 존재하고 coding과 캡처가 필요한 경우 일반 표본조사의 품질 가이드라인 준수함.</li> <li>행정자료 소스의 계속성과 포함범위를 전적으로 행정기관의 의지에 달려있다는 것을 명심해야 함.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>행정자료 수집의 주요 목적을 기술함.</li> <li>행정자료 수집 과정에 대하여 기술함.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>요구된 세부 수준에서 행정자료가 갖는 이용 한계점에 대하여 기술함.</li> <li>행정자료와 통계적 결과 간의 개념, 정의 및 분류의 차이점에 대하여 기술함.</li> <li>행정자료와 통계적 결과 간의 개념, 정의 및 분류의 차이점에 대하여 가해신 모든 조정 방법들에 대하여 기술함.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>자료수집의 이유를 분명하고, 수집되었는가를 점검함.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>단위와 모집단, 변수, 통계적 측정치, 연구 집단 (영역) (study domains), 자료 수집 시, 간격을 점검함.</li> </ul>
자료 수집 대상 설정 및 양식 설계	<ul style="list-style-type: none"> <li>행정기록으로부터 얻은 정보를 공개하는 경우에 개인의 프라이버시를 반드시 생각함.</li> <li>하나의 행정자료 소스에 다른 정보 소스를 결합하는 작업이 항상 수행한 것이 아니라는 것을 명심해야 함.</li> <li>행정자료가 너무 반대해서 비용과 시의성에 문제가 발생할 경우 확률추출을 이용.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>행정모집단(administrative population, register population)과 변수들에 대한 개념과 정의의 그리고 분류에 대하여 기술.</li> <li>행정자료에 의해 제공되는 메타자료 중 가능한 부분과 가능하지 않은 부분을 명시.</li> <li>행정자료의 포함 범위와 문제점에 대하여 기술.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>통계생신을 위하여 투입된 각 행정자료 소스를 명시함.</li> <li>행정소스로부터 얻은 자료가 오중속시킬 수 있는 통계적 오류 사항의 범위를 명시함.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>포괄성 (Comprehensiveness)을 점검함.</li> </ul>	
보고 체계 관리	<ul style="list-style-type: none"> <li>행정시스템설계자와 협력관계를 유지함.</li> <li>행정기록 제공자와의 연락관계가 끊이지 않도록 유지함.</li> <li>행정프로그램을 만든 기관에 대한 진후 상황을 이해함.</li> <li>행정자료 제공이 개인적으로나 사업적으로 해가 될 가능성이 있을 경우 제공된 정보는 편향성이 있을 수 있음을 항상 명심해야 함.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>행정자료소에 대하여 요구되는 자료처리 과정에 대하여 기술함.</li> <li>행정자료소에 사용된 매칭 방법과 과정에 대하여 기술함.</li> <li>행정자료소에 대하여 매치율(match rate)과 위양매치율(false positive match rates)과 위음매치율(false negative match rates)을 계산함.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>기존년도를 참고했을 때 자료가 얼마나 자주 업그레이드되는지를 점검함.</li> <li>행정과정 변화들과 그에 따른 효과는 무엇인지를 점검함.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>시간 변화에 따른 비교성 (Comparability over time)</li> <li>도메인 간(부모집단 간) 비교 (Comparability over domains)</li> <li>다른 통계들과의 일관성 (Coherence with other statistics)</li> </ul>	

\*매치율=매치된 자료의 수/ 총 자료의 수 \* 위양매치율=위양 매치된 자료의 수/ (참 또는 거짓으로 매칭된 자료의 수) \* 위음매치율=위음 매치된 자료의 수/ (참 또는 거짓으로 매칭된 자료 쌍들의 수)

보고통계 품질 가이드라인							
작성 절차	캐나다/뉴질랜드	영국					
		행정자료 소스 부분	통계적 결과 부분				
자료 처리 및 집계	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 표본조사에 의해 얻어진 자료와 마찬가지로 행정자료 또한 부분 혹은 전체적인 무응답에 직면할 수 있다.</li> <li>• 평가된 행정자료의 성격과 품질을 향상 기록해 둔다.</li> <li>• 기록연계를 수행할 때 현재 가지고 있는 적당한 소프트웨어를 이용.</li> <li>• 여러 개의 행정소스들을 결합할 경우 각 소스들의 개념과 정의, 작성 날짜, 포함범위 그리고 적용된 품질기준 등에서 발생할 수 있는 잠재적 차이들을 최소화할 수 있도록 세심한 주의를 기울여야.</li> <li>• 행정자료에서 나타날 수 있는 오차에 대하여 기술.</li> <li>• 단위 무응답을 갖는 행정자료의 비율에 대하여 명시.</li> <li>• 항목 무응답을 갖는 행정자료의 비율에 대하여 명시.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 행정자료 모진단 단위를 중동일하게 쓸 수 있는 변수들에 대하여 명시.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 행정자료 제공의 근거가 되는 모든 법적환경의 변화와 그에 따른 통계생산에 미치는 효과에 대하여 기술.</li> <li>• 시간에 따른 행정자료의 변화와 통계생산에 미치는 효과에 대하여 기술.</li> </ul>	호 주	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 자료의 범위와 지역적 특성은 무엇인지를 점검.</li> <li>• 자료 항목 정의와 분류는 무엇인가를 점검</li> <li>• 무응답의 비율이 어느 정도인지를 점검.</li> <li>• 대체와 자료 편집이 이루어졌는가를 점검.</li> </ul>	스웨덴	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 표본추출, 포함율, 추정, 무응답, 자료 처리과정, 모델 가정(model assumptions) 등을 점검.</li> <li>• 전반적인 정확성에 대한 정의와 정확성 측도를 제시.</li> </ul>
자료 이용	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 수집된 자료의 품질에 대하여 계속적 또는 주기적 평가를 시행</li> <li>• 응답자를 추적하거나, 조사자료 보충을 위하여 행정기록의 연계가 필요할 경우 Agency's Policy on Record Linkage에 의뢰</li> <li>• 식별자와 같은 시계열적 특징을 갖는 행정자료의 경우 identifier를 주 의해서 사용해야.</li> <li>• 행정정보를 이용해서 질문 없이 응답자의 응답을 얻어내는 경우 반드시 응답자의 동의를 얻어야.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 통계적 과정과 결과를 포함한 행정자료의 주요 사용처를 명시.</li> <li>• 접근 가능한 행정자료의 형식에 대하여 기술.</li> <li>• 행정자료를 가장 최근에 업데이트한 후에 경과한 시간을 명시.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 행정자료가 갖는 시의성의 정도를 기술.</li> <li>• 행정자료소를 발표함에 있어 나타날 수 있는 모든 시의성 결여(lack of punctuality)에 대하여 기술.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 자료를 이용하는 이는 무엇이고 어떻게 이용되는가를 점검.</li> <li>• 자료 관리 기관이 어디인지를 체크.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 빈도(Frequency)</li> <li>• 생산시간(Production time)</li> <li>• 정시성(Punctuality)을 점검.</li> <li>• 출간 형식(Dissemination forms)</li> <li>• 발표(Presentation)</li> <li>• 기록(Documentation)</li> <li>• 세부자료 접근(Access to micro data)</li> <li>• 정보 서비스(Information services)</li> </ul>		

## 부록 2. e-나라지표 관리현황

순번	대분류	중분류	소분류	지표명	기관명	
1	총량 지표	국토/인 구	국토현황/ 이용	용도지역, 용도지구 현황	국토해양부	
2				국토현황(행정구역별, 소유자별, 지목별)	국토해양부	
3				개발제한구역 지정 및 해제현황	국토해양부	
4			수도권현황	수도권과 지방현황	국토해양부	
5			지역현황	지역별 인구 및 인구밀도	통계청	
6				지역내총생산(GRDP)	통계청	
7			인구구조	남녀별 연령별 인구구조	통계청	
8				총인구, 인구성장률	통계청	
9			인구변동	국제인구 이동	통계청	
10				국내인구 이동	통계청	
11				출생 사망 추이	통계청	
12				사망원인별 사망률 추이	통계청	
13				정부조직	행정부 국가공무원 정원 추이	행정안전부
14		정부위원회수 현황	행정안전부			
15		정부기구 추이	행정안전부			
16		공직채용/ 지원	공무원 보수 추이	행정안전부		
17			공무원 개방형 임용 추이	행정안전부		
18			공무원단체 가입현황	행정안전부		
19			공무원 채용현황	행정안전부		
20		전자정부	행정정보 공동이용 건수	행정안전부		
21			전자민원(G4C)서비스 이용 민원처리 건수	행정안전부		
22			UN 전자정부 지수	행정안전부		
23		고충민원	고충민원 접수·처리 현황	국민권익위원회		
24			시정권고 및 조정합의 현황	국민권익위원회		
25		청렴/부패	부패 인식도	국민권익위원회		
26			부패인식지수(CPI)	국민권익위원회		
27			공공기관 청렴도	국민권익위원회		
28		정보공개	국가기록물 열람 현황	행정안전부		
29			행정정보공개율	행정안전부		
30			국가기록물 보유 현황	행정안전부		
31		자치행정 일반	자치행정 일반	중앙-지방간 인사교류	행정안전부	
32				지방자치단체 여성공무원 현황	행정안전부	
33				지방공무원 정원 현황	행정안전부	
34				자치단체 행정구역 및 인구현황	행정안전부	
35			지방재정	지방세 현황	행정안전부	
36				지방교부세 현황	행정안전부	
37				자치단체 채무 현황	행정안전부	
38				국가예산 대비 지방예산 비율	행정안전부	
39				자치단체 기금 현황	행정안전부	
40				보유세(재산세) 현황	행정안전부	
41				지방재정 규모(세외수입 포함)	행정안전부	
42				중앙정부의 지방이전 재원 규모	기획재정부	
43				지방자치단체의 재정자립도	행정안전부	
44				공동체	사회참여	자원봉사 참여율(성인)

순번	대분류	중분류	소분류	지표명	기관명	
45	경제	거시 경제	실물경제	건설투자 동향	기획재정부	
46				설비투자 동향	기획재정부	
47				소비동향	기획재정부	
48				서비스업 동향	기획재정부	
49				산업생산 동향	기획재정부	
50				노동생산성 지수	지식경제부	
51				국내총생산 및 경제성장률	기획재정부	
52				경기동향	제조업 경기실사지수(BSI) 동향	지식경제부
53			경기종합지수		기획재정부	
54			소비자동향지수(CSI)		기획재정부	
55			물가동향	수출입물가지수	기획재정부	
56				생산자물가지수	기획재정부	
57				소비자물가지수	기획재정부	
58			고용동향	취업자 수/실업률 추이	기획재정부	
59			대외거래	수출입 동향	지식경제부	
60				10대 수출입 품목	관세청	
61				해외직접투자	기획재정부	
62			외환	외환보유액	기획재정부	
63				환율	기획재정부	
64				대외채무 및 대외채권	기획재정부	
65			대외신인도	국가신용등급 추이	기획재정부	
66				외평채 스프레드 추이	기획재정부	
67			금융	금융일반	어음부도율	금융위원회
68					시장금리 추이	금융위원회
69					신용카드 이용실적	금융위원회
70					통화량 추이	기획재정부
71				대출시장	가계신용 동향	금융위원회
72					기업자금조달 현황	금융위원회
73					신용보증 규모	금융위원회
74				자본시장	시가총액 대비 투신편입 주식, 채권 비중	금융위원회
75					상장회사수, 시가총액	금융위원회
76					코스피 200 선물 거래 추이	금융위원회
77		외국인 증권투자 현황			금융위원회	
78		소유자별 주식소유 분포			금융위원회	
79		유상증자 실적			금융위원회	
80		기업공개실적			금융위원회	
81		펀드 수탁고			금융위원회	
82		채권발행/유통현황			금융위원회	
83		주가지수-코스닥 종합지수	금융위원회			
84		회사채 발행규모	금융위원회			
85		금융건전성	자산운용회사 위험대비 자기자본 비율	금융위원회		
86			은행의 기업 및 가계대출 연체대출채권 비율	금융위원회		
87			상호저축은행 고정이하 여신비율	금융위원회		
88			은행 고정이하여신비율	금융위원회		

순번	대분류	중분류	소분류	지표명	기관명	
89	경제	금융	금융건전성	은행 총자산이익율(ROA)	금융위원회	
90				보험회사 지급여력비율(생보, 손보)	금융위원회	
91				신협순자본 비율	금융위원회	
92				신용카드사 조정자기자본비율	금융위원회	
93				증권회사 영업용 순자본 비율	금융위원회	
94				은행BIS 기준자기자본비율	금융위원회	
95				상호저축은행 BIS자기자본비율	금융위원회	
96				은행의 대손충당금 적립률 (Coverage Ratio)	금융위원회	
97				보험시장	보험회사 수입보험료 규모	금융위원회
98					보험회사 자산 현황	금융위원회
99		재정일반	공기업 및 준정부기관 경영평가결과	기획재정부		
100			투자기관 산하기관 경영정보(순익)	기획재정부		
101			부담금 규모	기획재정부		
102			IMD, WEF 재정건전성 순위	기획재정부		
103			추경편성 추이	기획재정부		
104			국가채권추이	기획재정부		
105			투자기관 산하기관 경영정보(자산규모)	기획재정부		
106			공공기관 임직원 현황	기획재정부		
107			경상수지 및 무역수지	기획재정부		
108			통합재정수지	기획재정부		
109			국유재산 현황	기획재정부		
110			국가채무추이	기획재정부		
111			공기업,준정부기관 고객만족도 결과	기획재정부		
112			분야별재정규모	정부재정 현황	기획재정부	
113			기금/ 공적연금	연기금 투자폴 수탁규모	기획재정부	
114		기금 운용규모		기획재정부		
115		연기금 투자폴 수익률		기획재정부		
116		민간투자	민간투자사업 현황	기획재정부		
117		국세	온라인 국세정보서비스 제공 실적	국세청		
118			국세청 고객만족센터 상담 실적	국세청		
119			홈택스 이용현황	국세청		
120			전자납부 현황	국세청		
121	상속세 결정현황		국세청			
122	증여세 결정현황		국세청			
123	과세전 적부심사청구 처리 현황		국세청			
124	현금영수증 가맹점 현황		국세청			
125	주세 신고현황		국세청			
126	탈세제보자료 처리 현황		국세청			
127	외국인 소득세 신고 현황		국세청			
128	종합소득세 기장신고자 현황		국세청			
129	근로소득세 신고(지급조서 제출)현황		국세청			
130	종합소득세 신고현황		국세청			
131	국세수입실적		기획재정부			
132	국세 및 지방세 비중		기획재정부			

순번	대분류	중분류	소분류	지표명	기관명	
133	경제	제정	국세	조세부담률	기획재정부	
134				개별(특별)소비세 신고 현황	국세청	
135				부가가치세 신고현황	국세청	
136				양도소득세 부과현황	국세청	
137				국세청 소관 세수실적	국세청	
138				법인세 신고현황	국세청	
139				부가가치세 면세사업자 수입금액 현황	국세청	
140				종합부동산세 신고현황	국세청	
141				현금영수증 발급 현황	국세청	
142				세무조사 추이	국세청	
143				외국법인 법인세 신고 현황	국세청	
144				관세	밀수 등 관세·부정무역사범 단속 현황	관세청
145					관세 환급실적(환급방법별)	관세청
146					관세청 소관 세수실적	관세청
147			전자상거래 물품 수입 동향		관세청	
148			마약밀수사범 단속 현황		관세청	
149			외환사범 단속 현황		관세청	
150			무역투자 일반	무역구제제도 연도별 발생 현황	무역구제제도 연도별 발생 현황	지식경제부
151					플랜트 수주 동향	지식경제부
152					외국인 직접투자 동향	지식경제부
153				산업 일반동향	주요 원자재 가격 동향(석유화학분야)	지식경제부
154					주요 원자재 가격 동향(철강분야)	지식경제부
155					주요 유통업체 매출 동향	지식경제부
156					대중소기업 상생협력 현황	지식경제부
157					산업기술인력 현황	지식경제부
158					한국산업규격(표준화) 현황	지식경제부
159					기술거래시장 동향	지식경제부
160			산업 동향	개별 산업동향	철강산업 동향	지식경제부
161					석유화학산업 동향	지식경제부
162		일반기계산업 동향			지식경제부	
163		반도체.디스플레이산업 동향			지식경제부	
164		바이오산업 동향			지식경제부	
165		부품소재산업 동향			지식경제부	
166		섬유산업 동향			지식경제부	
167		디자인산업 현황			지식경제부	
168		항공우주산업 동향			지식경제부	
169		자동차산업 동향			지식경제부	
170		조선산업 동향	지식경제부			
171		에너지/자원		국내광업권 등록현황	지식경제부	
172				전력수급 동향	지식경제부	
173				신재생에너지 보급현황	지식경제부	
174				해외자원 개발현황	지식경제부	
175				석탄(무연탄)수급 동향	지식경제부	
176				가스(LNG)수급 동향	지식경제부	
177				에너지 수급현황	지식경제부	
178				원자력 발전량 현황 및 전망	지식경제부	
179				석유수급 동향	지식경제부	

순번	대분류	중분류	소분류	지표명	기관명	
180	경제	공정 거래	경쟁정책	기업결합 동향	공정거래위원회	
181				시장집중도 현황	공정거래위원회	
182			대기업시책	채무보증 현황	공정거래위원회	
183				대규모기업집단 지정현황	공정거래위원회	
184				지주회사 현황	공정거래위원회	
185			중소기업 보호시책	하도급거래관행 개선	공정거래위원회	
186		소비자보호 시책	소비자 피해구제 상황 (분쟁조정기구 운영)	공정거래위원회		
187		중소 기업	중소기업 일반	중소기업 일반현황	중소기업청	
188				중소기업 신설법인동향	중소기업청	
189				중소제조업 경영동향	중소기업청	
190				중소제조업 생산동향	중소기업청	
191				중소제조업 인력현황	중소기업청	
192				금융지원	자영업주 현황	중소기업청
193			창업벤처 지원	벤처캐피탈 투자현황	중소기업청	
194			소상공인/ 재래시장	혁신형 중소기업 현황	중소기업청	
195				소상공인경기 동향	중소기업청	
196				소상공인현황	중소기업청	
197			혁신형 중소 기업현황	중소기업 금융지원 현황	중소기업청	
198				벤처기업 현황	중소기업청	
199			건설	도시	개발행위허가 현황	국토해양부
200					도시공원, 녹지, 유원지	국토해양부
201		도시계획사업 현황			국토해양부	
202		도시계획시설 미집행 현황			국토해양부	
203		도시계획시설 현황			국토해양부	
204		도시 일반현황			국토해양부	
205		도로			고속국도 차량이용 현황	국토해양부
206				유료도로 현황	국토해양부	
207				고속국도 현황	국토해양부	
208				도로교량 및 터널 현황	국토해양부	
209				일 평균 도로교통량	국토해양부	
210				도로보급률현황	국토해양부	
211				도로현황	국토해양부	
212		일반국도 관리연장 현황		국토해양부		
213		수자원		하천개수율	국토해양부	
214				댐 저수 현황	국토해양부	
215				지하수 이용현황	국토해양부	
216				수자원 현황	국토해양부	
217				광역상수도 및 공업용수도	국토해양부	
218		건설경제/ 기술		해외건설수주	국토해양부	
219				건설수주 동향	국토해양부	
220			골재허가실적 및 채취실적	국토해양부		
221			건설투자 동향	국토해양부		
222	부동산	건축	건축물 현황	국토해양부		
223			건축착공현황	국토해양부		
224			건축허가현황	국토해양부		

순번	대분류	중분류	소분류	지표명	기관명		
225	경제	부동산	주택	주택매매가격 동향	국토해양부		
226				국민주택기금 조성 및 운용 실적	국토해양부		
227				자가점유비율	국토해양부		
228				유형별재고주택현황	국토해양부		
229				재건축 추진현황	국토해양부		
230				택지공급/지정 실적	국토해양부		
231				주택전세가격 동향	국토해양부		
232				주택 미분양 현황	국토해양부		
233				주택보급률	국토해양부		
234				인구 천명당 주택수	국토해양부		
235				주택건설인허가실적	국토해양부		
236				임대주택 건설실적	국토해양부		
237				임대주택 분양전환 실적	국토해양부		
238				임대주택 재고	국토해양부		
239				공동주택 현황	국토해양부		
240				토지		토지거래동향	국토해양부
241						지가동향	국토해양부
242				교통	교통/물류	국가물류비 현황	국토해양부
243			도로교통 혼잡비용			국토해양부	
244			수송량 및 수송분담율			국토해양부	
245		철도	철도화물수송 추이		국토해양부		
246			철도여객수송 추이		국토해양부		
247			철도공사 경영 현황		국토해양부		
248			KTX 여객 수송동향		국토해양부		
249			철도사고		국토해양부		
250		항공	인천공항 물동량 및 환적률		국토해양부		
251			항공노선 취항 추이		국토해양부		
252			항공 화물 수송(국내,국제)		국토해양부		
253			항공 여객 수송(국내,국제)		국토해양부		
254		육상교통	연도별 지하철 수송실적		국토해양부		
255			수송수단별 여객 수송		국토해양부		
256			자동차 등록 현황		국토해양부		
257		해양	해운일반		국적선원 취업현황	국토해양부	
258					국내여객수송실적	국토해양부	
259					해운 서비스 외화가득액 증가 추이	국토해양부	
260				주요 해운 선진국의 지배선대 현황	국토해양부		
261			해운물류	컨테이너 화물 처리현황	국토해양부		
262				전국항만 물동량 처리 현황	국토해양부		
263				남북한간 해상수송 물동량 현황	국토해양부		
264				연안해송 물동량 현황	국토해양부		
265			항만시설	전국 무역항 항만시설 확보율	국토해양부		
266			해양환경 안전	육상폐기물 해양투기량 추이	국토해양부		
267		특별관리해역 수질(COD)현황		국토해양부			
268		전국연안 수질(COD)현황		국토해양부			
269		연안습지(갯벌) 면적의 변동 추이		국토해양부			
270			항만국 통제(PSC) 점검률	국토해양부			

순번	대분류	중분류	소분류	지표명	기관명	
271	경제	농업	농업일반	쌀 전업농 경영면적 비중	농림수산식품부	
272				농림업 생산액 및 GDP대비 부가가치 비중	농림수산식품부	
273				농어가 소득현황	농림수산식품부	
274				농어가 및 농어가 인구	농림수산식품부	
275				농가부채, 자산, 부채상환능력	농림수산식품부	
276				농가교역조건지수	농림수산식품부	
277				농산물생산소비	농림수산식품 수출입 동향	농림수산식품부
278			쌀 수급 추이		농림수산식품부	
279			농축산물 생산 및 소비 추이		농림수산식품부	
280			농업생산기반	농업 기계화 현황	농림수산식품부	
281				경지면적 추이	농림수산식품부	
282				농약 및 화학비료 사용량	농림수산식품부	
283				직접지불금 현황	농림수산식품부	
284			농산물위생/안전성	가축 전염병 발생 현황	농림수산식품부	
285				친환경 농산물 생산 추이	농림수산식품부	
286			농촌생활/지원	농어업인 복지지원현황	농림수산식품부	
287				농촌지역 생활인프라 보급률	농림수산식품부	
288				도농교류현황	농림수산식품부	
289			임업	산림일반	목재수급 현황	산림청
290					산림/국유림/사유림 면적 및 임목축적	산림청
291					임산물생산량 및 생산액 현황	산림청
292				산림조성	해외조림 현황	산림청
293					국내조림 및 숲가꾸기 현황	산림청
294				산림관리·이용	수목원 현황	산림청
295					자연휴양림 운영·이용 현황	산림청
296				산림재해	산지의 타용도 전용 현황	산림청
297					산불피해현황	산림청
298					산림 병해충 발생 및 방제 현황	산림청
299				산사태피해현황	산림청	
300		어업		수산물생산/소비	어업생산량 및 양식량	농림수산식품부
301			어업 생산액 및 GDP 대비 부가가치 비중		농림수산식품부	
302			수산물 소비량(연간 1인당)과 자급률	농림수산식품부		
303		과학기술	어업인지원	영어자금 지원현황	농림수산식품부	
304	기관별(연구소, 대학, 기업) 연구개발비			교육과학기술부		
305	총연구개발비		교육과학기술부			
306	연구개발일반		연구개발단계별(기초,응용,개발)연구개발비	교육과학기술부		
307			민간기업 연구개발비 현황	교육과학기술부		
308			기업부설 연구소 수	교육과학기술부		
309			지역별 연구개발비	교육과학기술부		
310	연구개발인력		정부 R&D 예산	교육과학기술부		
311			총 연구개발인력	교육과학기술부		
312			기관별(출연연, 대학, 기업)연구원	교육과학기술부		
313		지역별 연구원	교육과학기술부			

순번	대분류	중분류	소분류	지표명	기관명
314	경제	과학 기술	연구개발 성과	과학기술논문현황(NSI)	교육과학기술부
315				기술무역 현황	교육과학기술부
316				IMD 과학기술 경쟁력	교육과학기술부
317				WEF 기술 경쟁력	교육과학기술부
318		정보 통신	정보화수준	인터넷이용률	방송통신위원회
319				초고속인터넷 가입자	방송통신위원회
320				정보격차 현황	행정안전부
321				디지털기회지수	방송통신위원회
322				가구 인터넷보급률 및 컴퓨터 보유율	방송통신위원회
323				시내/이동전화 가입자	방송통신위원회
324			IT산업	방송서비스 시장 매출액	방송통신위원회
325				IT산업 수출입 동향	지식경제부
326				국내 SW 해외 매출 현황	지식경제부
327				통신서비스 시장 매출액	방송통신위원회
328			IT산업 생산	지식경제부	
329			정보보호	개인정보 침해 건수	방송통신위원회
330		웜·바이러스 피해 현황		방송통신위원회	
331		1인 1일 스팸 수신량		방송통신위원회	
332		해킹사고 신고 건수		방송통신위원회	
333		우정사업	1인당 우편이용 물량	지식경제부	
334		조달	조달사업	나라장터 운영실적	조달청
335				친환경 상품 구매실적	조달청
336				수요기관 및 조달업체 등록현황	조달청
337			조달사업 실적	조달청	
338			원자재비축	주요 비철금속 국제가격 동향	조달청
339				조달청 비축 원자재 판매 및 구매 현황	조달청
340		비철금속 국내 수급현황		조달청	
341		시설사업	공사계약 실적	조달청	
342		특허	출원/등록	위조상품 단속건수	특허청
343				특허수수료 수입 현황	특허청
344				특허 등 출원/등록건수 현황	특허청
345			심사	특허 등 이의신청 건수	특허청
346				특허 등 심사청구/처리 현황	특허청
347		심판	특허 등 심판청구/처리 현황	특허청	
348		기상	예보/관측	지진해일발생 현황	기상청
349				지진발생 빈도	기상청
350	황사발생 빈도			기상청	
351	지구대기		주요 온실가스 연평균 농도 변화 추이	기상청	
352			에어러솔 연평균 농도 변화 추이	기상청	
353	기후		일조시간 추이	기상청	
354			강수량 추이	기상청	
355			평년값(과거 30년 통계) 추이	기상청	
356	기온 추이	기상청			
357	사회	복지	소득 분배(Gini계수)	통계청	
358			의료급여 수급 현황	보건복지가족부	
359			보건복지부 예산현황	보건복지가족부	
360			국민영양 현황	보건복지가족부	

순번	대분류	중분류	소분류	지표명	기관명		
361	사회	복지	복지일반	향후 늘려야 할 복지서비스	통계청		
362				장래소득에 대한 기대	통계청		
363				사회복지 지출규모	보건복지가족부		
364				장애인 시설 및 사업현황	보건복지가족부		
365			노인복지	노인 취업률 현황	보건복지가족부		
366				국민연금 재정현황	보건복지가족부		
367				건강보험 재정 및 급여율	보건복지가족부		
368			장애인복지	취업장애인 월평균 소득	보건복지가족부		
369				의료인력 및 병상수 추이	보건복지가족부		
370				음주 및 흡연현황	보건복지가족부		
371			아동복지	요보호아동현황	보건복지가족부		
372				아동 안전사고 현황	보건복지가족부		
373				학대아동 보호 건수	보건복지가족부		
374				국내입양아수 및 입양비율	보건복지가족부		
375				아동급식지원 현황	보건복지가족부		
376				아동양육의 어려운 점	통계청		
377				초등학생의 주된 학습방법	통계청		
378				연금/ 건강보험	공적연금 수급률	보건복지가족부	
379			국민기초생활보장 수급 현황		보건복지가족부		
380			평균수명(0세 기대여명) 및 건강수명		보건복지가족부		
381			세대당 건강보험료 부담액		보건복지가족부		
382			저출산 고령화	노년부양비	보건복지가족부		
383				합계출산율	보건복지가족부		
384			보건	보건일반	장애인 현황	보건복지가족부	
385					GDP대비 국민의료비 추이	보건복지가족부	
386					뇌사자 장기기증 현황	보건복지가족부	
387					최저생계비 및 빈곤율 추이	보건복지가족부	
388					헌혈인구 및 개인헌혈 비율	보건복지가족부	
389					항생제 및 주사제 처방률	보건복지가족부	
390					암 발생 및 사망 현황	보건복지가족부	
391					식품	식품검사 부적합률[국산, 수입]	보건복지가족부
392						노인복지시설 현황	보건복지가족부
393					질병	만성질환 현황	보건복지가족부
394			국가 암 조기검진사업 수검률	보건복지가족부			
395			정신질환 유병률	보건복지가족부			
396			노인일자리 및 노후생활 현황	보건복지가족부			
397			법정 전염병 발생 현황	보건복지가족부			
398			건강증진	영아/모성 사망	보건복지가족부		
399				식중독 발생건수 및 환자수	보건복지가족부		
400				비만도 및 규칙적 중등도 운동실천율	보건복지가족부		
401			보건산업	의약품 및 의료기기 생산실적	보건복지가족부		
402			환경	환경일반	환경지속성지수(ESI)	환경부	
403					환경오염방지 투자현황	환경부	
404					환경오염 분쟁조정	환경부	
405					화학물질 배출량 및 유통량	환경부	
406					친환경상품구매실적	환경부	
407					환경보전에 관한 국민의식조사	환경부	

순번	대분류	중분류	소분류	지표명	기관명		
408	환경	환경	자연보전	국립공원현황	환경부		
409				멸종위기 야생 동,식물 현황	환경부		
410				생물종의 현황	환경부		
411			대기보전	주요 대도시 환경소음도	환경부		
412				주요도시의 빗물의 산도	환경부		
413				대기오염물질 배출업소현황	환경부		
414				국내 온실가스 배출현황	지식경제부		
415				소음.진동 배출시설 현황	환경부		
416				주요 도시 대기오염도	환경부		
417				수질보전	수질현황	환경부	
418			가축분뇨 발생량 및 처리현황		환경부		
419			폐수배출시설 및 배출량 현황		환경부		
420			폐기물	생활, 사업장(일반, 건설) 폐기물 발생 및 처리현황	환경부		
421				지정폐기물 발생 및 처리현황	환경부		
422				폐기물 중간처리업(재활용전문)허가 및 재활용신고 업체현황	환경부		
423			상하수도	하수도 보급률 변화추이	환경부		
424				지하수 및 지표수의 연간 취수량	환경부		
425				상수도 급수현황(보급 및 급수량)	환경부		
426			토양오염	토양오염도 현황	환경부		
427			사회	노동	사업체	내역별, 산업별, 규모별 노동비용	노동부
428						근로자 평균근속년수, 평균연령, 학력별 임금	노동부
429						고용형태에 따른 근로조건 실태 현황	노동부
430						산업별, 직종별, 사업체 규모별 노동력 수요동향	노동부
431						주요 산업별 월평균 근로일수, 근로시간, 임금총액	노동부
432						임금	퇴직연금 도입 현황
433					임금 채권 및 체당금 지급 현황		노동부
434					최저임금 일반현황		노동부
435	협약임금 인상률	노동부					
436	고용	국가기술자격 응시 및 취득 현황			노동부		
437		고용지원센터 구인, 구직 및 취업현황			노동부		
438		출산 및 육아휴직 현황			노동부		
439		일반고용동향			노동부		
440		청년 고용동향			노동부		
441		비정규직 고용동향			노동부		
442		정규직/비정규직 고용실태 비교			노동부		
443		고령자 고용동향			노동부		
444		여성 고용동향			노동부		
445		장애인 의무고용 현황			노동부		
446		직업능력개발훈련 실시현황			노동부		
447		외국인근로자(고용허가제) 고용동향			노동부		
448	노동보험	고용보험 피보험자(상실자, 취득자)현황			노동부		
449		산재보험 징수 및 지급 현황			노동부		

순번	대분류	중분류	소분류	지표명	기관명	
450	사회	노동	노동보험	고용보험 적용 및 징수 현황	노동부	
451				고용보험 지출현황	노동부	
452			노사관계	노동조합 조직현황	노동부	
453				노사분규 사업장 및 근로손실 일수	노동부	
454				사내근로복지기금 설치 현황	노동부	
455				조정 및 심판사건 처리 현황	노동부	
456				노사협의회 설치 현황	노동부	
457			산업재해	산업재해현황	노동부	
458			교육	교육/ 인적자원 일반	인력수급 전망	교육과학기술부
459					학생 1인당 공교육비	교육과학기술부
460		우리나라 초·중·고 학생의 사교육 현황			통계청	
461		국가인적자원개발 재정투자 현황			교육과학기술부	
462		취학률 및 진학률			교육과학기술부	
463		교원 1인당 학생수			교육과학기술부	
464		GDP 대비 학교교육비 비율			교육과학기술부	
465		학령아동 변동 추계			교육과학기술부	
466		교육경쟁력			IMD 교육경쟁력 순위	교육과학기술부
467					OECD 학업성취도(PISA) 순위	교육과학기술부
468				IEA 학업성취도(TIMSS) 순위	교육과학기술부	
469				UNDP 인간개발지수(HDI) 순위	교육과학기술부	
470				유학생 현황	교육과학기술부	
471				SCI 논문 발표수	교육과학기술부	
472				학력별 임금 격차 및 교육투자 수익률	교육과학기술부	
473				국민교육수준(학력별 인구분포)	교육과학기술부	
474				유아교육	만5세아 유치원 무상교육비 지원	교육과학기술부
475					유아교육 규모	교육과학기술부
476		초중등교육		일반계/전문계 고등학교 현황	교육과학기술부	
477				학생 체격/체력검사 현황	교육과학기술부	
478				학업성취도 평가(교과별 성취수준 비율)	교육과학기술부	
479				학교정보화 수준	교육과학기술부	
480				학교급식 실시 현황	교육과학기술부	
481				중고등학교 장학금, 학비감면 수혜현황	교육과학기술부	
482				초중등 교육시설 현황	교육과학기술부	
483				초중등교육 규모	교육과학기술부	
484				특수교육	장애인 편의시설 현황	교육과학기술부
485					특수교육 규모	교육과학기술부
486		특수교육대상자 진학률/취업률			교육과학기술부	
487		고등교육		고등교육 규모	교육과학기술부	
488				고등교육시설 현황	교육과학기술부	
489				고등교육기관 졸업자 취업률	교육과학기술부	
490				학자금 대출 현황	교육과학기술부	
491				대학 재정지원 사업 현황	교육과학기술부	
492				국내/외 박사학위 취득자 현황	교육과학기술부	
493				산학협력 현황	교육과학기술부	

순번	대분류	중분류	소분류	지표명	기관명	
494	사회	교육	평생교육	학교도서관 현황	교육과학기술부	
495				학점은행제 및 독학사 학위수여자 현황	교육과학기술부	
496				학력인정 평생교육시설 현황	교육과학기술부	
497				대학부설 평생교육원 현황	교육과학기술부	
498				e-러닝 활용 현황	교육과학기술부	
499				평생학습 참여율	교육과학기술부	
500				보훈	보훈일반	보훈대상자 교육지원 현황
501		현충시설 현황	국가보훈처			
502		장래 보훈대상자 년도별 추계	국가보훈처			
503		보훈심사 현황	국가보훈처			
504		독립유공자 포상자 현황	국가보훈처			
505		국립묘지별 안장현황	국가보훈처			
506		상이 국가유공자 등급판정 현황	국가보훈처			
507		제대군인 현황	국가보훈처			
508		국외안장선열 유해봉환 현황	국가보훈처			
509		보훈 보상금 지급 현황	국가보훈처			
510		국가유공자 평균 연령 현황	국가보훈처			
511		보훈대상자현황	국가보훈처			
512		보훈복지	보훈대상자 지원 현황			국가보훈처
513			제대군인 지원 현황			국가보훈처
514			보훈대상자 의료지원실적		국가보훈처	
515			국가유공자등 재가복지서비스 현황		국가보훈처	
516		여성/가족	여성일반		여성 전문·관리직 종사자 구성비	여성부
517					남성대비 여성 임금비율	여성부
518					종사상 지위별 여성취업자 구성비	여성부
519					여성경제활동인구 및 참가율	여성부
520			가족	총 혼인건수 및 조혼인율	보건복지가족부	
521				가족의 형태별 분포	보건복지가족부	
522				모자보호시설수 및 생활현황	보건복지가족부	
523		건강가정지원센터 설치수 및 이용자 현황		보건복지가족부		
524		총 이혼건수 및 조이혼율		보건복지가족부		
525		여성가구주 가구 비율		보건복지가족부		
526		한부모 가구 비율		보건복지가족부		
527		가족과 함께하는 생활시간량		보건복지가족부		
528		국제결혼 현황		보건복지가족부		
529		보육		장애아전담,통합시설현황	보건복지가족부	
530			보육시설 종사자 현황	보건복지가족부		
531			보육시설수 및 아동수 현황	보건복지가족부		
532	양성평등	UNDP여성권한척도	여성부			
533		IPU 여성 국회의원 비율 및 각국의 순위	여성부			
534		정부위원회 여성참여율	여성부			
535		UNDP남녀평등지수	여성부			
536	여성권익	성폭력관련시설 운영실적	여성부			
537		성매매피해자지원 현황	여성부			
538		가정폭력관련시설 운영실적	여성부			

순번	대분류	중분류	소분류	지표명	기관명		
539	사회	청소년	청소년일반	청소년인구 및 구성비	보건복지가족부		
540			청소년보호		청소년 가출실태	보건복지가족부	
541					1388 청소년 전화 접수현황	보건복지가족부	
542					전국 청소년 상담 내용 및 대상현황	보건복지가족부	
543					청소년 유해매체 및 약물경험 실태	보건복지가족부	
544					청소년 상담사/지도사 현황	보건복지가족부	
545			청소년활동		청소년 수련시설 설치현황	보건복지가족부	
546					청소년 방과후 아카데미 운영 현황	보건복지가족부	
547		경찰일반/ 수사				즉결심판 청구건수	경찰청
548			경찰 인력 현황	경찰청			
549			사이버범죄 발생 및 검거	경찰청			
550			총범죄 발생 및 검거	경찰청			
551		생활안전/ 경비		실종아동발생 및 처리현황	경찰청		
552				총기 등 허가현황	경찰청		
553				112신고접수 현황	경찰청		
554				불법폭력시위 및 경찰관 부상자 발생	경찰청		
555				교통		운전면허허소지자현황	경찰청
556						어린이보호구역 지정현황	경찰청
557						교통사고 사망자 현황	경찰청
558				외사		교통사고 발생현황(사망, 부상)	경찰청
559		국외도피사범 송환현황	경찰청				
560				죄종별 외국인 범죄현황	경찰청		
561				해양경찰		해양경비	해양경찰청
562		해양범죄				중국어선 단속현황	해양경찰청
563						마약사범, 밀수사범 단속추이	해양경찰청
564						밀입국자, 밀출국자 단속 추이	해양경찰청
565		해양범죄 발생건수 및 처리현황	해양경찰청				
566		해양오염사고 발생현황	해양경찰청				
567		해양안전	해양 조난사고 현황	해양경찰청			
568		재난 안전	재난		해양사고 통계	국토해양부	
569					인적재난 발생현황	소방방재청	
570					자연재난 발생현황	소방방재청	
571					민방위대 편성현황	소방방재청	
572					자연재난 복구비 추이	소방방재청	
573					소방		구조활동 현황
574			화재발생 현황	소방방재청			
575			소방인력 현황	소방방재청			
576			구급활동 현황	소방방재청			
577			문화	문화/예술/산업	문화예술 일반	공연/전시 횟수	문화체육관광부
578		독서인구				문화체육관광부	
579		앞으로 하고 싶은 여가활동				문화체육관광부	
580		문화예술교육 프로그램 보급 추이				문화체육관광부	
581		전통사찰지정 등록 현황				문화체육관광부	
582		무대전문인력 배출 추이				문화체육관광부	
583		문화예술 인프라				공공도서관 현황	문화체육관광부
584						공연장/문예회관 등 문화시설 추이	문화체육관광부
						등록 박물관/미술관 현황	문화체육관광부

순번	대분류	중분류	소분류	지표명	기관명		
585	문화	문화/예술/산업	문화산업	문화산업 현황	문화체육관광부		
586				주요 영화산업국가의 자국영화점유율 현황	문화체육관광부		
587			문화미디어	출판현황	문화체육관광부		
588				방송프로그램 수출입 현황	문화체육관광부		
589				광고현황	문화체육관광부		
590				방송영상 전문인력 배출 추이	문화체육관광부		
591				정기간행물 등록현황	문화체육관광부		
592			관광	관광일반	국제회의 개최 현황	문화체육관광부	
593					외래관광객수	문화체육관광부	
594					해외여행자수	문화체육관광부	
595		관광지 방문객 현황			문화체육관광부		
596		관광사업 등록 및 지정 현황			문화체육관광부		
597		국민여행 총량			문화체육관광부		
598		관광산업			관광수지 실적	문화체육관광부	
599		체육		생활체육	공공체육시설 현황 및 1인당 체육시설 면적	문화체육관광부	
600			생활 체육참여현황		문화체육관광부		
601			체육동호인클럽 현황		문화체육관광부		
602			체육지도자 양성 현황		문화체육관광부		
603			스포츠산업		프로스포츠 운영 현황	문화체육관광부	
604				체육시설업 현황	문화체육관광부		
605				스포츠산업 전문인력 현황	문화체육관광부		
606				문화재	문화재일반	국가지정문화재 현황	문화재청
607						세계유산 현황	문화재청
608			등록문화재 현황			문화재청	
609		문화재보존	문화재수리기술자,기능자 현황		문화재청		
610			문화재 발굴조사 현황		문화재청		
611			궁능원 관람객 수		문화재청		
612			문화재 국외전시 반출허가 현황		문화재청		
613		정무	외교일반	우리나라의 PKO 참여현황	외교통상부		
614				국제기구고위직 진출현황	외교통상부		
615				재외공관 규모/분포	외교통상부		
616				수교국/미수교국 현황	외교통상부		
617	통상협력			우리나라가 당사자인 WTO 분쟁 현황	외교통상부		
618			주요국가별 RTA(지역무역협정) 현황	외교통상부			
619	재외국민/영사		여권발급 추이	외교통상부			
620			해외이주현황	외교통상부			
621			재외동포 추이	외교통상부			
622			국제협력	ODA 원조규모	외교통상부		
623	GNI대비 및 1인당 ODA 추이			외교통상부			
624	APEC관련 수출입투자현황			외교통상부			
625	유엔정규분담금 분담률 현황			외교통상부			
626	양자간 원조의 지원 분야별, 지역적 배분			외교통상부			
627	국제교류		인적교류/문화교류 추이	외교통상부			

순번	대분류	중분류	소분류	지표명	기관명
628	정무	통일 (남북)	통일일반	북한이탈주민관련 추이	통일부
629				남북교류협력기금 조성 추이	통일부
630			남북교류	대북지원 현황	통일부
631				남북 인적교류 및 물동량 추이	통일부
632				개성공단 생산액 및 근로자 현황	통일부
633				남북 이산가족 상봉 추이	통일부
634				남북 교역 추이	통일부
635			국방	국방일반	군 사망사고 현황
636		계급별 사병보급 추이			국방부
637		국방예산 추이			국방부
638		국방예산 결산현황			국방부
639		예비군 교육훈련 현황			국방부
640		군수품 조달집행 추이			국방부
641		방산/군수		방산업체 경영실태	방위사업청
642				방산물자 수출현황	방위사업청
643				방산물자/업체 지정현황	방위사업청
644		군인복지		군인연금 예산규모 및 지급자 추이	국방부
645				군 생활관 개선실적	국방부
646				군병원 외래/입원환자 현황	국방부
647		국제협력		대외군사 교류협력 현황	국방부
648				남북군사회담 개최현황	국방부
649				남북군사회담합의서 체결현황	국방부
650				방위비분담금 현황	국방부
651				해외파병 현황	국방부
652		병무		병무일반	병역자원 현황
653			현역병 입영현황		병무청
654			입영	공익근무요원소집 현황	병무청
655				징병검사 결과 현황 추이	병무청
656		법무	송무/공판	국가소송사건수	법무부
657				행정소송 사건수	법무부
658				역대사면실시현황	법무부
659				국가배상 사건수	법무부
660				민사 및 형사 법률구조 현황	법무부
661				피의자 보상금 지급 현황	검찰청
662				형사보상금 지급 현황	검찰청
663				항고 재항고 접수/처리 현황	검찰청
664				1심, 2심 무죄 현황	검찰청
665				전체사건 접수/처리 현황	검찰청
666			구속영장 청구 발부 현황	검찰청	
667			법조인력	사법시험(합격자 구성 등) 현황	법무부
668				변호사/공증사무소 현황	법무부
669			보호/관찰/ 교정	보호관찰대상자 재범률	법무부
670	보호관찰 현황			법무부	
671	교정시설 수용현황(1일 평균 수용 인원)			법무부	
672	보호소년, 위탁소년 현황	법무부			

순번	대분류	중분류	소분류	지표명	기관명	
673	정무	법무	범죄	범죄 유형별 형사사건 처리현황 (홍약사범)	검찰청	
674				범죄 유형별 형사사건 처리현황 (교통사범)	검찰청	
675				범죄 유형별 형사사건 처리현황 (병역사범)	검찰청	
676				범죄유형별 형사사건 처리현황- 환경사범	검찰청	
677				범죄유형별 형사사건 처리현황- 소년사범	검찰청	
678				범죄유형별 형사사건 처리현황- 학생사범	검찰청	
679				신분별 사건처리 현황-외국인사건 등	검찰청	
680				5대 강력사범 접수/처리 현황	검찰청	
681				고소사건 접수/처리 현황	검찰청	
682				범죄유형별 공안사건 처리현황-국가보안법 위반사범	검찰청	
683				범죄유형별 공안사건 처리현황-선거사범	검찰청	
684				고발사건 접수/처리 추이	검찰청	
685				범죄 유형별 형사사건 처리현황(경제사범)	검찰청	
686				범죄 유형별 형사사건 처리현황(폭력사범)	검찰청	
687				출입국	체류 외국인 현황	법무부
688					국적통계 추이	법무부
689					출입국관리법 위반자 처리 현황	법무부
690			총 출입국자 현황		법무부	

### 부록 3. 작성기관별 가공통계 현황

#### ■ 중앙행정기관(21종)

통계명칭	조사항목	작성 주기
(통계청-10종) 국가자산통계	<p>&lt; 생산자산 &gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 유형고정자산 : 주거용건물, 비주거용건물, 구축물, 기계장치, 운수장비</li> <li>- 무형고정자산 : 컴퓨터소프트웨어, 광물탐사, 오락문화예술품원본</li> <li>- 재고자산 : 원재료 및 소모품, 재공품, 완성품, 재판매용 재화</li> </ul> <p>&lt;비생산자산&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 토지자산 : 지역별, 지목별 자산액</li> <li>- 임목자산 : 임상별, 영급별 자산액</li> <li>- 지하자산 : 천연가스, 금속광물, 비금속광물</li> </ul> <p>&lt;내구소비재&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 가구, 가정용기구, 개인수송기구, 영상·음향·통신기기, 기타</li> </ul> <p>※ 간접추계에서는 대외순자산부분을 포함하지 않음(대외순자산은 한은에서 추계)</p>	1년
경기종합지수	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 선행구성지표: 구인구직비율, 소비자기대지수, 재고순환지표, 기계수주액(불변), 자본재수입액, 건설수주액, 종합주가지수, 금융기관유동성(말잔), 순상품 교역조건, 장단기금리차</li> <li>- 동행구성지표: 비농가취업자수, 광공업생산지수, 제조업가동률지수, 서비스업생산지수(도소매업제외), 도소매 판매액지수, 내수출하지수, 건설기성액, 수입액</li> <li>- 후행구성지표: 상용 및 임시근로자수, 생산자제품재고지수, 도시가계소비지출, 소비재수입액, 회사채유통수익률)</li> </ul>	월
지역소득	<p>시도별 경제활동별 지역내총생산 및 지출, 요소 소득, 소비, 투자, 지역간 이출입 등(당해년가격, 기준년가격)</p>	1년
장래인구추계	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 연도별, 성 및 연령별 인구 규모 및 구조</li> <li>- 출산율 수준 및 평균수명 등 추정</li> <li>- 인구증가(율), 출생(율), 사망(율) 등 인구관련지표</li> </ul>	5년
생명표	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 연령별 사망확률, 기대여명</li> <li>- 특정사인에 의한 사망확률</li> <li>- 특정사인 제거 시 증가 기대여명</li> </ul>	1년
한국의사회지표	<p>인구, 가족, 소득·소비, 노동, 교육, 보건, 주거·교통, 정보·통신, 환경, 복지, 문화·여가, 안전, 사회참여 등</p>	1년
설비투자지수	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 산업연관표, 월별 수출입물가지수, 월평균 대미달러환율(한국은행)</li> <li>- 광업·제조업통계조사(통계청)</li> <li>- 월별 산업생산 및 생산자제품재고지수(통계청)</li> <li>- 월별 통관기준 수출입통계(관세청)</li> </ul>	월
사망원인통계	<p>사망자 주소, 사망자 주민등록번호, 사망년월일, 사망장소, 직업, 사망원인 진단자, 혼인상태, 교육정도, 사망종류, 사망원인 등</p>	1년
장래가구추계	<p>가구주의성, 연령 및 혼인상태별 가구, 가구주의 연령 및 가구, 구성별 가구 등</p>	5년
국제인구이동통계	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 내국인(4개) : 출입국구분, 출입국일자, 성, 연령</li> <li>- 외국인(6개) : 출입국구분, 출입국일자, 성, 연령, 국적, 체류자격</li> </ul>	분기

\* 2009년 4월 1일 기준

통계명칭	조사항목	작성 주기
<b>&lt;환경부-1종&gt;</b> 환경보호지출계정	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 일반사업체 : 일반현황, 경상지표 · 투자관련 항목, 환경오염방지투자 및 경상지출관련항목</li> <li>- 환경전문업체 : 일반사항, 수입 · 지출관련 항목 등</li> <li>- 중앙 및 지방정부 : 예 · 결산서의 환경관련 지출항목</li> <li>- 기타 : 자동차 대기오염방지장치 가격, 정화조 판매가격, 하수도공기업 특별회계 비용 등</li> </ul>	1년
<b>&lt;농림수산식품부-1종&gt;</b> 농림업생산지수	품목별 생산량, 가격, 생산액, 생산지수	1년
<b>&lt;지식경제부-2종&gt;</b> 온실가스배출통계	온실가스 배출량(CO2, CH4, N2O, HFC, PFC, SF6)	1년
IT산업수출입통계	<ul style="list-style-type: none"> <li>- IT산업 수출 동향, 수입 동향, 수지 동향</li> <li>- 국가별/지역별 IT상품 수출/수입/수지 동향</li> <li>- 대기업/중소기업별 IT상품 수출/수입/수지 동향</li> </ul>	월
<b>&lt;국토해양부-3종&gt;</b> 토지소유현황	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 토지 소유구분별 기본현황</li> <li>- 토지 용도지역별 기본현황</li> <li>- 토지 지목별 기본현황</li> <li>- 개인 토지의 용도지역별 현황</li> <li>- 개인토지의 지목별 현황</li> <li>- 법인 토지의 용도지역별 현황</li> <li>- 법인 토지의 지목별 현황</li> <li>- 비법인 토지의 용도지역별 현황</li> <li>- 비법인 토지의 지목별 현황</li> <li>- 외국인, 외국공공기관 토지의 용도지역별 현황</li> <li>- 외국인, 외국공공기관 토지의 지목별 현황</li> <li>- 개인별 토지소유 현황</li> <li>- 세대별 토지소유 현황</li> <li>- 토지 10분위별, 100분위별 소유세대 현황(면적, 가액별)</li> <li>- 연령대별 토지소유 현황</li> <li>- 거주지별 토지소유면적 현황(물건소재지, 토지소유자 기준)</li> <li>- 거주지별 토지소유가액 현황(물건소재지, 토지소유자 기준)</li> <li>- 토지소유자수 현황</li> </ul>	1년
주택보급률 주택소유현황	전국 및 광역지방자치단체별 가구수, 주택수, 보급률 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 주택소유현황</li> <li>- 개인별 주택소유현황</li> <li>- 세대별 주택소유현황</li> <li>- 연령대별 주택소유현황</li> <li>- 가액 및 주택현황</li> <li>- 가액별 주택소유현황</li> <li>- 세대별 주택소유 가액 현황</li> </ul>	1년 1년

통계명칭	조사항목	작성 주기
〈보건복지가족부-1종〉 국민의료비추계및 국민보건계정	우리나라의 보건의료비용을 기능별, 자원별 및 공급자별로 분해하여 작성 (최종결과표 3종 : 기능별_자원별_의료비지출규모, 기능별_공급자별_의료 비지출규모, 공급자별_자원별_의료비지출규모)	1년
〈노동부-1종〉 사업체 노동실태 현황	사업체명, 대표자명, 소재지, 조직형태, 사업체구분, 사업의 종류, 종사자 수 등	1년
〈중소기업청-1종〉 중소기업수출통계	품목별, 국가별, 경제권역별, 수출규모별, 시·도별 등	월
〈공정거래위원회-1종〉 시장구조조사	시장구조지표 6개 항목(출하액, 기업수, CR3, CR5, CR10, HHI)	1년

#### ■ 지방자치단체(38종)

통계명칭	조사항목	작성 주기
〈서울특별시-2종〉 서울특별시시기본 통계 서울특별시구단위 지역내총생산	토지 및 기후, 인구, 노동, 주택 및 건설, 교통, 관광 및 정보통신, 보건, 환경, 교육 및 문화, 소득 및 지출, 국제통계 등 농·림·어업, 광업, 제조업, 전기·가스·수도사업, 건설업, 도·소매업, 음 식·숙박업, 운수업, 통신업, 금융 및 보험업, 부동산 및 사업서비스업 등 경 제활동 분야별 구별 지역내총생산, 지역내총부가가치와 요소소득 등	1년 1년
〈부산광역시-2종〉 부산광역시시기본 통계 부산광역시구군단 위지역내총생산	토지 및 기후, 인구, 노동, 주택 및 건설, 교통, 관광 및 정보통신, 보건, 환 경, 교육 및 문화, 소득 및 지출, 국제통계 등 - 지역내총생산액(증가율, 구성비, 디플레이터 등) - 산업구조, 경제성장률, 경제활동별 요소소득 등	1년 1년
〈대구광역시-3종〉 대구광역시시기본 통계 대구광역시경기중 합지수 대구광역시구군단 위지역내총생산	토지 및 기후, 인구, 노동, 주택 및 건설, 교통, 관광 및 정보통신, 보건, 환경, 교육 및 문화, 소득 및 지출, 국제통계 등 동행지수 구성지표 : 비농가취업자수, 산업생산지수, 생산자출하지수, 소비자 출하지수, 중소기업가동률, 수출액, 수입액, 대형소매점판매액지수 등 지역내(구, 군) 경제활동별 총생산 및 부가가치생산액, 피용자보수, 영업잉여, 고정자본소모, 간접세, 요소소득 등	1년 월 1년

통계명칭	조사항목	작성 주기
<b>〈인천광역시-3종〉</b>		
인천광역시기본통계	연혁, 토지 및 기후, 인구, 노동, 주택·건설, 교통·관광 및 정보통신, 보건, 환경, 교육 및 문화, 소득 및 지출, 국제통계 등	1년
인천광역시군구단위지역내총생산	- 군구별 지역내총생산(경상가격, 불변가격 및 디플레이터)	1년
인천광역시경기종합지수	- 군구별 경제활동별 지역내총생산(경상가격, 불변가격) 비농가취업자수 등 7개 구성지표	월
<b>〈광주광역시-2종〉</b>		
광주광역시기본통계	연혁, 토지 및 기후, 인구, 노동, 주택·건설, 교통·관광 및 정보통신, 보건, 환경, 교육 및 문화, 소득 및 지출, 국제통계 등	1년
광주광역시자치구단위지역내총생산(GRDP)	총산출액, 부가가치생산액, 생산물세, 피용자보수, 영업잉여, 고정자본소모, 간접세 등 요소소득	1년
<b>〈대전광역시-3종〉</b>		
대전광역시기본통계	연혁, 토지 및 기후, 인구, 노동, 주택·건설, 교통·관광 및 정보통신, 보건, 환경, 교육 및 문화, 소득 및 지출, 국제통계 등	1년
대전광역시자치구단위지역내총생산	지역내총생산액(증가율, 구성비, 디플레이터 등), 산업구조, 경제성장률, 경제활동별 요소소득 등	1년
대전광역시경기종합지수	동행지수 구성지표 : 비농가취업자수, 산업생산지수, 생산자출하지수, 전력소비량, 수출액, 수입액, 신규차량등록대수	월
<b>〈울산광역시-2종〉</b>		
울산광역시기본통계	연혁, 토지 및 기후, 인구, 노동, 주택·건설, 교통·관광 및 정보통신, 보건, 환경, 교육 및 문화, 소득 및 지출, 국제통계 등	1년
울산광역시군구단위지역내총생산	- 지역내총생산액(증가율, 구성비, 디플레이터 등) - 산업구조, 경제성장률, 경제활동요소소득 등	1년
<b>〈경기도-2종〉</b>		
경기도기본통계	연혁, 토지 및 기후, 인구, 노동, 주택·건설, 교통·관광 및 정보통신, 보건, 환경, 교육 및 문화, 소득 및 지출, 국제통계 등	1년
경기도시군단위지역 내 총 생산 (GRDP)	- 경제활동별 11개 분야(1.농.임.어업, 2.광업, 3.제조업, 4.건설업, 5.전기.가스.수도사업, 6.도.소매및음식.숙박업, 7.운수.창고.통신업, 8.금융.보험.부동산및 사업서비스업, 9.사회및개인서비스업, 10.정부서비스생산자, 11.민간비영리 서비스생산자) - 부가가치, 경제성장률, 경제활동별 요소소득 등	1년
<b>〈강원도-2종〉</b>		
강원도기본통계	연혁, 토지 및 기후, 인구, 노동, 주택·건설, 교통·관광 및 정보통신, 보건, 환경, 교육 및 문화, 소득 및 지출, 국제통계 등	1년
강원도시군단위지역 내 총 생산 (GRDP)	- 지역내총생산액(증가율, 구성비, 디플레이터 등) - 산업구조, 경제성장률, 경제활동요소소득 등	1년

통계명칭	조사항목	작성 주기
<p>〈충청북도-3종〉 충청북도기본통계</p> <p>충청북도경기종합 지수</p> <p>충청북도시군단 위지역내총생산 (GRDP)</p>	<p>연혁, 토지 및 기후, 인구, 노동, 주택·건설, 교통·관광 및 정보통신, 보건, 환경, 교육 및 문화, 소득 및 지출, 국제통계 등</p> <p>- 동행지수 구성지표 - 비농가취업자수, 산업생산지수, 전력사용량, 대형소매점판매액지수, 수입액 - 선행지수 구성지표 - 재고순환지표, 자본재출하지수, 건축허가면적, 대출액, 자본재수입액, 구인 구직율</p> <p>- 지역내총생산액(증가율, 구성비, 디플레이터 등) - 산업구조, 경제성장율, 경제활동요소소득 등</p>	<p>1년 월</p> <p>1년</p>
<p>〈충청남도-2종〉 충청남도기본 통계</p> <p>충청남도시군단 위지역내총생산 (GRDP)</p>	<p>연혁, 토지 및 기후, 인구, 노동, 주택·건설, 교통·관광 및 정보통신, 보건, 환경, 교육 및 문화, 소득 및 지출, 국제통계 등</p> <p>- 지역내총생산액(증가율, 구성비, 디플레이터 등) - 산업구조, 경제성장율, 경제활동요소소득 등</p>	<p>1년</p> <p>1년</p>
<p>〈전라북도-3종〉 전라북도기본 통계</p> <p>전라북도경기중 합지수</p> <p>전라북도시군단 위지역내총생산 (GRDP)</p>	<p>연혁, 토지 및 기후, 인구, 노동, 주택·건설, 교통·관광 및 정보통신, 보건, 환경, 교육 및 문화, 소득 및 지출, 국제통계 등</p> <p>전북지역 경기동행지수를 구성하는 전력소비량, 비농업취업자수, 수입 액, 산업생산지수, 대형소매점판매액지수, 어음교환액, 생산자출하지수, 수출액</p> <p>- 지역내총생산액(증가율, 구성비, 디플레이터 등) - 산업구조, 경제성장율, 경제활동요소소득 등</p>	<p>1년 월</p> <p>1년</p>
<p>〈전라남도-2종〉 전라남도기본통 계</p> <p>전라남도시군단 위지역내총생산 (GRDP)</p>	<p>연혁, 토지 및 기후, 인구, 노동, 주택·건설, 교통·관광 및 정보통신, 보건, 환경, 교육 및 문화, 소득 및 지출, 국제통계 등</p> <p>지역 내 총생산·증가율·구성비, 경제활동별 지역내총생산액·증가 율·구성비, 경제활동별 총부가가치와 요소소득 등</p>	<p>1년</p> <p>1년</p>
<p>〈경상북도-2종〉 경상북도기 본 통계</p> <p>경상북도시군단 위지역내총생산 (GRDP)</p>	<p>토지 및 기후, 인구, 노동, 주택 및 건 설 , 교 통 , 관 광 및 정보통신, 보건, 환경, 교육 및 문화, 소득 및 지출, 국제통계 등</p> <p>지역내(시, 군) 경제활동별 총생산, 중간투입액, 부가가치, 인건비, 고정 자본소모, 순간접세, 요소소득 등</p>	<p>1년</p> <p>1년</p>
<p>〈경상남도-2종〉 경상남도기본 통계</p> <p>경상남도시군단 위지역내총생산 (GRDP)</p>	<p>토지 및 기후, 인구, 노동, 주택 및 건설, 교통, 관광 및 정보통신, 보건, 환경, 교육 및 문화, 소득 및 지출, 국제통계 등</p> <p>- 경남도내 지역내총생산, 증가율, 지역내총생산 구성비(경상, 불변가격) - 지역내총생산 디플레이터, 증가율, 경제활동별 지역내총생산, 증가율, 구성비, 경제활동별 요소소득 등</p>	<p>1년</p> <p>1년</p>

통계명칭	조사항목	작성주기
(제주도-3종) 제주도기본통계	연혁, 토지 및 기후, 인구, 노동, 주택·건설, 교통·관광 및 정보통신, 보건, 환경, 교육 및 문화, 소득 및 지출, 국제통계 등	1년
제주도경기종합지수	- 동행지수 구성지표(6개) : 비농가취업자수, 산업생산지수, 관광객수, 농산물소득, 전력사용량, 산업생산지수(소비재) - 선행지수 구성지표(6개) : 신용카드상품구매액(실질), 전국도소매판매액지수, 건축허가면적, 서귀표평균기온, 전국산업생산지수, 소비자물가지수	월
제주특별자치도 행정시단위지역 내총생산(GRDP)	- 지역내총생산액(증가율, 구성비, 디플레이터 등) - 산업구조, 경제성장율, 경제활동요소소득 등	1년

■ 지정기관(14종)

통계명칭	조사항목	작성주기
(한국은행-4종) 국제수지통계	- 경상수지:상품, 서비스수지, 소득수지, 경상이전수지 - 자본수지:투자수지(직접, 포트폴리오, 기타), 기타 자본수지(자본이전) - 준비자산증감 - 무역지수:수출입금액지수, 수출입단가지수, 수출입물량지수	월
국민계정	국내총생산과 지출(국외순수취요소소득, 국민총소득), 국민가처분소득과 처분, 자본거래, 금융거래 및 국외거래, 제도부문별(비금융법인, 금융법인, 일반정부, 개인, 국내, 국외) 소득계정, 제도부문별 자본 및 금융계정 등	분기
산업연관표	- 투입구조조사:손익계산서, 제조원가보고서, 주,부원재료비내역, 연료비, 인건비 및 기타 각종 비용 - 부분별 총산액 추계 · 재화 : 생산량 X 시장판매가격 · 서비스 : 판매수입을 총산출액으로 평가 - 최종수요추계 · 수출과 정부고정자본형성 : 직접추계 · 민간소비지출 : 농어가경제 조사자료, 도시가격조사 자료를 이용 · 정부소비지출 : 정부서비스 총산출액 - 민간에의 판매분 · 민간고정자본형성 : 자본재형태별 공급액 - 정부고정자본형성 · 재고증가 : 광공업통계조사	5년
자금순환표	- 금융기관 예금 및 대출금의 거래자별 실적 - 예금,차입금, 유가증권, 환매채보유내역 - 법인기업,개인기업의 대차대조표와 명세 - 법인기업 자본금 변동사항 및 시도 공채 발행,상환	분기
(한국전력공사-1종) 수용가부하곡선 을이용한전력사 용행태조사	수용가 일반사항 4개 항목, 전력사용관련 4개 항목, 15분 전력데이터	2년

통계명칭	조사항목	작성 주기
〈한국관광공사-1종〉 한국관광통계	관광수지, 외래객입국자수, 내국인출국자수	월
〈한국산업단지공단-1종〉 공장등록통계	지역, 업종, 규모, 설립형태, 용도지역별 공장등록, 고용, 용지면적 현황 등	반기
〈한국교육개발원-1종〉 한국의인재교육 지표	<교육인적자원 양성 및 개발> - 교육정도별 국민의 학력구성비, OECD 회원국의 25~64세 인구 학력 별 분포, 초중고등교육기관 기관수, 입학자수, 재학생수, 졸업생수 등 <연구개발> - 연구개발비 현황, 자원별 연구개발비 구성, 연구개발 주체별 연구개발 비 구성, 산업별연구개발투자 현황 등 <교육인적자원 활용 및 관리> - 경제활동 현황, 분야별 지적재산권 현황, 교육정도별 취업현황, 해외 취업현황, OECD 주요국의 인구 100인당 PC 보급대수, 100가구당 CATV 가입자수 현황 등	1년
〈한국전기산업연구 원-1종〉 전기공사비지수	산업연관표, 생산자물가지수	월
〈한국직업능력개발 원-1종〉 한국의인적자원 개발지표	인적자원의 축적 관련, 개발 관련, 이행 관련, 활용 관련, 인적자원 활용 의 결과 관련, 인적자원의 유출과 상실 관련 등	1년
〈한국건설기술연구 원-1종〉 건설공사비지수	한국은행의 산업연관표와 생산자물가지수를 이용한 가공통계	월
〈한국무역협회-1종〉 SITC에의한무역 통계	수출입실적(총괄), 국별 수출입, 상품별 수출입	월
〈한국기계산업진흥 회-1종〉 기계산업통계	- 생산부문 : 생산, 출하, 재고 등 3개 항목 - 무역부문 : 수출, 수입 등 2개 항목	월
〈한국생산성본부-1종〉 노동생산성지수	물적 노동생산성지수, 노동투입량지수(상용근로자, 전체근로자, 전규모 전체근로자), 산업생산지수, 부가가치 노동생산지수, 불변 부가가치지수	분기



전발연 2009-PR-17

## 내부행정자료의 일반통계 활용방안

---

발행인 | 신기덕

발행일 | 2010년 1월 31일

발행처 | 전북발전연구원

560-014 전북 전주시 완산구 중앙동 4가 1번지

전화:(063)280-7100 팩스:(063)286-9206

---

ISBN 978-89-92471-81-7 93310

본 출판물의 판권은 전북발전연구원에 속합니다.





전북발전연구원  
JEONBUK DEVELOPMENT INSTITUTE

전북발전연구원 JEONBUK DEVELOPMENT INSTITUTE

전라북도 전주시 완산구 중앙동 4가 1번지  
4-1 Jungang-Dong, Wansan-Gu, Jeonju-Si, Jeollabuk-Do, Korea  
TEL 063-280-7100 FAX 063-286-9206  
www.jd.re.kr



9 788992 471817  
ISBN 978-89-92471-81-7